

ПОГОДЖЕНО

Міністр Кабінету Міністрів України

_____ **О. М. НЕМЧІНОВ**

“15” лютого 2023 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова НАДС

_____ **Н. О. АЛЮШИНА**

“14” лютого 2023 року

**ПЛАН РОБОТИ
НАЦІОНАЛЬНОГО АГЕНТСТВА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ НА 2023 РІК**

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 1. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФОРМУВАННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНОЇ ПОЛІТИКИ У СФЕРІ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ І УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ					
Завдання 1. Автоматизація процесів/систем управління людськими ресурсами на основі сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, підвищення ефективності та прозорості державної служби					
1	Підготовка Плану-графіка підключення органів впровадження до інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)	квітень (з урахуванням дати старту другої фази впровадження HRMIS)	генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС	врегульовано організаційні питання щодо підключення державних органів до інформаційної системи управління людськими ресурсами (HRMIS)

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
2	Проведення навчання служб управління персоналом державних органів щодо використання інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)	квітень-грудень (з урахуванням: дати старту другої фази впровадження HRMIS; відбору консультантів; приведення чисельності підрозділу апарату НАДС з питань впровадження та супроводження HRMIS у відповідність до вимог Технічного завдання)	генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби Вища школа публічного управління	50 % служб управління персоналом міністерств, інших центральних органів виконавчої влади пройшли навчання	забезпечено підвищення рівня знань працівників служб управління персоналом органів державної влади щодо особливостей використання HRMIS
3	Підготовка проекту порядку забезпечення функціонування інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)	травень	генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС та подано на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України	затверджено порядок забезпечення функціонування інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)
4	Внесення змін до Порядку моніторингу вакантних посад державної служби категорії “А” та обліку державних службовців категорії “А”	жовтень (з урахуванням дати старту другої фази впровадження HRMIS)	управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС та подано на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України	нормативно врегульовано процедуру отримання інформації щодо вакантних посад державної служби категорії “А” від центральних органів виконавчої влади, що впровадили та використовують систему управління людськими ресурсами (HRMIS)

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
5	Підтримка та обслуговування комплексної системи захисту інформації інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)	січень-грудень	сектор з питань захисту інформації генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби	виконання плану захисту інформації	забезпечено підтримку в належному стані та обслуговування комплексної системи захисту інформації інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)
6	Впровадження інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS) у міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади	грудень (з урахуванням: дати старту другої фази впровадження HRMIS; відбору консультантів; приведення чисельності підрозділу апарату НАДС з питань впровадження та супроводження HRMIS у відповідність до вимог Технічного завдання)	генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби	50 % від усіх центральних органів виконавчої влади використовують інформаційну систему управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)	забезпечено функціонування та використання інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS) у міністерствах та інших центральних органах виконавчої влади
Завдання 2. Забезпечення методичної підтримки служб управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування, а також проведення оцінки персоналу					
7	Надання роз'яснень щодо застосування законодавства з питань управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування	січень-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено роз'яснення та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено консультативно-методологічний супровід діяльності служб управління персоналом
8	Розроблення/оновлення та затвердження методичних рекомендацій з актуальних питань управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування	лютий-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	затверджено в установленому порядку методичні рекомендації	надано методичну підтримку службам управління персоналом з актуальних питань

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
9	Підготовка проектів нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України з питань проведення оцінювання службової діяльності, затвердження завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності на наступний рік державних службовців, які займають посади державної служби категорії "А"	вересень-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проекти нормативно-правових актів	забезпечено проведення у 2023 році оцінювання результатів службової діяльності державних службовців категорії "А", призначення на посаду та звільнення з посади яких здійснюється Кабінетом Міністрів України, а також затвердження завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності на наступний рік державних службовців, які займають посади державної служби категорії "А", а саме державних секретарів міністерств та керівників центральних органів виконавчої влади
10	Проведення опитування служб управління персоналом щодо потреб у наданні методичної допомоги у сфері управління людськими ресурсами	жовтень-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено опитування підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	визначено пріоритети та забезпечено подальше планування надання методичної, інформаційної та роз'яснювальної підтримки для служб управління персоналом відповідно до виявлених потреб
Завдання 3. Забезпечення функціонального розвитку служб управління персоналом державних органів					
11	Актуалізація складу Ради управління людськими ресурсами при НАДС	лютий-березень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	актуалізовано склад Ради управління людськими ресурсами при НАДС підготовлено в установленому порядку наказ НАДС	оновлено склад Ради управління людськими ресурсами при НАДС
12	Організація та проведення засідань Ради управління людськими ресурсами при НАДС	квітень-травень листопад-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено два засідання Ради управління людськими ресурсами при НАДС	забезпечено сприяння обміну досвідом та інформацією щодо управління людськими ресурсами на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
13	Організація та проведення Всеукраїнського конкурсу “Кращі практики управління персоналом”	вересень-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено Всеукраїнський конкурс “Кращі практики управління персоналом”	популяризовано сучасні інструменти та технології з управління персоналом, підвищено престиж діяльності служб управління персоналом державних органів та органів місцевого самоврядування, відзначено переможців Конкурсу, продемонстровано їх досягнення та професійний розвиток
Завдання 4. Формування організаційної культури державної служби, яка базується на цінностях досягнення результатів, відповідальності, інноваційності, відкритості комунікацій					
14	Проведення опитування державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування з питань організаційної культури	травень-серпень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено опитування результати оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	сформовано рекомендації щодо підвищення рівня організаційної культури на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування
15	Підготовка та проведення заходів на тему “Культура публічної служби”	липень-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено інформаційно-роз’яснювальні матеріали та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС проведено не менше одного заходу на тему “Культура публічної служби”	забезпечено інформування державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування про інструменти формування організаційної культури
16	Підготовка і реалізація навчальних програм та інформаційних сесій з питань формування і підтримки організаційної культури в державних органах та органах місцевого самоврядування в умовах воєнного стану та у післявоєнний період	січень-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено навчальні програми та проведено інформаційні сесії	забезпечено можливість підвищення рівня обізнаності державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування щодо механізмів формування сприятливої організаційної культури в умовах воєнного стану та у післявоєнний період

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 2. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЗАХИЩЕНОСТІ ПРАВА ГРОМАДЯН НА ДОСТУП ДО ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ, ЗАКОННИХ ПРАВ ТА ІНТЕРЕСІВ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ					
Завдання 1. Удосконалення механізму здійснення контролю за дотриманням умов реалізації громадянами права на державну службу					
1	Здійснення моніторингу проведеної роботи територіальних органів НАДС	січень липень	сектор взаємодії з територіальними органами	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено інформування громадськості про проведеної роботу територіальних органів НАДС
2	Удосконалення порядку здійснення заходів контролю щодо реалізації громадянами права на державну службу	жовтень	управління контролю за реалізацією права на державну службу	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС	оптимізовано процедуру здійснення заходів контролю щодо реалізації громадянами права на державну службу
3	Здійснення заходів контролю щодо реалізації громадянами права на державну службу у відповідності до затвердженого плану	січень-грудень	управління контролю за реалізацією права на державну службу територіальні органи НАДС	виявлено невідповідності та/або порушення вимог Закону України “Про державну службу”	внесено пропозиції (рекомендації) керівникам державних органів щодо удосконалення діяльності, пов’язаної із забезпеченням умов реалізації громадянами права на державну службу
Завдання 2. Забезпечення державних службовців належними умовами праці					
4	Розроблення проекту постанови Кабінету Міністрів України щодо реалізації експериментального проекту стосовно застосування Порядку формування фонду оплати праці державних службовців у державному органі	березень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	нормативно врегульовано питання реалізації експериментального проекту стосовно застосування Порядку формування фонду оплати праці державних службовців у державному органі
5	Розроблення Плану заходів щодо комунікації з питань реформи системи оплати праці державних службовців	квітень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	затверджено План заходів Головою НАДС	підвищено рівень обізнаності щодо пріоритетів реформи серед державних службовців

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
6	Проведення моніторингу інформації про оплату праці у розрізі всіх категорій та підкатегорій посад державної служби, штатної та граничної чисельності, вакансій та обсягу фінансування у 2022 році	квітень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	підготовлено статистичний звіт та подано до Кабінету Міністрів України	отримано статистичну інформацію про оплату праці у розрізі всіх категорій та підкатегорій посад державної служби, штатної та граничної чисельності, вакансій та обсягу фінансування у 2022 році, котру опрацьовано та враховано під час підготовки схеми посадових окладів на посадах державної служби у 2024 році
7	Проведення опитування щодо використання чоловіками та жінками гнучкого графіку роботи на державній службі	квітень-липень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено опитування підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	сформовано рекомендації щодо доступності використання гнучкого графіку роботи на державній службі як чоловіками так і жінками
8	Проведення опитування державних службовців щодо організації роботи та оплати праці в умовах воєнного стану та у післявоєнний період	листопад	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	проведено опитування підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	підготовлено рекомендації щодо оплати праці державних службовців в умовах воєнного стану та у післявоєнний період
9	Підготовка пропозицій щодо схеми посадових окладів на посадах державної служби у 2024 році	грудень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	законодавчо врегульовано питання визначення розмірів посадових окладів державних службовців на 2024 рік
10	Дослідження можливостей запровадження додаткових соціальних гарантій та грошового забезпечення державних службовців, зокрема, робоче місце яких розташоване на територіях, де ведуться (велися) бойові дії	грудень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	підготовлено аналітичний звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	проаналізовано законодавство і міжнародний досвід стосовно можливостей впровадження для державних службовців додаткових соціальних гарантій грошового забезпечення і підготовлено пропозиції щодо нормативно-правового врегулювання таких можливостей

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
11	Координація роботи територіальних органів НАДС з питань консультативно-методологічного забезпечення впровадження реформи системи оплати праці державних службовців	січень-грудень	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку сектор взаємодії з територіальними органами територіальні органи НАДС	налагоджено безперебійну роботу щодо надання консультацій з питань реформи системи оплати праці територіальними органами НАДС	забезпечено координацію та методологічний супровід роботи державних органів
12	Супроводження у комітетах та на пленарних засіданнях Верховної Ради України проекту Закону України “Про внесення змін до Закону України “Про державну службу” щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад”	до прийняття закону	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	забезпечено супроводження законопроекту до його прийняття	законодавчо врегульовано питання впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад
13	Розроблення проекту постанови Кабінету Міністрів України “Про затвердження Порядку формування фонду оплати праці державних службовців у державному органі” з урахуванням нової структурних заробітної плати	після прийняття Закону України “Про внесення змін до Закону України “Про державну службу” щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад”	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	забезпечено єдині підходи у формуванні фонду оплати праці державних службовців

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
14	Проведення класифікації посад державної служби в НАДС	після прийняття постанови Кабінету Міністрів України “Про затвердження Каталогу типових посад державної служби і критеріїв віднесення до таких посад”	управління з питань персоналу генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	підготовлено та подано звіт до Кабінету Міністрів України	забезпечено проведення класифікації посад державної служби в НАДС, проаналізовано результати класифікації та підготовлено звіт
15	Координація проведення класифікації посад державної служби в центральних органах виконавчої влади та інших державних органах	після прийняття постанови Кабінету Міністрів України “Про затвердження Каталогу типових посад державної служби і критеріїв віднесення до таких посад”	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	отримано інформацію про результати роботи з класифікації посад державної служби від 100 % міністерств та інших центральних органів виконавчої влади підготовлено та подано звіт до Кабінету Міністрів України	забезпечено проведення класифікації посад державної служби в міністерствах та інших центральних органах виконавчої влади, проаналізовано результати класифікації
16	Супроводження у комітетах та на пленарних засіданнях Верховної Ради України проекту Закону України про внесення змін до Закону України “Про державну службу” щодо удосконалення порядку вступу, проходження, припинення державної служби	до прийняття Закону	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	забезпечено супроводження законопроекту до його прийняття	удосконалено конкурсну процедуру,-забезпечено сталість та стабільність проходження державної служби, надано керівникам державної служби інструменти для прийняття ефективних управлінських рішень

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
17	Приведення у відповідність до Закону України “Про внесення змін до Закону України “Про державну службу” щодо удосконалення порядку вступу, проходження, припинення державної служби” нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України, наказів НАДС	протягом чотирьох місяців з дня набрання чинності Законом	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проекти нормативно-правових актів підготовлено в установленому порядку накази НАДС та подано на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України	приведено нормативно-правові акти Кабінету Міністрів України, накази НАДС у відповідність до Закону України “Про внесення змін до Закону України “Про державну службу” щодо удосконалення порядку вступу, проходження, припинення державної служби”
18	Прийняття нормативно-правових актів, що впливають із Закону України “Про внесення змін до Закону України “Про державну службу” щодо удосконалення порядку вступу, проходження, припинення державної служби”	протягом року з дня набрання чинності Законом	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проекти нормативно-правових актів підготовлено в установленому порядку накази НАДС та подано на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України	прийнято нормативно-правові акти для реалізації положень Закону України “Про внесення змін до Закону України “Про державну службу” щодо удосконалення порядку вступу, проходження, припинення державної служби”
19	Супроводження у комітетах та на пленарних засіданнях Верховної Ради України проекту Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”	до прийняття Закону	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	забезпечено супроводження законопроекту до його прийняття	встановлено нові правові та організаційні засади служби в органах місцевого самоврядування як професійної та політично неупередженої діяльності, удосконалено механізм реалізації громадянами України права рівного доступу до служби в органах місцевого самоврядування, уточнено класифікацію посад в органах місцевого самоврядування, що дозволить покращити умови оплати праці посадових осіб місцевого самоврядування, а також приведено у відповідність до вимог бюджетного законодавства та нової системи адміністративно-територіального устрою

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
20	Приведення у відповідність до Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування” нормативно-правових актів Кабінету Міністрів України	протягом трьох місяців з дня набрання чинності Законом	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено та подано в установленому порядку на розгляд Уряду проекти нормативно-правових актів	приведено нормативно-правові акти Кабінету Міністрів України у відповідність до Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”
21	Прийняття нормативно-правових актів, що впливають із Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”	протягом року з дня набрання чинності Законом	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено в установленому порядку накази НАДС та подано на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України	прийнято нормативно-правові акти для реалізації положень Закону України “Про службу в органах місцевого самоврядування”
22	Розроблення проекту постанови Кабінету Міністрів України “Про затвердження Каталогу типових посад державної служби і критеріїв віднесення до таких посад”	у шести-місячний строк з дня набрання чинності Законом України “Про внесення змін до Закону України “Про державну службу” щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад”	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	законодавчо врегульовано питання розподілу посад державної служби та присвоєння їм класифікаційних кодів на основі віднесення посад до відповідних сімей та рівнів

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
23	Розроблення порядку та механізму погодження результатів класифікації посад державної служби	у двомісячний строк після прийняття проекту Закону України “Про внесення змін до Закону України “Про державну службу” щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад”	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС та подано на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України	запроваджено юридично визначену процедуру погодження НАДС результатів класифікації посад державної служби в державних органах
24	Проведення співставлення заробітної плати на типових посадах державної служби із заробітною платою на посадах аналогічного рівня складності та відповідальності у приватному секторі України з метою визначення конкурентоспроможного рівня оплати праці	у шести-місячний строк після внесення змін до Закону України “Про державну службу” в частині впровадження єдиного підходу до оплати праці державних службовців на основі класифікації посад	генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку	підготовлено та подано звіт до Кабінету Міністрів України	визначено конкурентоспроможний рівень оплати праці на посадах державної служби, який враховано під час розробки умов оплати праці державних службовців на основі класифікації посад

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
Завдання 3. Приведення системи відбору на державну службу у відповідність з європейськими стандартами належного адміністрування і найкращими практиками					
25	Надання громадянам актуальної інформації та рекомендацій з ключових питань, пов'язаних із вступом на державну службу в умовах воєнного стану та у післявоєнний період	лютий-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено інформаційно-роз'яснювальні матеріали для громадян з питань, пов'язаних з вступом на державну службу матеріали розміщено на Єдиному порталі вакансій державної служби та офіційному вебсайті НАДС	забезпечено надання службам управління персоналом та кандидатам на посади державної служби консультаційної підтримки з питань вступу на державну службу в умовах воєнного стану та у післявоєнний період
26	Оновлення процедури проведення конкурсу на посади державної служби	у чотири-місячний строк з дня набрання чинності Законом України "Про внесення змін до Закону України "Про державну службу" щодо удосконалення порядку вступу, проходження, припинення державної служби	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	забезпечено рівний доступ до державної служби, підвищено прозорість та довіру до конкурсної процедури

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 3. ПОСИЛЕННЯ ІНСТИТУЦІЙНОЇ СПРОМОЖНОСТІ, ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ НАДС У СФЕРІ РЕФОРМУВАННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ					
Завдання 1. Удосконалення стратегічного планування діяльності, координації дій структурних підрозділів з формування та реалізації державної політики у сфері державної служби					
1	Проведення моніторингу оперативного планування діяльності НАДС	лютий	відділ стратегічного планування та аналітичного забезпечення	підготовлено звіт та подано до Кабінету Міністрів України	забезпечено інформаційно-аналітичний супровід процесу оперативного планування діяльності НАДС
2	Проведення моніторингу співпраці та взаємодії з міжнародними організаціями та проектами/програмами міжнародної технічної допомоги	грудень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено інформування громадськості щодо результатів реалізації проектів/програм міжнародної технічної допомоги НАДС
Завдання 2. Забезпечення ефективного управління персоналом в НАДС					
3	Розроблення Стратегії управління персоналом апарату НАДС на 2023 – 2024 роки	травень	управління з питань персоналу	розроблено Стратегію управління персоналом апарату НАДС та розміщено на внутрішньому порталі НАДС	визначено стратегічні цілі управління персоналом апарату НАДС, затверджено План заходів з реалізації Стратегії
4	Реалізація Стратегії управління персоналом апарату НАДС на 2023 – 2024 роки	травень-грудень	управління з питань персоналу	виконано не менше 80 % заходів, передбачених планом заходів з реалізації Стратегії управління персоналом апарату НАДС на 2023 рік підготовлено аналітичну довідку за результатами моніторингу реалізації Стратегії	виконано щонайменше на 80 % план заходів з реалізації Стратегії управління персоналом апарату НАДС на 2023 рік

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
Завдання 3. Забезпечення інформування громадськості про діяльність НАДС та реформування державної служби					
5	Проведення Всеукраїнської інформаційної кампанії щодо популяризації державної служби	лютий-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю територіальні органи НАДС сектор взаємодії з територіальними органами	охоплено не менш як 100 тисяч осіб	забезпечено поширення інформації про мету діяльності державних службовців, посилення бренду держави як роботодавця та залучення фахівців на посади державної служби
6	Проведення Всеукраїнської інформаційної кампанії щодо розвитку і підтримки організаційної та управлінської культури, етичної поведінки на державній службі	лютий-грудень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю територіальні органи НАДС сектор взаємодії з територіальними органами	охоплено не менш як 100 тисяч осіб	забезпечено поширення інформації щодо розвитку та підтримки організаційної та управлінської культури, етичної поведінки на державній службі

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
7	Проведення всеукраїнського інформаційного заходу “Промодень на публічній службі”	травень	генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю територіальні органи НАДС сектор взаємодії з територіальними органами	організовано та проведено захід	забезпечено поширення знань про актуальні аспекти проходження державної служби серед молоді, підвищено їх обізнаність з питань щодо пошуку вакансій, порядку проведення конкурсу, соціальних гарантій та переваг державної служби та служби в органах місцевого самоврядування, професійного та кар’єрного зростання
8	Організація та проведення Всеукраїнського конкурсу творчих робіт серед молоді з метою створення умов для пошуку, підтримки і розвитку амбітної та вмотивованої молоді, розширення її участі у формуванні та реалізації державної політики і державного управління	червень-вересень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	організовано та проведено конкурс	забезпечено підвищення інтересу у молодого покоління до державної служби та покращення іміджу державних службовців у суспільстві
9	Проведення комплексного соціологічного дослідження щодо громадянської компетентності публічних службовців	жовтень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу територіальні органи НАДС сектор взаємодії з територіальними органами	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	вивчено рівень обізнаності публічних службовців щодо демократичних цінностей

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
10	Організація та проведення Форуму партнерів	грудень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	організовано та проведено захід	презентовано досягнуті результати та пріоритети залучення донорської допомоги та забезпечено формування спільного бачення основних завдань та цілей
11	Внесення змін до Положення про Національне агентство України з питань державної служби	липень-грудень	департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	приведено Положення про Національне агентство України з питань державної служби у відповідність до законодавства
12	Організація та забезпечення належного розгляду запитів на інформацію	січень-грудень	сектор забезпечення доступу до публічної інформації	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС і Єдиному державному вебпорталі відкритих даних	забезпечено інформування громадськості про діяльність НАДС у частині надання інформації за запитом
13	Проведення комунікаційних кампаній щодо актуальних питань у сфері державної служби	січень-грудень	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	підготовлено та оприлюднено інформаційні дайджести новин та проведено комунікаційні кампанії з охопленням не менше 100 тисяч осіб	покращено рівень поінформованості державних службовців та громадян щодо актуальних реформ у сфері державної служби (публікація інформації на офіційних каналах комунікації НАДС, розсилка тематичних інформаційних дайджестів)
14	Забезпечення діяльності Громадської ради при НАДС	січень-грудень	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	забезпечено проведення не менше чотирьох засідань Громадської ради при НАДС	розглянуто актуальні питання щодо функціонування державної служби та враховано пропозиції членів Громадської ради під час їх розгляду

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
15	Проведення консультацій з громадськістю	січень-грудень	сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	виконано не менше 80% завдань, передбачених Орієнтовним планом проведення консультацій з громадськістю на 2023 рік	забезпечено дотримання та виконання Орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю на 2023 рік й залучення громадян до обговорення важливих питань у сфері державної служби
16	Проведення засідання колегії НАДС	лютий-грудень	відділ стратегічного планування та аналітичного забезпечення структурні підрозділи апарату НАДС	проведено два засідання колегії НАДС	розглянуто актуальні питання та підготовлено рішення щодо перспектив і найважливіших напрямів діяльності НАДС
17	Проведення спільно з державними органами інформаційних заходів щодо можливості проходження стажування у них молоді	січень-грудень	територіальні органи НАДС сектор взаємодії з територіальними органами	організовано та проведено не менше 24 заходів	забезпечено проведення заходів щодо стажування молоді в державних органах
18	Висвітлення інформації щодо впровадження інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)	січень-грудень	генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби Вища школа публічного управління	надано інформаційно-консультативні послуги	забезпечено поширення інформації щодо впровадження інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)
19	Оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних	січень-грудень	сектор забезпечення доступу до публічної інформації	підготовлено та оприлюднено затверджені набори даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних	забезпечено інформування громадськості щодо публічної інформації у формі відкритих даних розпорядником якої є НАДС

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
Завдання 4. Підвищення ефективності системи внутрішнього аудиту та запобігання корупції в діяльності НАДС					
20	Проведення внутрішніх аудитів (від орієнтації на виявлення фінансових порушень до здійснення оцінки ефективності, результативності та якості виконання завдань, функцій, бюджетних програм тощо)	січень-грудень	сектор з внутрішнього аудиту	виконано у звітному періоді 100 % завдань Плану діяльності з внутрішнього аудиту НАДС	підготовлено об'єктивні і незалежні висновки та рекомендації щодо удосконалення системи управління, внутрішнього контролю, запобігання фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання бюджетних коштів та подано Голові НАДС
21	Забезпечення виконання Антикорупційної програми Національного агентства України з питань державної служби на 2021-2023 роки	січень-грудень	головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	проведено моніторинг стану виконання антикорупційної програми підготовлено звіти та розміщено в електронному кабінеті Уповноважених осіб на вебсайті НАЗК	забезпечено зменшення рівня виявлених корупційних ризиків у діяльності НАДС
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 4. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ, ГОЛІВ МІСЦЕВИХ ДЕРЖАВНИХ АДМІНІСТРАЦІЙ, ЇХ ПЕРШИХ ЗАСТУПНИКІВ І ЗАСТУПНИКІВ, ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТА ДЕПУТАТІВ МІСЦЕВИХ РАД					
Завдання 1. Запровадження дієвої системи визначення потреб у професійному навчанні державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників і заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад					
1	Визначення потреб і пріоритетних напрямів професійного навчання за рахунок міжнародної технічної допомоги та інших форм міжнародного співробітництва міністерств, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, інших державних органів	січень-лютий	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	узагальнено інформацію щодо потреб і напрямів професійного навчання	визначено потреби і пріоритетні напрями професійного навчання

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
2	Проведення комунікативних заходів з питань визначення загальних та індивідуальних потреб у професійному навчанні державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування	березень грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено не менше двох заходів	надано консультативну підтримку службам управління персоналом щодо визначення потреб у професійному навчанні
3	Визначення та аналіз індивідуальних потреб у професійному навчанні державних службовців на 2023 рік	квітень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування територіальні органи НАДС	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено відповідність змісту програм підвищення кваліфікації визначеним потребам державних службовців у професійному навчанні на 2023 рік
4	Визначення потреб міністерств, центральних органів виконавчої влади, інших державних органів, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, у фахівцях з питань євроатлантичної інтеграції України та їх професійному навчанні	квітень-травень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	визначено кількісні та якісні потреби міністерств, центральних органів виконавчої влади, інших державних органів, юрисдикція яких поширюється на всю територію України у фахівцях з питань євроатлантичної інтеграції України та їх професійному навчанні
5	Визначення загальних потреб у професійному навчанні державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування на 2024–2026 роки	липень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування територіальні органи НАДС	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	визначено середньострокові показники загальних потреб у професійному навчанні

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
6	Формування переліку пріоритетних напрямів/тем підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами на 2024 рік	серпень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено в установленому порядку наказ НАДС	забезпечено відповідність змісту програм підвищення кваліфікації визначеним потребам у професійному навчанні на 2024 рік
Завдання 2. Створення належних умов для забезпечення професійного розвитку державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад					
7	Розроблення проекту постанови Кабінету Міністрів України щодо організації професійного навчання державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування за кордоном	січень-березень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	законодавчо унормовано питання організації професійного навчання державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування за кордоном
8	Проведення аналізу діяльності закладів післядипломної освіти, що здійснюють підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування за кошти державного та місцевих бюджетів, у 2022 році	березень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено аналітичний звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	визначено основні тенденції щодо організації та проведення підвищення кваліфікації у закладах післядипломної освіти і надано рекомендації стосовно удосконалення їх діяльності
9	Внесення змін до Порядку визнання документів та результатів навчання за програмами підвищення кваліфікації, а також участі у заходах з обміну досвідом, Порядку нарахування кредитів ЄКТС за результатами професійного навчання	квітень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено в установленому порядку накази НАДС та подано на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України	удосконалено механізм зарахування результатів професійного навчання, здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти, результатів вивчення іноземної мови, яка є офіційною мовою Ради Європи (для підвищення рівня професійної компетентності)

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
10	Надання методичної підтримки державним службовцям та службам управління персоналом з питань складання індивідуальної програми професійного розвитку	жовтень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	створено та розміщено на Порталі управління знаннями тест-кейс зі складання індивідуальної програми професійного розвитку	забезпечено якісне планування професійного навчання державними службовцями та службам управління персоналом
11	Забезпечення функціонування експертно-консультативної ради (ЕКР) з питань погодження програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	січень-грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено не менше п'яти засідань ЕКР	забезпечено експертно-консультативний та методичний супровід діяльності НАДС
12	Забезпечення погодження програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	січень-грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено в установленому порядку накази НАДС	підвищено якість та забезпечено практикоорієнтованість програм підвищення кваліфікації
13	Розроблення типових загальних програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	січень-грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	розроблено та затверджено не менше двох типових загальних програм підвищення кваліфікації	створено можливість провайдерам освітніх послуг у сфері професійного навчання розробляти загальні програми підвищення кваліфікації що не потребують погодження НАДС
14	Забезпечення функціонування вебпорталу "Портал управління знаннями"	січень-грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	забезпечено безперебійний доступ до Порталу управління знаннями	забезпечено електронну взаємодію провайдерів та замовників щодо професійного навчання

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
Завдання 3. Забезпечення безперервності, обов'язковості, плановості професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад					
15	Удосконалення процедури автоматизованого конкурсного відбору виконавців державного замовлення НАДС на професійне навчання державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	січень-червень	управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	розширено функціональні можливості модулю “Державне замовлення” на Порталі управління знаннями	удосконалено механізм подання та опрацювання конкурсної інформації та конкурсної документації, поданої учасниками конкурсного відбору виконавців державного замовлення НАДС на професійне навчання публічних службовців через Портал управління знаннями
16	Розроблення та впровадження програм підвищення кваліфікації працівників служб управління персоналом	лютий-листопад	Вища школа публічного управління	підвищено кваліфікацію не менше як 20 % працівників служб управління персоналом, які потребують такого навчання	розроблено та впроваджено програми постійного професійного розвитку для працівників служб управління персоналом щодо сучасних практик та інструментів управління персоналом
17	Розроблення Стратегії розвитку Вищої школи публічного управління на 2023-2025 роки	червень	Вища школа публічного управління	розроблено Стратегію та затверджено Наглядовою радою Вищої школи публічного управління	реалізовано Стратегію розвитку Вищої школи публічного управління, як науково-освітнього хабу, що поєднує наукові дослідження і навчальні програми з підвищення кваліфікації, максимально наближаючи професійний розвиток публічних службовців до потреб системи публічного управління

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
18	Розміщення та виконання державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування” галузі знань “Публічне управління та адміністрування”	червень-грудень	управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання	проведено конкурсний відбір та визначено виконавців державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування” галузі знань “Публічне управління та адміністрування”	виконано не менше 80% від затвердженого обсягу державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю “Публічне управління та адміністрування” галузі знань “Публічне управління та адміністрування”
19	Розроблення Стратегії організації професійного розвитку вищого корпусу державної служби у Вищій школі публічного управління	липень	Вища школа публічного управління	розроблено Стратегію та затверджено наказом Вищої школи публічного управління	забезпечено формування та розвиток управлінських компетентностей державних службовців, посади яких належать до посад державної служби категорії “А”, і побудови професійної спільноти відповідальних керівників-лідерів вищого корпусу державної служби
20	Розроблення проекту розпорядження Кабінету Міністрів України щодо затвердження плану заходів з розвитку системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад до 2027 року	листопад	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	створено умови щодо подальшого розвитку системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад до 2027 року
21	Розробка програм та забезпечення підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування з питань міжкультурного порозуміння, прав людини, недискримінації, безбар’єрності та гендерної рівності на державній службі	січень-грудень	Вища школа публічного управління	проведено підвищення кваліфікації 20 % державних службовців, які потребують такого навчання	забезпечено підвищення рівня професійної компетентності публічних службовців з питань недискримінації, гендерної рівності, захисту прав людини в умовах збройного конфлікту в Україні

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
22	Розміщення та виконання державного замовлення на підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування	січень-грудень	управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання Вища школа публічного управління	проведено конкурсний відбір та визначено виконавців державного замовлення на підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування визначено напрями та обсяги державного замовлення на підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування у Вищій школі публічного управління	виконано не менше 80% від затвердженого обсягу державного замовлення НАДС на підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування
23	Удосконалення нормативно-правової бази у сфері професійного розвитку державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	січень-грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта підготовлено в установленому порядку наказ НАДС та подано на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України	урегульовано питання щодо забезпечення функціонування системи професійного навчання

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
24	Забезпечення професійного навчання державних службовців, посади яких належать до посад державної служби категорії "А"	січень-грудень	Вища школа публічного управління	підвищено кваліфікацію не менше як 80 % державних службовців, посади яких належать до посад державної служби категорії "А", які потребують такого навчання	забезпечено підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, посади яких належать до посад державної служби категорії "А"
25	Підвищення кваліфікації державних службовців, які забезпечують планування, координацію, проведення моніторингу та підготовку звітності щодо виконання зобов'язань України у сфері європейської інтеграції, а також наближення законодавства України до права Європейського Союзу (acquis EC)	січень-грудень	Вища школа публічного управління	підвищено кваліфікацію не менш як 50% державних службовців, які потребують такого навчання	забезпечено підвищення рівня професійної компетентності державних службовців для ефективного управління процесом європейської інтеграції України та реалізації державної політики у сфері європейської інтеграції
26	Організація і проведення навчання щодо нових засад здійснення адміністративної процедури	січень-грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Вища школа публічного управління	проведено підвищення кваліфікації 20 % державних службовців, які потребують такого навчання	забезпечено розвиток професійної компетентності державних службовців

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
Завдання 4. Запровадження механізму співпраці державних органів, органів місцевого самоврядування, інститутів громадянського суспільства, програм міжнародної технічної допомоги, всеукраїнських асоціацій органів місцевого самоврядування, установ, закладів різних форм власності, що надають освітні послуги					
27	Забезпечення координації питань організації професійного навчання державних службовців за рахунок міжнародної технічної допомоги та інших форм міжнародного співробітництва	січень-лютий	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	узагальнено отримані пропозиції та ознайомлено державні органи з можливостями професійного навчання за рахунок міжнародної технічної допомоги та інших форм міжнародного співробітництва узагальнену інформацію подано до Кабінету Міністрів України	забезпечено координацію питань щодо організації професійного навчання та участі у заходах з обміну досвідом державних службовців, керівників державних підприємств, установ, організацій за рахунок міжнародної технічної допомоги та інших форм міжнародного співробітництва відповідно до актуальних потреб
28	Підготовка аналітичного звіту щодо підвищення кваліфікації державних службовців центральних та місцевих державних органів виконавчої влади та витрат державних органів на професійне навчання у 2022 році відповідно до методології SIGMA	березень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	проведено дослідження щодо забезпечення професійного навчання державними органами
29	Організація і проведення Літньої школи тренерської майстерності	червень-серпень	Вища школа публічного управління	організовано та проведено захід	впроваджено сучасні тренінгові технології та освітні інновації у сфері професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
30	Проведення конкурсу “Кращі практики впровадження освітніх інновацій у системі професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад”	серпень-листопад	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено конкурс	поширено кращі практики освітніх інновацій у системі професійного навчання
31	Організація та проведення щорічного Рішельє-форуму публічної служби	вересень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	організовано та проведено захід	здійснено обмін досвідом та сучасними тенденціями щодо впровадження в діяльність державних органів та органів місцевого самоврядування кращих практик для підвищення ефективності публічного управління та публічної служби
32	Організація та проведення заходів з обміну досвідом з питань професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, у тому числі за участі міжнародних партнерів	січень-грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено два заходи	здійснено обмін досвідом, поширено ефективні інноваційні рішення, ідеї та кращі практики у сфері професійного навчання
		вересень-жовтень	Вища школа публічного управління генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено комунікативний захід за участю провідних міжнародних та вітчизняних експертів у сфері професійного розвитку публічних службовців	здійснено обмін досвідом у сфері професійного навчання та підготовлено пропозиції щодо впровадження кращого міжнародного досвіду

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
33	Організація та проведення засідання Координаційної Ради з питань професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	січень-грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено не менше двох засідань	вироблено узгоджені пропозиції та рекомендації, спрямовані на розвиток системи професійного навчання
34	Проведення інформаційної кампанії з питань організації професійного навчання за допомогою Порталу управління знаннями за участі представників державних органів, органів місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	січень-грудень	генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено два комунікативні заходи	надано консультаційну підтримку користувачам Порталу управління знаннями, представникам служб управління персоналом та провайдерам
СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ 5. АДАПТАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ДО СТАНДАРТІВ ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ					
Завдання 1. Забезпечення впровадження системи управління якістю в органах виконавчої влади					
1	Підвищення інституційної спроможності Центру адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу у статусі Українського національного ресурсного центру САФ	січень-грудень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	забезпечено організацію не менше двох заходів	надано експертну підтримку щодо проведення обстеження системи управління якістю шляхом застосування загальної схеми оцінювання САФ

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
Завдання 2. Організація проведення обстеження та запровадження дієвої системи аналізу потреб щодо інституційної спроможності та кадрового складу державних органів, відповідальних за виконання зобов'язань України у сфері європейської інтеграції					
2	Проведення обстеження щодо інституційної спроможності та кадрового складу державних органів, відповідальних за виконання зобов'язань України у сфері європейської інтеграції	січень-березень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	розроблено методологію проведено обстеження підготовлено звіт та подано на розгляд Кабінету Міністрів України і Координаційної ради з питань реформування державного управління	визначено інституційну спроможність та кадровий склад державних органів, відповідальних за виконання зобов'язань України у сфері європейської інтеграції
3	Проведення аналізу потреб щодо інституційної спроможності та кадрового складу державних органів, відповідальних за виконання зобов'язань України у сфері європейської інтеграції	січень-грудень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	підготовлено та подано звіт до Кабінету Міністрів України	визначено потреби та здійснено оцінку інституційної і кадрової спроможності органів державної влади щодо виконання завдань у сфері європейської інтеграції
Завдання 3. Забезпечення реалізації заходів щодо координації впровадження інструментів інституціональної розбудови					
4	Забезпечення реалізації заходів щодо координації впровадження інструментів інституціональної розбудови	січень-грудень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	забезпечено започаткування проектів Twinning на стадіях їх підготовки та реалізації забезпечено координацію підготовки заявок TAIEХ та їх надсилання на розгляд Європейській Комісії	забезпечено надання методично-консультативної допомоги та супровід заходів у рамках інструментів Twinning і TAIEХ в Україні

№ п/п	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
Завдання 4. Спрямування та координація діяльності з використання в Україні програми SIGMA та забезпечення співпраці у рамках ініціативи ЄС “Східне партнерство”					
5	Забезпечення реалізації заходів Робочого плану діяльності програми SIGMA в Україні	січень-грудень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	узагальнено пропозиції щодо співпраці між органами державної влади та програмою SIGMA	забезпечено координацію з програмою SIGMA щодо виконання заходів Робочого плану
6	Забезпечення реалізації заходів у рамках Робочої групи (Панелі) “Врядування та реформа державного управління” Тематичної платформи 1 “Зміцнення інститутів та забезпечення належного врядування” ініціативи ЄС “Східне партнерство”	січень-грудень	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	надано пропозиції до плану заходів робочої групи	забезпечено участь у реалізації плану заходів робочої групи (захід)