

**ФОРМА**  
**для надання звітної інформації про виконання антикорупційної програми на 2017 рік**  
**та реалізації визначених у ній заходів**

**Національне агентство України з питань державної служби**  
(найменування органу)

№	Найменування заходу, зазначеного у антикорупційній програмі	Строк виконання заходу	Відповідальні за виконання	Стан виконання
<b>Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків</b>				
1.	Внесення змін до Закону України «Про державну службу» та розроблення проекту нормативно-правового акту Уряду щодо Порядку проведення службового розслідування з питань дотримання державними службовцями вимог Закону	вересень 2017 року	Департамент контролю та взаємодії з органами влади	<p>Надано пропозиції щодо внесення змін до Закону України «Про державну службу», зокрема, щодо визначення процедури проведення службового розслідування стосовно державного службовця порядком, який затверджується Кабінетом Міністрів України (законопроект зареєстровано у Верховній Раді України 23 березня 2017 року за № 6227, суб'єкт законодавчої ініціативи – Кабінет Міністрів України).</p> <p>Розроблено проект змін до постанови Кабінету Міністрів України від 13 червня 2000 року № 950 “Про затвердження Порядку проведення службового розслідування стосовно осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування”. Постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року № 691 затверджено в новій редакції Порядок</p>

				<p>проведення службового розслідування стосовно осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та осіб, які для цілей Закону України «Про запобігання корупції» прирівнюються до осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.</p>
<p>2.</p>	<p>Попередження працівників про недопустимість використання матеріальних ресурсів для не пов'язаних із службовою необхідністю цілей. Забезпечення дотримання правил користування окремими ресурсами</p>	<p>Департамент інформаційних технологій та ресурсного забезпечення</p> <p>Управління фінансів бухгалтерського обліку та звітності</p> <p>територіальних органів НАДС та установ, що належать до сфери його управління</p>	<p>Постійно</p>	<p>Протягом 2017 року проведено профілактичну роботу направлену на запобігання зловживанням під час використання матеріальних ресурсів. В повсякденній роботі постійно вживались заходи щодо раціонального використання матеріальних ресурсів.</p> <p>В обов'язковому порядку здійснювався облік ресурсів наданих або переданих працівникам в особисте користування. Проводились періодичні звірки ресурсів з метою визначення потреби у їх подальшому персональному використанні.</p>
<p>3.</p>	<p>Забезпечення планування потреби в коштах лише за наявності відповідних пропозицій та розрахунків</p>	<p>Управління фінансів бухгалтерського обліку та звітності</p>	<p>Постійно</p>	<p>Відповідно до вимог підпункту 2 частини п'ятої статті 22 Бюджетного кодексу України Управлінням фінансів та бухгалтерського обліку у 2017 році при формуванні бюджетного запиту та кошторису було визначено потребу у коштах відповідно до пропозицій структурних підрозділів, проаналізовано, здійснено необхідні розрахунки та подано Міністерству фінансів України на погодження.</p>

4.	<p>Проведення роз'яснювальної роботи, посилення контролю за вказаним напрямом роботи, підписання протоколів комісії у день безпосереднього огляду членами комісії матеріальних цінностей (основних засобів) за результатами проведення засідань</p>	<p>Управління фінансів бухгалтерського обліку та звітності</p>	<p>Постійно</p>	<p>Протягом 2017 року списання матеріальних цінностей (основних засобів) не проводилось. Матеріальні цінності, що не належать до основних засобів, видаються працівникам для подальшого використання в роботі відповідно до службових записок погоджених керівниками структурних підрозділів та являються підставою для складання акта на списання. Протягом 2017 року постійно діючою комісією опрацьовано 13 актів на загальну суму 358,9 тис. грн.</p>
5.	<p>Моніторинг дотримання вимог чинного законодавства під час здійснення публічних закупівель; забезпечення застосування чітких, однотипних кваліфікаційних критеріїв до учасників процедури закупівлі</p>	<p>Тендерний комітет Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Структурні підрозділи відповідно до компетенцій</p>	<p>Постійно</p>	<p>Протягом звітного періоду Тендерним комітетом здійснювався моніторинг дотримання вимог чинного законодавства під час здійснення публічних закупівель. У 2017 році тендерним комітетом опрацьовано та затверджено шляхом поіменного голосування 41 протокол. Відповідно до інформації розміщеної на майданчику уповноваженого органу ProZorro проведено: переговорних процедур (в тому числі скорочених) - 10, відкритих торгів - 10, допорогових закупівель - 48.</p>
6.	<p>Забезпечення вибору найбільш економічно-доцільних пропозицій</p>	<p>Тендерний комітет Департамент інформаційних технологій та ресурсного забезпечення Управління фінансів бухгалтерського обліку та звітності</p>	<p>Постійно</p>	<p>З метою здійснення вибору найбільш економічно обґрунтованих пропозицій щодо придбання товарів, робіт та послуг, необхідних для матеріально-технічного забезпечення діяльності НАДС, вноситься на розгляд тендерного комітету найбільш економічно вигідну пропозицію. Шляхом поіменного голосування приймається рішення щодо укладання договору з учасником або постачальником, який запропонував найбільш економічно вигідну пропозицію. На виконання Закону України «Про публічні закупівлі» та з метою прозорості проведення процедур закупівель за державні кошти, розроблено проект наказу щодо проведення закупівель через систему ProZorro та подано на затвердження.</p>

7.	<p>Забезпечення дотримання законодавства та роботи внутрішнього аудиту</p> <p>неухильного працівниками та ефективність</p>	<p>Управління фінансів бухгалтерського обліку та звітності</p> <p>Департамент інформаційних технологій та ресурсного забезпечення</p>	<p>Постійно</p>	<p>У 2017 році проведено внутрішній аудит в Міжрегіональному управлінні НАДС у Волинській та Рівненській областях, при проведенні якого також досліджувалось питання щодо вчинення неправомірних дій або бездіяльності під час здійснення фінансово-господарської діяльності. При проведенні внутрішнього аудиту корупційних ризиків не виявлено. За результатами аудиту внутрішнього аудиту Міжрегіональному управлінні НАДС у Волинській та Рівненській областях надано рекомендації та підготовлено окреме доручення Голови НАДС, яке в повному обсязі виконано.</p>
8.	<p>Проведення роботи, ознайомлення працівників під підпис з встановленими законодавством про запобігання корупції обмеженнями та попередження працівників про адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства</p>	<p>Керівники структурних підрозділів</p> <p>Керівники територіальних органів НАДС та установ, що належать до сфери його управління</p>	<p>Постійно</p>	<p>З метою недопущення фактів використання або поширення державними службовцями інформації, яка стала їм відомою під час виконання посадових обов'язків, керівниками структурних підрозділів апарату НАДС керівниками його територіальних органів та установ, що належать до сфери його управління забезпечено проведення постійної роз'яснювальної роботи та попередження про адміністративну відповідальності за порушення антикорупційного законодавства. Працівників ознайомлено під підпис з обмеженнями та вимогами встановленими Законом України «Про запобігання корупції».</p>
9.	<p>Впровадження системи управління навчанням Moodle</p>	<p>Відділ інформаційних технологій ВЦПК</p>	<p>Постійно</p>	<p>Всеукраїнським центром підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування були здійснені наступні заходи з вдосконалення системи управління навчання Moodle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доопрацювання системи сповіщення слухачів про реєстрацію та зміни в навчальному процесі;</li> <li>- оптимізація програми Moodle для відображення на різних пристроях;</li> <li>- розробка блоку пошуку зареєстрованих слухачів відповідним напрямкам навчання;</li> <li>- оптимізація блоку тестування для нових напрямків</li> </ul>

				<p>дистанційного навчання;  - розробка та впровадження алгоритмів оцінювання за результатами тестувань.</p>
10.	<p>Розробити порядок забезпечення конфіденційності переліку тестових питань з відповідями та закріпити відповідальних осіб</p>	<p>Навчально-методичний відділ та відділ інформаційних технологій ВЦПК</p>	<p>листопад 2017 року</p>	<p>Розроблено та введено в дію ряд положень, що регламентують порядок навчального процесу, виконання тестових завдань, оцінювання та конфіденційності, а саме:  - Положення про дистанційне навчання за технологією Moodle у Всеукраїнському центрі підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування (далі – ВЦПК), затверджено наказом ВЦПК від 20.04.2017 року № 24-з;  - Положення про систему комп'ютерного тестування працівників органів Державної фіскальної служби України, які навчаються за професійною програмою підвищення кваліфікації, затверджено наказом ВЦПК від 20.04.2017 року № 26-з;  - Положення про організацію освітнього процесу у ВЦПК, затверджено наказом ВЦПК від 20.04.2017 року № 27-з.  Відповідальними за забезпечення конфіденційності переліку тестових завдань та відповідей є навчально – методичний відділ та відділ інформаційних технологій.</p>
11.	<p>Внести зміни до організаційно-розпорядчих документів з метою посилення захисту інформації;  Вжити заходів щодо запровадження електронного документообігу у підвідомчих установах.</p>	<p>Керівники підвідомчих установ</p>	<p>до 01 жовтня 2017 р.</p>	<p>Всеукраїнським центром підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування розроблено та введено в дію Положення про захист інформації з обмеженим доступом, розпорядником якої є Всеукраїнський центр підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування (далі – ВЦПК), затверджено наказом ВЦПК від 19.09.2017 № 42 а-з.  Відповідно до Положення про Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу повноважень щодо підготовки та опрацювання документів, що містять інформацію</p>

				<p>з обмеженим доступом не передбачено.</p> <p>Фахівцями відділу проєктів інформатизації та програмного забезпечення Центру адаптації державної служби до стандартів ЄС (далі – Центр) спільно з фахівцями Департаменту інформаційних технологій та ресурсного забезпечення НАДС проведено аудит it-інфраструктури Центру, підготовлено пропозиції щодо її модернізації у тому числі для подальшого запровадження електронного документообігу.</p> <p>Питання щодо запровадження електронного документообігу в ВЦПК залишається не вирішеним у зв'язку з територіальною віддаленістю ВЦПК та запровадження програми потребує значних фінансових затрат.</p>
12.	<p>Проведення інструктажів в частині дотримання законодавства про запобігання корупції працівниками, які здійснюють надання консультацій в режимі спілкування віч – на – віч, збір, обробку та аналіз документів, забезпечення безконтактного прийому документів від кандидатів</p>	<p>Відділ забезпечення діяльності комісії з питань вищого корпусу державної служби</p>	<p>Протягом року Під час проведення етапу конкурсу</p>	<p>Протягом 2017 року Комісією з питань вищого корпусу проведено 98 конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби. Під час процесу подачі кандидатами документів та перед кожним засіданням Комісії начальником Відділу забезпечення діяльності комісії з питань вищого корпусу державної служби проводились оперативні наради з працівниками Відділу, на яких обговорювались можливі проблемні питання та ситуації, а також проводились інструктажі щодо недопущення можливих корупційних правопорушень.</p> <p>З метою недопущення отримання працівниками Відділу неправомірної вигоди під час прийняття документів від кандидатів на зайняття вакантних посад державної служби категорії «А», вжито заходів щодо безконтактного прийому документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подача документів кандидатами до прозорої закритої скриньки Комісії встановленої у холі приміщення НАДС;</li> <li>- отримання працівниками Відділу зазначених документів лише після їх виймки та реєстрації працівниками відділу документального забезпечення Управління адміністративного забезпечення.</li> </ul>

				<p>Надання консультацій та прийом документів від кандидата, в режимі спілкування віч – на – віч, працівниками Відділу не здійснюється.</p>
<p>13.</p>	<p>Проведення роз'яснювальної роботи з метою забезпечення дотримання норм чинного законодавства</p> <p>Проведення моніторингу кандидатів, громадськості та експертного середовища за дотриманням принципу публічності та відкритості діяльності Комісії</p>	<p>Відділ забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби</p> <p>Департамент інформаційних технологій та ресурсного забезпечення</p>	<p>Протягом року</p>	<p>Діяльність Комісії з питань вищого корпусу базується, зокрема, на дотриманні принципів публічності та відкритості. Моніторинг з дотримання зазначених принципів може здійснюватися кандидатами, представниками громадськості, експертного середовища та ЗМІ самостійно в будь-який час дистанційно.</p> <p>Матеріали, що стосуються діяльності Комісії (проекти порядку денних, протоколи, нормативно-правові акти з питань оголошення конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби категорії «А», протоколи засідань Комісії тощо) оприлюднювались на офіційному веб-сайті НАДС відповідно до постанов КМУ від 25.03.2016 № 246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби», від 25.03.2016 № 243 «Про затвердження Положення про Комісію з питань вищого корпусу державної служби» та Регламенту роботи Комісії з питань вищого корпусу державної служби. Протягом 2017 року матеріали щодо діяльності Комісії та результати проведених 98 конкурсів були розміщені на офіційному веб-сайті НАДС.</p> <p>Під час проведення конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби категорії «А» на всіх етапах проведення конкурсу (тестування, розв'язання кандидатів ситуаційних завдань та їх презентація у передбачених випадках, проведення співбесіди) здійснювалась відеофіксація та забезпечувалась онлайн відео-трансляція на каналі НАДС на відео сервісі YouTube (<a href="https://www.youtube.com/channel/UCosDsJelzAIKZhGLEIRhdcw">https://www.youtube.com/channel/UCosDsJelzAIKZhGLEIRhdcw</a>).</p>

14.	Посилення контролю за роботою адміністратора під час етапів відбору шляхом забезпечення присутності не менше трьох членів конкурсної комісії на відповідних етапах конкурсу	Відділзабезпечення діяльності комісії з питань вищого корпусу державної служби  Департамент інформаційних технологій та ресурсного забезпечення	Протягом року Під час проведення етапу конкурсу	<p>Під час проведення етапів конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби контроль за роботою адміністратора конкурсу здійснювався:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- членами Комісії особисто та дистанційно (за допомогою онлайн трансляції);</li> <li>- акредитованими представниками ЗМІ, громадських організацій, наукових установ, навчальних закладів тощо.</li> </ul> <p>На всіх етапах конкурсу було забезпечено присутність не менше ніж трьох членів Комісії.</p> <p>Адміністратор конкурсу під час проведення конкурсів виконував свої службові обов'язки відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 № 246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби».</p>
15.	Визначення організації структури на підставі опису процесів та оптимізації функцій	Управління кадрового менеджменту та персоналу	У разі потреби. При підготовці пропозицій щодо змін до організаційної структури апарату НАДС	<p>На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 18.08.2017 № 644 «Деякі питання упорядкування структури Секретаріату Кабінету Міністрів України, апарату міністерств та інших центральних органів виконавчої влади» з метою виконання основних завдань, пов'язаних із стратегічним планування діяльності НАДС, забезпеченням формування та реалізації державної політики в сфері державної служби в апараті НАДС утворено Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі (далі – Генеральний департамент). На даний час продовжуються організаційні заходи щодо заповнення вакансій у Генеральному департаменті. Після закінчення укомплектування Генерального департаменту та заповнення 50 % вакансій, але не більше ніж шість місяців з дня призначення керівника, НАДС переглядатиме структуру апарату.</p>



16.	<p>Вибіркова перевірка дотримання виконання вимог чинного законодавства. Інформування на офіційному веб-сайті НАДС про перелік документів для участі у конкурсі</p>	<p>Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Управління кадрового менеджменту та персоналу</p>	<p>Протягом року</p>	<p>При опублікуванні на офіційному веб-сайті НАДС оголошень про проведення конкурсів розміщувалась інформація про перелік документів необхідних для участі у конкурсі.</p> <p>З метою недопущення загибання працівниками Управлінням кадрового менеджменту та персоналу процедури прийому документів для участі у конкурсі, головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції НАДС проходились вибіркові перевірки пакетів документів, поданих кандидатами для участі у конкурсі на відповідність вимогам частини першої статті 25 Закону України «Про державну службу».</p> <p>3 вересня по листопад 2017 року було перевірено 10 пакетів документів кандидатів на участь у конкурсі на посади фахівців з питань реформ. За результатами вибіркової перевірки порушень процедури прийому документів не виявлено.</p>
17.	<p>Проведення опитування претендентів з визначених питань щодо можливостей виникнення конфлікту інтересів, роз'яснення їм по суті порушення та передбаченої за порушення відповідальності. Розгляд конкурсною комісією наданих претендентом документів</p>	<p>Управління кадрового менеджменту та персоналу</p> <p>Територіальні органи</p>	<p>Постійно.</p> <p>При проведенні конкурсу на заміщення вакантних посад в державному органі</p>	<p>При безпосередньому поданні документів кандидатами на участь у конкурсі, проводилось опитування щодо наявності працюючих в апараті НАДС близьких їм осіб та роз'яснювались вимоги статті 27 Закону України «Про запобігання корупції» щодо обмеження спільної роботи близьких осіб.</p> <p>Перед кожним проведенням конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби в апараті НАДС та його територіальних органах на засіданнях конкурсної комісії розглядалися надані претендентами документи.</p>
18.	<p>Перевірка дотримання виконання вимог чинного законодавства, шляхом залучення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції при підготовці довідки за результатами спеціальної перевірки та її візування</p>	<p>Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p>	<p>У випадках прийому на роботу нових працівників та проведення у зв'язку з цим спеціальної</p>	<p>З метою перевірки дотримання вимог антикорупційного законодавства, в частині врахування результатів спеціальної перевірки та недопущення їх фальсифікації при призначенні на посади державної служби в апараті НАДС, при підготовці довідки за результатами спеціальної перевірки забезпечувалось її візування головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції.</p>

			перевірки щодо них	<p>Наказом НАДС від 29 вересня 2017 року № 166-К/О «Деякі питання приймання-передачі справ і майна від державних службовців апарату НАДС, які звільняються з посад або переводяться на інші посади» визначено працівників апарату НАДС уповноважених на прийняття справ і майна від державних службовців апарату НАДС, які звільняються з посад або переводяться на інші посади державної служби та розроблено акт передачі справ та майна.</p>
19.	Підготовка та затвердження зразка внутрішнього документу (наказу) про приймання/передачу справ і майна при звільненні та забезпечення його підписання	Управління кадрового менеджменту та персоналу	вересень 2017 р.	<p>В березні, червні, серпні та жовтні 2017 року проведено ІР-наради з керівниками територіальних органів НАДС, на яких розглядалися питання стосовно забезпечення повноти та об'єктивності висновків щодо стану дотримання законодавства з питань державної служби об'єктом перевірки, в тому числі питання щодо виконання територіальними органами і підвідомчими установами антикорупційної програми НАДС на 2017 рік, а також щодо розроблення пропозицій для внесення змін до законодавства.</p> <p>Крім цього, зазначені питання розглядалися на виїзному семінарі-наradі НАДС та його територіальних органів на тему «Практика застосування Закону України «Про державну службу», який відбувся в м. Івано-Франківськ з 26 по 27 травня 2017 року та на нараді з керівниками територіальних органів НАДС щодо результатів діяльності територіальних органів НАДС у поточному році, застосування судової практики, пов'язаної з виконанням рішень територіальних органів НАДС, окремих питань правомірності застосування дисциплінарних стягнень та порядку дій територіальних органів НАДС у випадках, коли ознаки порушення в державних органах</p>
20.	Проведення навчально-роз'яснювальної роботи для територіальних органів під час проведення ІР-нарад та виїзних семінарів, згідно з затвердженим графіком Здійснення керівниками структурних підрозділів персонального контролю за процедурою проведення перевірки	Департамент контролю та взаємодії з органами влади Департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення Міжрегіональне управління НАДС у м. Києві, Київській, Чернігівській та Черкаській областях	Згідно з графіком  Постійно. Під час перевірок	

	<p>Відділ організації професійного навчання</p> <p>Всеукраїнський центр підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування</p>	<p>законодавства про державну службу стають відомі з інших ніж скарги державних службовців джерел, яка відбулась 21 вересня 2017 року в м. Одеса, що відображено у відповідних протоколах, а саме від 02 червня 2017 року та від 02 жовтня 2017 року.</p> <p>Враховуючи внесення змін до Антикорупційної програми Національного агентства України з питань державної служби на 2017 рік, наказом НАДС від 06 листопада 2017 року № 224 та відповідних змін до вищезазначеного п. 20 оцінених корупційних ризиків 08 грудня 2017 року була проведена ІР -- нарада з територіальними органами НАДС згідно затвердженого плану-графіку проведення щотижневих тематичних нарад з територіальними органами НАДС у грудні 2017 року (реєстраційний № 11/0/10-17 від 30 листопада 2017 року).</p> <p>На ІР-наradі було розглянуто, зокрема, питання щодо роз'яснень можливого незабезпечення членами робочої групи з проведення перевірки повноти та об'єктивності висновків щодо стану дотримання законодавства з питань державної служби об'єктом перевірки, втручання у проведення перевірки третіх осіб.</p> <p>За результатами проведеної ІР-наради Головою НАДС надано окреме доручення від 11 грудня 2017 року № 38/0/8-17 керівникам територіальних органів НАДС щодо виконання Антикорупційної програми НАДС на 2017 рік.</p> <p>Департаментом забезпечено здійснення персонального контролю за процедурою проведення перевірок шляхом розгляду та погодження програм проведення перевірок директором Департаменту.</p> <p>Департаментом започатковано проведення інструктажів щодо недопущення проявів корупції під час проведення перевірок, про що робляться відмітки у відповідному Журналі з представленням підписів проінструктованими особами.</p> <p>Керівниками Міжрегіональних управлінь НАДС перед кожною перевіркою проводились інструктажі з членами робочої</p>
--	--	---

				<p>групи з метою недопущення корупційних правопорушень під час проведення перевірок. В період з 01.07.2017 по 06.11.2017 Міжрегіональними управліннями НАДС проведено 184 інструктажі.</p>
<p>21. Внесення змін до:</p> <p>наказу НАДС від 16 січня 2016 року № 6 «Про затвердження Положення про роботу Конкурсної комісії Національного агентства України з питань державної служби виконавців державного замовлення на підготовку магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань управління та адміністрування» та підвищення кваліфікації державних службовців і осіб місцевого самоврядування»</p> <p>постанови КМУ від 01 квітня 2013 року № 255 «Про затвердження положень про прийом, стажування в органах державної влади і органах місцевого самоврядування слухачів Національної академії державного управління при Президентові України, а також переліку органів державної влади, органів місцевого самоврядування, в яких проводиться у 2013-2018 роках стажування слухачів Національної академії»</p>	<p>Відділ організації професійного навчання</p>	<p>вересень 2017 року</p> <p>грудень 2017 року</p>	<p>Наказ НАДС від 16 січня 2016 року № 6 «Про затвердження Положення про роботу Конкурсної комісії Національного агентства України з питань державної служби виконавців державного замовлення на підготовку магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань управління та адміністрування» та підвищення кваліфікації державних службовців і осіб місцевого самоврядування» втратив чинність на підставі наказу НАДС від 12.04.2017 № 80, зареєстрованого в Міністерстві юстиції 15 травня 2017 року за № 619/30487, яким затверджено Положення про роботу Конкурсної комісії Національного агентства України з питань державної служби виконавців державного замовлення на підготовку магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань управління та адміністрування» та підвищення кваліфікації державних службовців і осіб місцевого самоврядування.</p> <p>Внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 01 квітня 2013 року № 255 "Про затвердження положень про прийом, стажування в органах державної влади і органах місцевого самоврядування слухачів Національної академії державного управління при Президентові України, а також переліку органів державної влади, органів місцевого самоврядування, в яких проводиться у 2013-2018 роках стажування слухачів Національної академії" передбачено у проєкті плану заходів з реалізації Концепції реформування системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та</p>	

<p>постанови КМУ від 27.09.2016 № 674 «Деякі питання реформування професійного навчання державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування»</p>		<p>грудень 2017 року</p>	<p>заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01 грудня 2017 року № 974, на I квартал 2018 року.</p> <p>Проект акту Кабінету Міністрів України підготовлений та направлений на погодження до заінтересованих органів влади з подальшим поданням на розгляд Уряду.</p>
<p>постанови КМУ від 29 липня 2009 року № 789 «Про затвердження Порядку прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" галузі знань "Публічне управління та адміністрування" передбачено у проекті плану заходів з реалізації Концепції реформування системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01 грудня 2017 року № 974, на I квартал 2018 року.</p>			<p>Внесення змін до постанови КМУ від 29 липня 2009 року № 789 «Про затвердження Порядку прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю "Публічне управління та адміністрування" галузі знань "Публічне управління та адміністрування" передбачено у проекті плану заходів з реалізації Концепції реформування системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01 грудня 2017 року № 974, на I квартал 2018 року.</p>
<p>22. Направляти листи роз'яснення особам, які припинили діяльність</p> <p>Ознайомлювати працівників про необхідність подання декларацій під час звільнення</p>	<p>Керівники структурних підрозділів НАДС</p> <p>Керівники територіальних органів НАДС та установ, що належать до сфери</p>	<p>Постійно</p>	<p>До відома суб'єктів декларування доведено підпис рекомендації Національного агентства з питань запобігання корупції щодо підготовки до чергового етапу декларування в Україні, який розпочався з 1 січня 2018 року.</p> <p>Направлено листи суб'єктам декларування, які припинили діяльність пов'язану з виконанням функцій держави щодо необхідності подання декларації відповідно до вимог абзацу другого частини другої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції».</p>

		Його управління		<p>Забезпечено ознайомлення працівників, які припиняють діяльність пов'язану з виконанням функцій держави з необхідністю подання декларації відповідно до вимог абзацу першого частини другої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції».</p>
23.	<p>Створення інформаційного вікна «Повідом про корупцію» на офіційному веб-сайті</p> <p>Організувати проведення постійної роз'яснювальної роботи</p>	<p>Керівники структурних підрозділів НАДС</p> <p>Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Керівники територіальних органів НАДС та установ, що належать до сфери його управління</p>	<p>Постійно</p>	<p>З метою запобігання корупційним або пов'язаним з корупцією правопорушенням або іншим порушенням Закону України «Про запобігання корупції» вчиненим працівниками апарату НАДС, працівниками його територіальних органів та установ, що належать до сфери його управління, на офіційному веб-сайті НАДС у серпні 2017 року створено інформаційне вікно «Повідом про корупцію». Протягом звітного періоду інформація щодо вчинення працівниками апарату НАДС, працівниками його територіальних органів та установ, що належать до сфери його управління корупційних або пов'язаним з корупцією правопорушень або інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» до інформаційного вікна не надходила.</p> <p>Забезпечено проведення роз'яснювальної роботи щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, працівників ознайомлено під підпис з обмеженнями встановленими Законом України «Про запобігання корупції» та попереджено про відповідальність за порушення вимог антикорупційного законодавства.</p>
24.	<p>Забезпечити дотримання вимог Закону України «Про здійснення публічних закупівель», шляхом проведення навчання та підвищення кваліфікації членів тендерного комітету з питань організації та здійснення закупівель</p>	<p>Керівники структурних підрозділів НАДС</p>	<p>Постійно</p>	<p>З метою підвищення кваліфікації два члени Тендерного комітету в першому кварталі 2017 року пройшли навчання, про що отримали відповідні сертифікати.</p>

25.	Розробити та подати Голові НАДС для прийняття проєкт наказу про внесення змін до Положення про порядок ведення претензійної та позовної роботи у НАДС з метою шквартального інформування керівника про стан претензійно-позовної роботи	Департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення	листопад 2017 р.	Затверджено наказ НАДС від 11 грудня 2017 року № 252 «Про внесення змін до Положення про порядок ведення претензійно-позовної роботи у НАДС».
26.	Проводити роз'яснювальну роботу щодо недопущення надання пропозицій/ (впливу) на контрагентів, з якими відбувається співпраця та укладаються угоди фінансового характеру про надання закупівель матеріальних цінностей та послуг	Керівники структурних підрозділів НАДС  Керівники територіальних органів НАДС та установ, що належать до сфери його управління	Постійно	У 2017 році кошти в рамках співпраці з міжнародними організаціями не залучались.

З метою недопущення порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції» з особами, які були призначені на державну службу вперше або призначені в порядку переведення, проводилась роз'яснювальна робота та ознайомлення під особистий підпис з обмеженнями встановленими Законом України «Про запобігання корупції» щодо використання службових повноважень чи свого становища, одержання подарунків, запобігання одержанню неправомірної вигоди, сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності, спільної роботи близьких осіб, про зобов'язання вживати заходів щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів, а також про дотримання правил етичної поведінки.

Національним агентством України з питань державної служби спільно з Всеукраїнським центром підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування та Міжрегіональним управлінням НАДС у місті Києві, Київській, Чернігівській та Черкаській областях в період з 20 по 22 грудня 2017 року організовано та проведено семінар-нараду НАДС та його територіальних органів на тему «Практика застосування Закону України «Про державну службу».

В роботі семінару-наради також прийняли участь фахівці Національного агентства України з питань запобігання корупції щодо дотримання антикорупційного законодавства України та були розглянуті питання щодо організації роботи із запобігання та виявлення корупції за напрямками:



1. Основні засади підготовки антикорупційних програм, практичні аспекти корупційних ризиків у діяльності органів влади;
2. Розгляд повідомлень про корупцію;
3. Особливості проведення спеціальної перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад.

За окремим дорученням Голови НАДС до листа Національного агентства України з питань запобігання корупції від 13 жовтня 2017 року № 42-10/36404/17 керівникам територіальних органів НАДС було доручено забезпечити участь працівників у семінарах – тренінгах під час інформаційної кампанії, яка проводилась фахівцями Національного агентства з питань запобігання корупції в регіонах щодо роз'яснення законодавства про конфлікт інтересів «Конфлікт інтересів: треба знати».

З метою сприяння добросовісності державних службовців та запобіганню корупції, на базі Всеукраїнського центру підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування в листопаді 2017 року заступником Голови НАДС проведено тренінг для осіб уповноважених на виконання функцій держави на тему «Добросовісність на державній службі».

З метою отримання базових практичних інструментів для підвищення ефективності виявлення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання встановлених заборон та обмежень, головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції забезпечено участь працівників апарату НАДС, його територіальних органів та установ, що належать до сфери його управління у навчальному онлайн-курсі «Конфлікт інтересів: треба знати!» створеному Національним агентством з питань запобігання корупції спільно з українським громадським проектом масових відкритих онлайн-курсів «Prometheus». Всього у заході прийняли участь 76 працівників апарату НАДС, працівників територіальних органів НАДС та підпорядкованих установ, що належать до сфери управління НАДС, які пройшли навчальний онлайн-курс та отримали відповідні сертифікати.

Також головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції працівникам апарату НАДС, працівникам його територіальних органів та установ, що належать до сфери його управління надавались консультаційна допомога з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, а саме щодо подання повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, стосовно обмеження щодо одержання подарунків, щодо проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посади, яка передбачає проведення спеціальної перевірки, щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

З метою забезпечення прозорості діяльності НАДС та інформування громадськості про результати роботи НАДС, Головою Національного агентства проведено 22 заходи за участю представників засобів масової інформації. Надано інтерв'ю: Громадському радію, ІА «Інтерфакс Україна», телеканалу «ZIK», «5 канал», «24 канал», телеканалу «ЕСПРЕСО», ІА «Правда», ІА «Кій-інфо», ТБ «Галичина», ТРК «РАІ», ТРК «Вежа», ТРК «Канал 402», газеті «Голос України», ІА «РБК-Україна», радіо «Весті», радіо «Свобода», інтернет-виданню «Глазком», телеканалу «Правда ТУТ», ІА «Уніан», телеканалу «ICTV», ІА «Укрінформ», телеканалу «1+1».