

УПРАВЛІННЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ ВИЩОГО КОРПУСУ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ

(Положення про Управління, затверджено Головою НАДС 19.03.2021 р.)

До складу Управління входять:

- відділ організації роботи Комісії з питань вищого корпусу державної служби та її комітетів ;
- відділ адміністрування конкурсів.

В.о. начальника Управління: **Губа Максим Олександрович**
+380 44 256 00 01
вул. Прорізна 15, каб. 317, м. Київ

Основні завдання

- Основними завданнями Управління є забезпечення роботи Комісії, комітету з відбору кандидатів на зайняття вакантних посад державної служби категорії «А» та комітету з дисциплінарних проваджень щодо державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А».

Функції

- Готує проекти рішень Кабінету Міністрів України щодо утворення, затвердження складу Комісії та внесення до нього змін.
- Розміщує накази (розпорядження) про оголошення конкурсів та умов їх проведення на Єдиному порталі вакансій державної служби.
- Забезпечує збір, обробку і аналіз інформації, наданої кандидатами на посади державної служби категорії «А», через Єдиний портал вакансій державної служби.
- Інформує комітет з відбору про результати проведеної перевірки документів кандидатів на зайняття вакантних посад державної служби категорії «А».