

ПРОТОКОЛ №7
засідання Громадської ради при НАДС

30 вересня 2021 року

В режимі реального часу онлайн

11 год.00 хв.

Присутні члени Громадської ради - 4 осіб (дистанційно): О.Буряченко, В.Дерець, Д.Козлов, Ж.Балабанюк.

Запрошені: Директор Генерального департаменту з питань цифровізації у сфері державної служби **Д. Лук'янов**, начальник Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби **М.Штендера**.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Впровадження інформаційної системи управління людськими ресурсами (HRMIS), робота Єдиного порталу вакансій державної служби (career.gov.ua)
2. Робота Комісії з питань вищого корпусу державної служби (конкурси на посади категорії «А»).
- 3.Різне.

1. ВПРОВАДЖЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ЛЮДСЬКИМИ РЕСУРСАМИ (HRMIS), РОБОТА ЄДИНОГО ПОРТАЛУ ВАКАНСІЙ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ CAREER.GOV.UA

СЛУХАЛИ: директора Генерального департаменту з питань цифровізації у сфері державної служби **Дмитра Лук'янова**, який розповів про стан впровадження системи HRMIS на державній службі та в НАДС, її характерні особливості та переваги. Станом на 30.09.2021 року до системи під'єднано 24 органи державної влади, внесено інформацію в систему про майже 22 тисячі працівників.

Окремо обговорено стратегічні напрями, на яких варто сконцентрувати більшу увагу. Серед них: спеціалізоване навчання працівників, які будуть працювати в системі HRMIS, зокрема в підсистемах управління персоналом і нарахування заробітної плати; якісне супроводження процесу впровадження системи HRMIS в державних органах, збір проблематики та її опрацювання в оптимальні строки.

Також, розповів про кроки щодо впровадження системи в НАДС. Розроблено план-графік з чіткими термінами щодо підключення працівників до особистого

кабінету в системі та поступовому налагодженню роботи виключно через систему.

ВИСТУПИЛИ:

О.Буряченко, Голова Громадської ради при НАДС, Д.Козлов, член Громадської ради, які задали уточнюючі питання щодо роботи системи HRMIS в НАДС. Зокрема, мова йшла про створення єдиного інформаційного простору (особистий кабінет, робочі пошти, тощо).

УХВАЛИЛИ:

Взяти інформацію до уваги, повернутися до розгляду означеного питання та більш предметніше розглянути питання щодо роботи Єдиного порталу вакансій державної служби (career.gov.ua).

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 4, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

2. РОБОТА КОМІСІЇ З ПИТАНЬ ВИЩОГО КОРПУСУ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ (КОНКУРСИ НА ПОСАДИ КАТЕГОРІЇ «А»)

СЛУХАЛИ: начальника Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби **Миколу Штендеру**. Розповів про хід та процедуру проведення конкурсів на посади вищого корпусу державної служби.

Орієнтовним графіком проведення конкурсів було визначено 120 посад на які слід було оголосити та провести конкурсні відбори, з них 85 посад – це посади за добором. НАДС, починаючи з 17 березня по 30 вересня підготовлено та направлено 215 проєктів рішень щодо оголошення конкурсів (*з урахуванням повторно оголошених конкурсів*). Фактична кількість переможців, визначених суб'єктом призначення, становить 67 осіб (31% від загальної кількості оголошених конкурсів).

Також акцентував увагу на проблемах, які виникли у зв'язку набуттям чинності деяких статей Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної». З 16 липня 2021 року майбутні держслужбовці мають скласти іспит з української та надати сертифікат, який підтверджує рівень володіння українською мовою. За його словами, в перші місяці спостерігалось різке зниження кількості поданих

Крім цього, розповів, що НАДС унормовано механізм моніторингу вакантних посад державної служби категорії «А». Моніторинг та облік таких посад проводиться з метою формування єдиного переліку посад державної служби категорії «А» та державних службовців категорії «А», строк повноважень яких закінчується. А також тих, які після звільнення не працевлаштовані в установленому порядку.

УХВАЛИЛИ: інформацію взяти до уваги та доручити Сектору інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю інформувати членів Громадської ради