

СЕКТОР ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ

Основні завдання

Виконання функцій Уповноваженої особи відповідальної за організацію та проведення процедур закупівлі/спрощених закупівель згідно з Законом України «Про публічні закупівлі». Організація та проведення процедур закупівель в інтересах НАДС на засадах об'єктивності та неупередженості.

Функції

- Збирає та узагальнює потреби НАДС щодо закупівель товарів, робіт і послуг.
- Планує закупівлі на підставі наявної потреби, формує та оприлюднює річний план закупівель та зміни до нього в електронній системі закупівель.
- Здійснює вибір процедури закупівлі та проводить процедури закупівель/спрощені закупівлі.
- Здійснює закупівлі з електронних каталогів в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.
- Забезпечує рівні умови для всіх учасників, об'єктивний та чесний відбір переможця процедури закупівлі/спрощеної закупівлі. Надає відповіді на запитання учасників процедури закупівлі (спрощеної закупівлі).
- Забезпечує складання, затвердження та зберігання відповідних документів з питань публічних закупівель, визначених Законом.
- Забезпечує оприлюднення в електронній системі закупівель інформації, необхідної для виконання вимог Закону, безоплатно через авторизований електронний майданчик за допомогою кваліфікованого електронного підпису.