|  |  |
| --- | --- |
| **Запит на доступ до персональних даних**  **Ст. 16 Закону України «Про захист персональних даних»** | **Запит на інформацію**  **Вимоги до запитів**  **Ст. 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації»** |
| **У запиті зазначають:**  **- прізвище, ім’я та по батькові, місце проживання (місце перебування) і реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит (для фізчної особи-заявника);**  **- найменування, місцезнаходження юридичної особи, яка подає запит, посада, прізвище, ім’я та по батькові особи, яка засвідчує запит; підтвердження того, що зміст запиту відповідає повноваженням юридичної особи (для юридичної особи-заявника);**  **- прізвище, ім’я та по батькові, а також інші відомості, що дають змогу ідентифікувати особу, щодо якої робиться запит;**  **- відомості про базу персональних даних, щодо якої подається запит, чи відомості про володільця чи розпорядника персональних даних;**  **- перелік персональних даних, що запитуються;**  **- мета та/або правові підстави запиту.** | **Запит має містити:**  **- ім’я ( найменування) запитувача, поштова адреса або адреса електронної пошти, а також номер засобу зв’язку, якщо такий є;**  **- загальний опис інформації або вид, назва, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо;**  **- підпис і дата за умови подання запиту в письмовій формі.**  **Запитувач має право звернутися до розпорядника інформації із запитом на інформацію незалежно від того, стосується ця інформація його особисто чи ні, без пояснення причини подання запиту.** |