

**РЕЗУЛЬТАТИ ОЦІНКИ ЕФЕКТИВНОСТІ БЮДЖЕТНОЇ ПРОГРАМИ
за 2021 РІК**

1.	6120000 (КПКВ ДБ)	Національне агентство України з питань державної служби (найменування головного розпорядника коштів)
2.	6121000	Апарат Національного агентства України з питань державної служби (найменування відповідального виконавця бюджетної програми)
3.	6121060 (КПКВ ДБ)	0133 (КФКВ) Адаптація системи управління персоналом державної служби до стандартів ЄС (найменування бюджетної програми)

4. Ціль державної політики:

Посилення інституційної спроможності, відкритості та прозорості НАДС у сфері реформування державної служби.

Адаптація державної служби до стандартів Європейського Союзу.

Мета бюджетної програми:

Удосконалення організаційних засад системи управління персоналом на державній службі, підвищення рівня державного управління та адаптація державної служби до стандартів ЄС.

Завдання бюджетної програми:

- 1) Забезпечення ефективного використання органами державної влади інструментів інституціональної розбудови Twinning, TAIEX, програми SIGMA.
- 2) Інформаційно-аналітичне та методичне забезпечення впровадження законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування, розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС.
- 3) Інформування громадськості з питань розвитку державного управління, державної служби, європейської та євроатлантичної інтеграції України.
- 4) Співпраця з міжнародними організаціями.
- 5) Забезпечення конкурсних відборів на посади державної служби.

5. Видатки / надання кредитів

5.1. Видатки / надання кредитів за напрямками використання бюджетних коштів

(тис. грн)

Напрями використання бюджетних коштів	План	План зі змінами	Факт	Відхилення плану зі змінами від плану (+/-)	Відхилення факту від плану зі змінами (+/-)
1	2	3	4	5	6
ВСЬОГО за бюджетною програмою	18 171,6	18 171,6	17 937,8	0,0	-233,8
у т. ч.: загальний фонд	18 171,6	18 171,6	17 937,8	0,0	-233,8
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1. Впровадження інструменту інституційної розбудови Twinning, SIGMA, забезпечення діяльності Адміністративного офісу Twinning, всього	1 504,7	1 504,7	1 504,7	0,0	0,0
у т. ч.: загальний фонд	1 504,7	1 504,7	1 504,7	0,0	0,0
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2. Методично-консультативне супроводження впровадження законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС через проведення семінарів, круглих столів з питань управління людськими ресурсами, всього	1 035,8	1 035,8	1 035,8	0,0	0,0
у т. ч.: загальний фонд	1 035,8	1 035,8	1 035,8	0,0	0,0
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3. Впровадження інструменту інституційної розбудови TAIEХ, всього	1 102,7	1 102,7	1 049,2	0,0	-53,5
у т. ч.: загальний фонд	1 102,7	1 102,7	1 049,2	0,0	-53,5
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4. Проведення семінарів, круглих столів, конференцій з питань розвитку державного управління, взаємодії з громадськістю, європейської та євроатлантичної інтеграції, всього	1 606,4	1 606,4	1 606,4	0,0	0,0
у т. ч.: загальний фонд	1 606,4	1 606,4	1 606,4	0,0	0,0
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5. Організація інформаційно-комунікаційного забезпечення розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС, європейської та євроатлантичної інтеграції, всього	1 999,9	1 999,9	1 979,2	0,0	-20,7
у т. ч.: загальний фонд	1 999,9	1 999,9	1 979,2	0,0	-20,7
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6. Підготовка та участь у закордонних заходах міжнародного співробітництва (ОЕСР, ОЧЕС та ін) у сфері державної служби та державного управління, всього	1 005,2	1 005,2	984,2	0,0	-21,0
у т. ч.: загальний фонд	1 005,2	1 005,2	984,2	0,0	-21,0
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7. Супроводження міжнародних проектів з питань державного управління та державної служби, всього	1 232,8	1 232,8	1 227,9	0,0	-4,9
у т. ч.: загальний фонд	1 232,8	1 232,8	1 227,9	0,0	-4,9
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8. Методично-консультативне супроводження впровадження нових стандартів і процедур діяльності ЦОВВ шляхом проведення функціональних обстежень та системи управління якістю, всього	1 259,7	1 259,7	1 249,9	0,0	-9,8
у т. ч.: загальний фонд	1 259,7	1 259,7	1 249,9	0,0	-9,8
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9. Сплата членського внеску Комітету з питань державного управління Організації економічного співробітництва та розвитку, всього	380,0	380,0	364,4	0,0	-15,6
у т. ч.: загальний фонд	380,0	380,0	364,4	0,0	-15,6

спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10. Забезпечення проведення оцінювання кандидатів на посади державної служби, всього	7 044,4	7 044,4	6 936,1	0,0	-108,3
у т. ч.: загальний фонд	7 044,4	7 044,4	6 936,1	0,0	-108,3
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Пояснення щодо відхилень:

Зменшення фактичних витрат в порівнянні з плановими відбулось у зв'язку з економією, що скалалась після оплати рахунків; у зв'язку із зменшенням курсу євро на момент сплати членського внеску в порівнянні з запланованим та у зв'язку з карантинними обмеженнями, пов'язаними із Covid -19 та переведенням окремих ділянок роботи на дистанційну форму взаємодії.

5.2. Видатки / надання кредитів за кодами економічної класифікації видатків бюджету / класифікації кредитування бюджету

(тис. грн)

КЕКВ/ ККК	План		План зі змінами		Факт		Відхилення плану зі змінами від плану (+/-)		Відхилення факту від плану зі змінами (+/-)	
	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2111	13 125,7	0,0	13 125,7	0,0	13 125,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2120	2 887,7	0,0	2 887,7	0,0	2 826,9	0,0	0,0	0,0	-60,8	0,0
2210	499,6	0,0	487,6	0,0	482,4	0,0	-12,0	0,0	-5,2	0,0
2240	861,6	0,0	811,6	0,0	779,6	0,0	-50,0	0,0	-32,0	0,0
2250	12,0	0,0	12,0	0,0	2,7	0,0	0,0	0,0	-9,3	0,0
2271	161,9	0,0	249,1	0,0	152,2	0,0	87,2	0,0	-96,9	0,0
2272	6,3	0,0	10,1	0,0	7,7	0,0	3,8	0,0	-2,4	0,0
2273	231,0	0,0	191,5	0,0	182,1	0,0	-39,5	0,0	-9,4	0,0
2275	2,7	0,0	1,2	0,0	0,7	0,0	-1,5	0,0	-0,5	0,0
2630	380,0	0,0	380,0	0,0	364,4	0,0	0,0	0,0	-15,6	0,0
2800	3,1	0,0	15,1	0,0	13,4	0,0	12,0	0,0	-1,7	0,0
Всього	18 171,6	0,0	18 171,6	0,0	17 937,8	0,0	0,0	0,0	-233,8	0,0

Кількість змін до плану 4, з них змін на підставі пропозицій головного розпорядника 4

Пояснення щодо відхилень:

Відхилення плану:

КЕКВ 2210, 2240 зменшення з метою забезпечення в повному обсязі проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії і недопущення виникнення кредиторської заборгованості.

КЕКВ 2271, 2272 Збільшення видатків у зв'язку з виникненням необхідності відшкодування витрат балансоутримувача на надання комунальних послуг відповідно до вимог договору оренди нерухомого майна між НАДС та Регіональним відділенням Фонду державного України по місту Києву від 29 квітня 2021 року № 8802.

КЕКВ 2273 Зменшення витрат у зв'язку з економічним використанням коштів.

КЕКВ 2800 збільшення у зв'язку з виникненням необхідності сплати забезпечувального депозиту для укладання договору оренди державного майна.

6. Стан фінансової дисципліни

(тис. грн)

КЕКВ / ККК	Дебіторська заборгованість			Кредиторська заборгованість		
	на початок звітнього року	на кінець звітнього року		на початок звітнього року	на кінець звітнього року	
		всього	з неї прострочена		всього	з неї прострочена
1	2	3	4	5	6	7
ВСЬОГО за бюджетною програмою						

Пояснення щодо наявності та збільшення обсягів дебіторської та кредиторської заборгованостей:

7. Результативні показники

7.1. Результативні показники за напрямками використання бюджетних коштів

Результативні показники	План	План зі змінами	Факт	Відхилення плану зі змінами від плану (+/-)	Відхилення факту від плану зі змінами (+/-)
1	2	3	4	5	6
1. Впровадження інструменту інституційної розбудови Twinning, SIGMA, забезпечення діяльності Адміністративного офісу Twinning					
Кількість проектів Twinning на стадіях підготовки та реалізації (од.)	19,0	19,0	20,0	0,0	1,0
Рівень виконання заходів робочих планів Twinning, TAIEХ та співробітництва з програмою SIGMA (відс.)	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Кількість заходів, проведених за підтримки SIGMA (од.)	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0
Середні витрати на опрацювання, підготовку та реалізацію одного проекту Twinning і проведення заходу у рамках програми SIGMA (грн.)	62 695,5	62 695,5	60 187,7	0,0	-2 507,8
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
Кількість проектів Twinning на стадіях підготовки та реалізації змінилась у зв'язку зі збільшенням кількості погоджених проектних пропозицій Європейською Комісією.					
2. Методично-консультативне супроводження впровадження законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС через проведення семінарів, круглих столів з питань управління людськими ресурсами					
Кількість осіб, що взяли участь у семінарах, круглих столах з питань управління людськими ресурсами (осіб)	700,0	700,0	1 253,0	0,0	553,0
Середня вартість проведення круглого столу, семінару з питань управління людськими ресурсами (грн.)	172 631,4	172 631,4	43 157,9	0,0	-129 473,5
Кількість проведених семінарів, круглих столів з питань управління	6,0	6,0	24,0	0,0	18,0

людськими ресурсами (од.)					
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
Збільшення кількості заходів та учасників відбулося у зв'язку зі збільшенням потреб органів державної влади у проведенні заходів з питань впровадження загальної схеми оцінювання САФ та гендерної політики					
3. Впровадження інструменту інституційної розбудови ТАІЕХ					
Кількість підготовлених та направлених Європейській Комісії заявок на участь у заходах ТАІЕХ (од.)	60,0	60,0	24,0	0,0	-36,0
Кількість учасників, що взяли участь у заходах ТАІЕХ (осіб)	1 000,0	1 000,0	495,0	0,0	-505,0
Середні витрати на підготовку заявки на участь у заходах ТАІЕХ (грн.)	18 378,0	18 378,0	43 716,9	0,0	25 338,9
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
Кількість підготовлених та направлених Європейській Комісії заявок на участь у заходах ТАІЕХ зменшилась у зв'язку з неможливістю проведення заходів через поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS - COV-2. У звітному періоді зменшення кількості учасників, що взяли участь у заходах ТАІЕХ, відбулося внаслідок зменшення кількості запланованих та проведених заходів в рамках ТАІЕХ у зв'язку з введенням карантину з 16.03.2020 та перенесенням строків проведення заходів на 2021 рік відповідно до рішення Відділу інституційної розбудови ТАІЕХ і Twinning Генерального директорату Європейської Комісії з питань сусідства та переговорів Європейської Комісії.					
4. Проведення семінарів, круглих столів, конференцій з питань розвитку державного управління, взаємодії з громадськістю, європейської та євроатлантичної інтеграції					
Кількість проведених конференцій, круглих столів, семінарів з питань державного управління (од.)	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0
Кількість осіб, що взяли участь у конференціях, круглих столах, семінарах з питань державного управління (осіб)	600,0	600,0	1 058,0	0,0	458,0
Середня вартість проведеного одного круглого столу, семінару, конференції з питань розвитку державного управління (грн.)	321 277,1	321 277,1	229 483,7	0,0	-91 793,4
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
Збільшення кількості заходів пов'язано з впровадженням Плану заходів на 2021 рік з реалізації Стратегії комунікації у сфері європейської інтеграції на 2018—2021 роки (затверджено розпорядженням КМУ від 14 квітня 2021 року №331-р) та Указу Президента України від 11.08.2021 № 348/2021 «Про Стратегію комунікації з питань євроатлантичної інтеграції України на період до 2025 року». Збільшення кількості осіб пов'язано із збільшенням кількості заходів.					
5. Організація інформаційно-комунікаційного забезпечення розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС, європейської та євроатлантичної інтеграції					
Кількість підготовлених посібників, методичних матеріалів, брошур, буклетів з питань державного управління, державної служби та служби в органах місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС (у т.ч. з питань гендерної політики) (од.)	25,0	25,0	25,0	0,0	0,0
Середня вартість на підготовку одного матеріалу з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС (у т.ч. з питань гендерної політики), європейської та євроатлантичної інтеграції (грн.)	79 995,9	79 995,9	79 168,4	0,0	-827,5
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
План виконано на 100%					

6. Підготовка та участь у закордонних заходах міжнародного співробітництва (ОЕСР, ОЧЕС та ін) у сфері державної служби та державного управління					
Кількість міжнародних заходів та засідань у сфері державного управління та державної служби, які відбулися за кордоном (од.)	3,0	3,0	5,0	0,0	2,0
Середні витрати на забезпечення участі у одному міжнародному заході міжнародного співробітництва (ОЕСР, ОЧЕС та ін.) у сфері державної служби та державного управління (грн.)	335 071,9	335 071,9	196 839,2	0,0	-138 232,7
<p>Пояснення щодо досягнення запланованих результатів</p> <p>Збільшення кількості проведених міжнародних заходів та засідань у сфері державного управління та державної служби, які відбулись за кордоном порівняно із запланованою відбулося у зв'язку з надходженням відповідних запрошень від міжнародних організацій.</p>					
7. Супроводження міжнародних проектів з питань державного управління та державної служби					
Кількість міжнародних проектів з питань державного управління та державної служби, що супроводжуються Центром адаптації державної служби до стандартів ЄС (од.)	2,0	2,0	4,0	0,0	2,0
Середні витрати на супроводження одного міжнародного проекту з питань державного управління та державної служби (грн.)	616 379,2	616 379,2	306 971,9	0,0	-309 407,3
<p>Пояснення щодо досягнення запланованих результатів</p> <p>Здійснюється координація:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Програми Україна-НАТО з професійного розвитку цивільного персоналу сектору безпеки і оборони. - Проекту "Сприяння впровадженню заходів ТАІЕХ: забезпечення логістичних послуг та реалізація завдань із фінансового управління". - Проекту DECIDE «Децентралізація для розвитку демократичної освіти». - Проекту «Розбудова потенціалу для інтеграції та реформ – підвищення адміністративної спроможності української державної служби до європейської інтеграції за допомогою комплексної навчальної програми (Natolin4Capacity Building)». 					
8. Методично-консультативне супроводження впровадження нових стандартів і процедур діяльності ЦОВВ шляхом проведення функціональних обстежень та системи управління якістю					
Кількість розроблених методичних рекомендацій з питань впровадження нових стандартів і процедур діяльності ЦОВВ шляхом проведення функціональних обстежень та системи управління якістю (од.)	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0
Відсоток залучених ЦОВВ до впровадження нових стандартів та процедур їх діяльності шляхом проведення функціональних обстежень та системи управління якістю (відс.)	20,0	20,0	0,0	0,0	-20,0
<p>Пояснення щодо досягнення запланованих результатів</p> <p>План виконано на 100%</p>					
9. Сплата членського внеску Комітету з питань державного управління Організації економічного співробітництва та розвитку					
Кількість міжнародних організацій, яким сплачуються членські внески (од.)	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0
<p>Пояснення щодо досягнення запланованих результатів</p> <p>План виконано на 100%</p>					
10. Забезпечення проведення оцінювання кандидатів на посади державної служби					
Кількість оновлених тестів на знання загального законодавства для кандидатів на зайняття посад державної служби категорій посад "А", "Б" і "В" (од.)	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0

Рівень задоволення діяльністю роботи Центру оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби щодо оцінювання кандидатів (відс.)	80,0	80,0	91,4	0,0	11,4
Кількість проведених конкурсів на зайняття посад фахівців з питань реформ, етап тестування для яких проводиться у Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (осіб)	420,0	420,0	420,0	0,0	0,0
Кількість проведених конкурсів на зайняття посад категорії "А", етап тестування для яких проводиться у Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (осіб)	124,0	124,0	262,0	0,0	138,0
Середня вартість витрат на організацію та забезпечення проведення тестування одного кандидата на зайняття посад державної служби (грн.)	626,5	626,5	574,6	0,0	-51,9
Кількість методичних матеріалів, рекомендацій, посібників розроблених для супроводу процедур оцінювання кандидатів на посади державної служби (од.)	5,0	5,0	6,0	0,0	1,0
Кількість інформаційно-комунікаційних заходів для поширення інформації про Центр оцінювання кандидатів на посади державної служби та формування позитивного іміджу державної служби України (од.)	2,0	2,0	2,0	0,0	0,0
Рівень задоволеності споживачів послуг якістю організації проведення тестування у Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (відс.)	80,0	80,0	83,2	0,0	3,2

Пояснення щодо досягнення запланованих результатів

Кількість заявлених конкурсів було збільшено відповідно до Закону України від 23.02.2021 р. № 1285-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо відновлення проведення конкурсів на зайняття посад державної служби та інших питань державної служби», яким передбачено проведення додаткових конкурсів для державних службовців, з якими були укладені контракти про проходження державної служби на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України. З'явилася додаткова потреба в актуалізації проблем щодо оновлення тестових завдань на знання загального і спеціального законодавства України, у зв'язку з чим була підготовлена інформаційно-аналітична довідка із зазначеної теми.

Результативні показники, що характеризують виконання бюджетної програми у цілому

робітників (осіб)	4,0	4,0	4,0	0,0	0,0
спеціалістів (осіб)	37,0	37,0	37,0	0,0	0,0
адміністративно-господарського персоналу (осіб)	16,0	16,0	16,0	0,0	0,0
Загальна кількість штатних одиниць, у тому числі: (осіб)	76,0	76,0	76,0	0,0	0,0
Кількість установ (од.)	2,0	2,0	2,0	0,0	0,0
адмінперсоналу (осіб)	19,0	19,0	19,0	0,0	0,0

Пояснення щодо досягнення запланованих результатів

7.2. Результативні показники у порівнянні із результативними показниками попереднього року

Напрями використання бюджетних коштів / результативні показники	2020 рік (факт за рік, що передусє звітному)			2021 рік (факт за звітний рік)			Відхилення (+/-)		
	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Впровадження інструменту інституційної розбудови Twinning, SIGMA, забезпечення діяльності Адміністративного офісу Twinning									
Кількість проектів Twinning на стадіях підготовки та реалізації (од.)	19,0	19,0		20,0	20,0		1,0	1,0	
Рівень виконання заходів робочих планів Twinning, TAIEX та співробітництва з програмою SIGMA (відс.)	0,0	0,0	0,0	100,0	100,0		100,0		
Кількість заходів, проведених за підтримки SIGMA (од.)	7,0	7,0		5,0	5,0		-2,0	-2,0	
Середні витрати на опрацювання, підготовку та реалізацію одного проекту Twinning і проведення заходу у рамках програми SIGMA (грн.)	43 273,1	43 273,1		60 187,7	60 187,7		16 914,6	16 914,6	
Методично-консультативне супроводження впровадження законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС через проведення семінарів, круглих столів з питань управління людськими ресурсами									
Кількість осіб, що взяли участь у семінарах, круглих столах з питань управління людськими ресурсами (осіб)	735,0	735,0		1 253,0	1 253,0		518,0	518,0	
Середня вартість проведення круглого столу, семінару з питань управління людськими ресурсами (грн.)	273 800,0	273 800,0		43 157,9	43 157,9		-230 642,1	-230 642,1	
Кількість проведених семінарів, круглих столів з питань управління людськими ресурсами (од.)	6,0	6,0		24,0	24,0		18,0	18,0	
Впровадження інструменту інституційної розбудови TAIEX									
Кількість підготовлених та направлених Європейській Комісії заявок на участь у заходах TAIEX (од.)	36,0	36,0		24,0	24,0		-12,0	-12,0	
Кількість учасників, що взяли участь у заходах TAIEX (осіб)	360,0	360,0		495,0	495,0		135,0	135,0	
Середні витрати на підготовку заявки на участь у заходах TAIEX (грн.)	29 025,0	29 025,0		43 716,9	43 716,9		14 691,9	14 691,9	

Проведення семінарів, круглих столів, конференцій з питань розвитку державного управління, взаємодії з громадськістю, європейської та євроатлантичної інтеграції

Кількість проведених конференцій, круглих столів, семінарів з питань державного управління (од.)	6,0	6,0		5,0	5,0		-1,0	-1,0	
Кількість осіб, що взяли участь у конференціях, круглих столах, семінарах з питань державного управління (осіб)	735,0	735,0		1 058,0	1 058,0		323,0	323,0	
Середня вартість проведеного одного круглого столу, семінару, конференції з питань розвитку державного управління (грн.)	263 633,3	263 633,3		229 483,7	229 483,7		-34 149,6	-34 149,6	

Організація інформаційно-комунікаційного забезпечення розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС, європейської та євроатлантичної інтеграції

Кількість підготовлених посібників, методичних матеріалів, брошур, буклетів з питань державного управління, державної служби та служби в органах місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС (у т.ч. з питань гендерної політики) (од.)	20,0	20,0		25,0	25,0		5,0	5,0	
Середня вартість на підготовку одного матеріалу з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів ЄС (у т.ч. з питань гендерної політики), європейської та євроатлантичної інтеграції (грн.)	88 275,0	88 275,0		79 168,4	79 168,4		-9 106,6	-9 106,6	

Підготовка та участь у закордонних заходах міжнародного співробітництва (ОЕСР, ОЧЕС та ін) у сфері державної служби та державного управління

Кількість міжнародних заходів та засідань у сфері державного управління та державної служби, які відбулися за кордоном (од.)	5,0	5,0		5,0	5,0		0,0	0,0	
--	-----	-----	--	-----	-----	--	-----	-----	--

Середні витрати на забезпечення участі у одному міжнародному заході міжнародного співробітництва (ОЕСР, ОЧЕС та ін.) у сфері державної служби та державного управління (грн.)	158 740,0	158 740,0		196 839,2	196 839,2		38 099,2	38 099,2	
Супроводження міжнародних проектів з питань державного управління та державної служби									
Кількість міжнародних проектів з питань державного управління та державної служби, що супроводжуються Центром адаптації державної служби до стандартів ЄС (од.)	2,0	2,0		4,0	4,0		2,0	2,0	
Середні витрати на супроводження одного міжнародного проекту з питань державного управління та державної служби (грн.)	419 700,0	419 700,0		306 971,9	306 971,9		-112 728,1	-112 728,1	
Методично-консультативне супроводження впровадження нових стандартів і процедур діяльності ЦОВВ шляхом проведення функціональних обстежень та системи управління якістю									
Кількість розроблених методичних рекомендацій з питань впровадження нових стандартів і процедур діяльності ЦОВВ шляхом проведення функціональних обстежень та системи управління якістю (од.)	0,0			1,0	1,0		1,0		
Відсоток залучених ЦОВВ до впровадження нових стандартів та процедур їх діяльності шляхом проведення функціональних обстежень та системи управління якістю (відс.)	0,0			0,0	0,0		0,0		
Сплата членського внеску Комітету з питань державного управління Організації економічного співробітництва та розвитку									
Кількість міжнародних організацій, яким сплачуються членські внески (од.)	0,0			1,0	1,0		1,0		
Забезпечення проведення оцінювання кандидатів на посади державної служби									

Кількість оновлених тестів на знання загального законодавства для кандидатів на зайняття посад державної служби категорій посад "А", "Б" і "В" (од.)	1,0	1,0		1,0	1,0		0,0	0,0
Рівень задоволення діяльністю роботи Центру оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби щодо оцінювання кандидатів (відс.)	80,0	80,0		91,4	91,4		11,4	11,4
Кількість проведених конкурсів на зайняття посад фахівців з питань реформ, етап тестування для яких проводиться у Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (осіб)	0,0			420,0	420,0		420,0	
Кількість проведених конкурсів на зайняття посад категорії "А", етап тестування для яких проводиться у Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (осіб)	0,0			262,0	262,0		262,0	
Середня вартість витрат на організацію та забезпечення проведення тестування одного кандидата на зайняття посад державної служби (грн.)	0,0			574,6	574,6		574,6	
Кількість методичних матеріалів, рекомендацій, посібників розроблених для супроводу процедур оцінювання кандидатів на посади державної служби (од.)	0,0			6,0	6,0		6,0	
Кількість інформаційно-комунікаційних заходів для поширення інформації про Центр оцінювання кандидатів на посади державної служби та формування позитивного іміджу державної служби України (од.)	0,0			2,0	2,0		2,0	
Рівень задоволеності споживачів послуг якістю організації проведення тестування у Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (відс.)	0,0			83,2	83,2		83,2	
Результативні показники, що характеризують виконання бюджетної програми у цілому								
Кількість установ (од.)	2,0	2,0		2,0	2,0		0,0	0,0

Загальна кількість штатних одиниць, у тому числі: (осіб)	79,0	79,0	76,0	76,0	-3,0	-3,0
адміністративно-господарського персоналу (осіб)	0,0		16,0	16,0	16,0	
адмінперсоналу (осіб)	0,0		19,0	19,0	19,0	
робітників (осіб)	0,0		4,0	4,0	4,0	
спеціалістів (осіб)	0,0		37,0	37,0	37,0	

Пояснення щодо динаміки результативних показників

Центром адаптації державної служби до стандартів ЄС забезпечено ефективне використання органами державної влади інструментів інституційної розбудови Twinning, TAIEХ, співпрацю з програмою SIGMA, здійснено інформаційно-аналітичне та методичне забезпечення впровадження законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування, та їх адаптації до стандартів ЄС, здійснено інформування всіх зацікавлених сторін з питань розвитку державної служби, гендерної рівності, європейської та євроатлантичної інтеграції України

Пояснення щодо змін у структурі напрямів використання бюджетних коштів:

8. Інформація про результати контрольних заходів, проведених органами, уповноваженими на здійснення контролю за дотриманням бюджетного законодавства

N з/п	Найменування контрольного заходу	Пропозиції за результатами контрольного заходу	Стан врахування пропозицій за результатами контрольного заходу
1	2	3	4

9. Узагальнений висновок про ефективність бюджетної програми:

В межах бюджетної програми у 2021 Центром адаптації державної служби до стандартів ЄС та Центром оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби було посилено інституційну спроможність, відкритість та прозорість у сфері реформування державної служби, забезпечено конкурсні відбори на посади державної служби та здійснено заходи щодо адаптації державної служби до стандартів ЄС.

Центром адаптації державної служби до стандартів ЄС забезпечено ефективне використання органами державної влади інструментів інституційної розбудови Twinning, TAIEХ, співпрацю з програмою SIGMA, здійснено інформаційно-аналітичне та методичне забезпечення впровадження законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування, та їх адаптації до стандартів ЄС, здійснено інформування всіх зацікавлених сторін з питань розвитку державної служби, гендерної рівності, європейської та євроатлантичної інтеграції України.

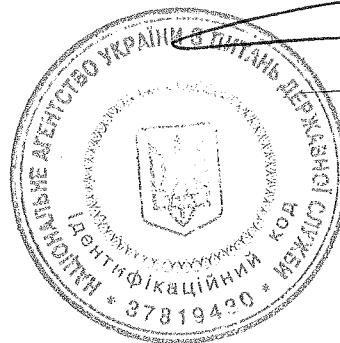
Проведення етапів тестування конкурсного відбору для зайняття посад державної служби та реалізацію інших завдань і функцій, які покладено на Центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби, здійснено якісно та на високому рівні, про що свідчить виконання результативних показників бюджетної програми у повному обсязі.

Виконання поставлених завдань бюджетної програми у 2021 році здійснено на рівні 98%, відповідно досягнуто мету бюджетної програми. Бюджетна програма залишається актуальною для подальшої її реалізації.

10. Заходи із підвищення ефективності бюджетної програми

№ з/п	Напрямок підвищення ефективності бюджетної програми	Захід
1	2	3
1		

Голова НАДС



Алюшина
(підпис)

Наталія АЛЮШИНА

(ім'я та прізвище)