

**ПРОТОКОЛ №12**  
**засідання Громадської ради при НАДС**

26 грудня 2022 року

В режимі реального часу онлайн

15 год.30 хв.

Присутні члени Громадської ради - 5 осіб (дистанційно): О.Буряченко, В.Дерець, В.Арістов, Д.Козлов, І.Дідур.

Запрошені: Голова НАДС Наталія Алюшина, керівник експертної групи з питань класифікації функцій і посад державної служби Генерального департаменту з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби Галина Кудринська.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Робота НАДС у 2022 році та функціонування державної служби в умовах воєнного стану: що вдалося зробити. Пріоритети на 2023 рік.
2. Функціональний аудит органів виконавчої влади: мета проведення та очікування.
- 3.Різне.

**1. РОБОТА НАДС У 2022 РОЦІ ТА ФУНКЦІОНУВАННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ: ЩО ВДАЛОСЯ ЗРОБИТИ. ПРІОРИТЕТИ НА 2023 РІК.**

**СЛУХАЛИ:** Голову НАДС **Наталію Алюшину**, яка розповіла про роботу Агентства у 2022 році. Особливий акцент у виступі стосувався роботи у воєнний час та викликів, з якими довелося зіштовхнутися колективу НАДС.

Серед важливих досягнень НАДС:

1.Розроблено важливі законопроекти, якими передбачено норми та положення, спрямовані на зміни в сфері публічної служби, зокрема у контексті євроінтеграції України. А саме: «Про внесення змін до Закону України «Про державну службу» щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців на основі класифікації посад» (№8222); «Про внесення змін до Закону України «Про державну службу» щодо удосконалення порядку вступу, проходження, припинення державної служби» (№6496); «Про службу в органах місцевого самоврядування» (№6504).

2.До Інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS) підключено 111 державних органів та внесено інформацію щодо майже 24 тисячі працівників.

3.3 початку повномасштабного вторгнення забезпечено швидке реагування на запити державних органів та органів місцевого самоврядування, створено «Лінію підтримки» щодо актуальних питань проходження служби і збереження документів з кадрових питань в умовах воєнного стану.

4. Запроваджено автоматизований конкурсний відбір виконавців державного замовлення на професійне навчання публічних службовців на Порталі управління знаннями, що стало кроком до реалізації принципів добросовісної конкуренції, відкритості та прозорості, об'єктивного та неупередженого оцінювання конкурсних пропозицій, а також ефективного використання бюджетних (державних) коштів.

Важливим кроком у цифровізації стало запровадження електронного документа про підвищення кваліфікації через Портал управління знаннями. З липня 2022-го публічні службовці отримують сертифікат через особистий кабінет користувача. Такий документ вважається оригіналом.

5. Забезпечено:

- координацію утворення понад 1100 класифікаційних комітетів у державних органах. Розроблено онлайн-курс «Проведення класифікації посад державної служби», який розміщено на цифровій освітній платформі «ДІЯ»;
- проведення примірної класифікації посад у 197 державних органах щодо 189 тис. посад державної служби. Результати примірної класифікації закладено в розрахунки орієнтовної вартості реформи, які подано на розгляд Міністра Кабінету Міністрів України.

Ключові пріоритети та цілі на 2023 рік

1. Розвиток функціоналу інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах та її подальше впровадження в міністерствах, ЦОВВ та інших державних органах. Перегляд існуючих HR-інструментів з метою зменшення витрачання людських та часових ресурсів.

2. Адаптація (удосконалення, розробка) законодавства в сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування до права ЄС. Формування організаційної культури в післявоєнний період, системи цінностей корпусу публічних службовців.

3. Забезпечення системи підтримки публічних службовців на деокупованих територіях, надання швидких консультацій та методичного супроводу, створення належних умов для їх професійного навчання.

4. Забезпечення супроводу для прийняття Закону щодо впровадження єдиних підходів в оплаті праці державних службовців та проведення класифікації посад державної служби в державних органах з метою розроблення нових умов оплати праці на 2024 рік на основі грейдів.

5.Реалізація експериментального проекту щодо застосування Порядку формування фонду оплати праці державних службовців у державному органі з метою запровадження єдиних і прозорих підходів до планування і розподілу видатків на оплату праці державних службовців під час прийняття Закону України «Про Державний бюджет України на 2024 рік».

**ВИСТУПИЛИ:** Голова Громадської ради **О.Буряченко** та відмітив злагоджену роботу Агентства під час воєнного стану.

**УХВАЛИЛИ:** Прийняти озвучену інформацію до уваги.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «ЗА» - 5, «ПРОТИ» - 0 , «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

## **2. ФУНКЦІОНАЛЬНИЙ АУДИТ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ: МЕТА ПРОВЕДЕННЯ ТА ОЧІКУВАННЯ.**

**СЛУХАЛИ:** керівника експертної групи з питань класифікації функцій і посад державної служби Генерального департаменту з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби **Галину Кудринську**, яка розповіла про підсумки функціонального аудиту в органах виконавчої влади

**УХВАЛИЛИ:** прийняти озвучену інформацію до уваги.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «ЗА» - 5, «ПРОТИ» - 0 , «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

## **3.РІЗНЕ.**

В різному питань не було.

**Голова Громадської ради**

**Олексій БУРЯЧЕНКО**

**Секретар Громадської ради**

**Наталія ГОНЧАРОВА**