



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ

РОЗ'ЯСНЕННЯ

24 жовтня 2017 року

№ 36 -р/з

щодо використання результатів тестування на наявність аналітичних здібностей та здібностей щодо здатності працювати з інформацією

Відповідно до пункту 3 частини третьої статті 13 Закону України «Про державну службу» НАДС роз'яснює.

Абзацом восьмим пункту 74 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (далі – Порядок), передбачено, що тестування на наявність аналітичних здібностей та здібностей щодо здатності працювати з інформацією включає такі види:

тестування на абстрактне мислення – проводиться з метою оцінки здібностей щодо логічного та абстрактного мислення, встановлення причинно-наслідкового зв'язку;

тестування на числове мислення – проводиться з метою оцінки здібностей щодо здатності розуміти та працювати з числовою інформацією;

тестування на вербальне мислення – проводиться з метою оцінки здібностей щодо здатності розуміти та працювати з текстовою інформацією.

Відповідно до абзацу сьомого пункту 74 Порядку кожен із зазначених видів тестування кандидат може проходити не частіше одного разу на місяць. У разі участі кандидата в іншому конкурсі на вакантну посаду на зайняття посад фахівців з питань реформ протягом місяця з дня проходження тестування на наявність аналітичних здібностей та здібностей щодо здатності працювати з інформацією, використовуються результати відповідного виду тестування. У разі необхідності складення іншого виду тестування, ніж той, який пройшов кандидат, він проходить лише той вид тестування, який не проходив.

Абзацом восьмим пункту 74 Порядку передбачено, що порядок проведення тестування на наявність аналітичних здібностей та здібностей щодо здатності працювати з інформацією визначається пунктами 27, 30, 31, 34, 35, 38 Порядку.

Пунктом 34 Порядку передбачено, що після закінчення кандидатом проходження тестування або після закінчення часу, відведеного для його проведення, здійснюється автоматичне визначення результатів тестування за

допомогою програмного забезпечення, які фіксуються адміністратором у відомості про результати тестування за формою згідно з додатком 4.

Адміністратор роздруковує звіт про результати тестування кожного кандидата, підписує такий звіт у кандидата та членів Комісії, які здійснюють нагляд, або присутніх членів конкурсної комісії та додає його до відомості про результати тестування.

За бажанням кандидата адміністратор надає йому копію звіту про результати тестування, засвідчену службою управління персоналом державного органу, в якому проводиться конкурс.

Абзацом першим пункту 39 Порядку передбачено, що кандидати, які не з'явилися для проходження тестування, вважаються такими, що не пройшли тестування та не можуть бути допущені до наступного етапу конкурсу.

Отже, для використання результатів тестування на наявність аналітичних здібностей та здібностей щодо здатності працювати з інформацією, отриманих кандидатом раніше, він зобов'язаний з'явитися під час проходження цього етапу конкурсу в державному органі для надання доступу адміністратору до результатів тестування, визначених за допомогою програмного забезпечення. Адміністратор оформляє відповідний звіт у порядку передбаченому абзацом другим пункту 34 Порядку.

Голова



К.О. Ващенко