

**ПРОТОКОЛ № 02/2023**  
**засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби**

Дата проведення засідання:  
22 лютого 2023 року  
Проведення засідання: з використанням  
електронної платформи *Cisco Webex*

*Початок засідання: 11 год. 30 хв.*  
*Закінчення засідання: 12 год. 00 хв.*

**Присутні на засіданні:**

**члени Комісії:**

Корнієнко О.С., Войтович О.М., Канцуров О.О., Заболотний А.В.,  
Красовський К.Ю.

**інші особи:**

Губа М.О. – начальник відділу адміністрування конкурсів Управління  
забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби;

Діденко К.О. – провідний інспектор відділу адміністрування конкурсів  
Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної  
служби;

Герман Г.Ю. – головний спеціаліст відділу адміністрування конкурсів  
Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної  
служби.

*Щодо питань, включених до проекту порядку денного засідання Комісії*

**Виступили:** Корнієнко О.С.

**Вирішили:** затвердити такий порядок денний:

**Порядок денний**  
**засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби**

1. Про здійснення дисциплінарного провадження стосовно заступника Голови  
Державної митної служби України Черкаського Руслана Анатолійовича.
2. Різне.

**Голосували:** за – 5, проти – 0.

## РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО

**1. Про здійснення дисциплінарного провадження стосовно заступника Голови Державної митної служби України Черкаського Руслана Анатолійовича.**

**Виступили:** Корнієнко О.С., Заболотний А.В.

Під час обговорення питання повідомлено членів Комісії з питань вищого корпусу державної служби (далі – Комісія), що відповідно Порядку здійснення дисциплінарного провадження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1039 (далі – Порядок), з метою формування дисциплінарної справи стосовно заступника Голови Державної митної служби України Черкаського Р.А. направлено листи до Кабінету Міністрів України України від 14 лютого 2023 року № 4-90/18-23 та від 20 лютого 2023 року № 7-90/18-23, до Міністерства фінансів України від 14 лютого 2023 року № 6-90/18-23 з проханням надати документи і матеріали для формування дисциплінарної справи.

Станом на 22 лютого 2023 року Комісія отримала відповідь від Кабінету Міністрів України та Міністерства фінансів України з документами і матеріалами щодо предмету дисциплінарного провадження.

Водночас в Комісії відсутні інші необхідні документи і матеріали, передбачені пунктом 25 Порядку для формування справи Комітетом з дисциплінарних проваджень, зокрема:

характеристика державного службовця, складена його безпосереднім керівником, та інші відомості, що характеризують державного службовця;

відомості щодо наявності чи відсутності дисциплінарних стягнень;

пояснення державного службовця щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, та/або акт про відмову від надання таких пояснень;

пояснення безпосереднього керівника державного службовця з приводу обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження;

пояснення інших осіб, яким відомі обставини, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження (за наявності);

належним чином завірені копії документів і матеріалів, що підтверджують та/або спростовують факт вчинення дисциплінарного проступку.

Відповідно до пункту 28 Порядку з метою формування дисциплінарної справи виключно Комісія може звертатися до відповідних посадових осіб державного органу, у якому здійснюється дисциплінарне провадження, інших державних органів, підприємств, установ, організацій щодо надання відповідних пояснень, документів, матеріалів (належним чином завірених копій).

Аналогічно згідно з пунктом 31 Порядку Комісія запрошує державного службовця на своє засідання для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, та пропонує надати таке пояснення у письмовому вигляді.

Комітет з дисциплінарних проваджень з урахуванням означених матеріалів матиме можливість сформулювати дисциплінарну справу та здійснити підготовку її до розгляду Комісією.

Для підготовки пропозицій Комісії є необхідність встановлення обставин, за яких вчинено проступок, отримання відповідних матеріалів та пояснень осіб, яким вони відомі або можуть бути відомі.

Також, члени Комісії звернули увагу на виконання вимог до процедури здійснення дисциплінарного провадження, що встановлені Законом та Порядком, прав державного службовця, стосовно якого порушено дисциплінарне провадження, зокрема права бути присутнім на засіданні Комісії для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, про що його має бути повідомлено не менш як за п'ять календарних днів до дня проведення засідання Комісії.

Крім того, на підставі пункту 32 Порядку рішення про перенесення засідання може бути прийнято в разі, коли державний службовець вперше не прибув на засідання або не підключився до засідання дистанційно у випадках, передбачених абзацами першим і другим пункту 19-1 цього Порядку, повідомивши про поважні причини своєї відсутності, зокрема з підстав виникнення технічних проблем, що унеможливили його участь у засіданні в режимі відеоконференції.

З огляду на викладене, висловлено пропозицію про необхідність продовження строку здійснення дисциплінарного провадження до 17 березня 2023 року та надіслання відповідного листа до суб'єкта призначення.

### **Вирішили:**

1. Відповідно до пунктів 25 та 28 Порядку з метою формування дисциплінарної справи звернутись до відповідних посадових осіб державного органу (Державна митна служба України), інших державних органів (Міністерство фінансів України) щодо надання відповідних пояснень, документів, матеріалів (належним чином завірених копій).

2. За результатами отримання запитуваної інформації від Державної митної служби України запросити заступника Голови Державної митної служби України Черкаського Р.А., надіславши відповідне повідомлення в установленому порядку, а також запросити інших осіб, яким можуть бути відомі обставини справи на засідання, попередньо призначивши дату якого на 06 березня 2023 року.

3. Звернутись до суб'єкта призначення щодо продовження тривалості здійснення дисциплінарного провадження стосовно заступника Голови Державної

митної служби Черкаського Р. А. до 17 березня 2023 року у зв'язку із необхідністю формування та розгляду дисциплінарної справи.

**Голосували:** за – 5, проти – 0.

## **2. Різне**

*Щодо реального чи потенційного конфлікту інтересів у члена Комісії*

**Виступили:** Канцуров О.О.

Член Комісії Канцуров О.О. відповідно до пункту другого частини 1 статті 28 та статті 35<sup>1</sup> Закону України «Про запобігання корупції» повідомив про наявність у нього конфлікту інтересів під час подальшого прийняття рішення стосовно заступника Голови Державної митної служби України Черкаського Р.А. у зв'язку з відносинами прямого підпорядкування в ході роботи в межах структурного підрозділу у попередніх роках.

**Вирішили:** взяти зазначену інформацію до відома та врахування під час прийняття рішення.

**Голосували:** за – 4, не голосував – 1 (Канцуров О.О.).

**Головуючий член Комісії:**

\_\_\_\_\_ **О. С. Корнієнко**

**члени Комісії:**

\_\_\_\_\_ **А. В. Заболотний**

\_\_\_\_\_ **О. О. Канцуров**

\_\_\_\_\_ **О. М. Войтович**

\_\_\_\_\_ **К. Ю. Красовський**