

**МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО**  
**між Всеукраїнською асоціацією органів місцевого самоврядування**  
**«Асоціація об'єднаних територіальних громад»,**  
**Національним агентством України з питань державної служби та**  
**Вищою школою публічного управління**

м. Київ

« 8 » лютого 2024 року

Цей меморандум про співробітництво (далі – Меморандум) укладений між:

**Всеукраїнською асоціацією органів місцевого самоврядування «Асоціація об'єднаних територіальних громад»** (далі – Асоціація) в особі **голови Асоціації Корінного Олександра**, який діє на підставі Закону України «Про асоціації органів місцевого самоврядування» та Статуту Всеукраїнської асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація об'єднаних територіальних громад», затвердженого Загальними Зборами (З'їздом делегатів) Асоціації (протокол № 1 від 07 липня 2021 року), з однієї сторони,

**Національним агентством України з питань державної служби** (далі – «НАДС») в особі **Голови НАДС Алюшиної Наталії**, яка діє на підставі Положення про Національне агентство України з питань державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 500, та розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 507-р «Про призначення Алюшиної Н. О. Головою Національного агентства України з питань державної служби», з другої сторони, та

**Вищою школою публічного управління** (далі – **Вища школа**) в особі **директора Юлії Лихач**, яка діє на підставі Положення про Вищу школу публічного управління, затвердженого наказом НАДС від 21 лютого 2019 року № 29-19 (зі змінами), з третьої сторони,

далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, прагнучи співробітництва у сфері посилення інституційної спроможності органів місцевого самоврядування, професійного навчання посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, визнаючи, що ефективне виконання органами місцевого самоврядування своїх функцій та повноважень вимагає високого рівня професійної компетенції посадових осіб місцевого самоврядування та застосування сучасних методів та інструментів професійного розвитку, уклали цей Меморандум про таке:

### 1. Загальні положення

1.1. Мета цього Меморандуму полягає в спільній реалізації проектів та ініціатив, спрямованих на посилення інституційної спроможності органів місцевого самоврядування, професійний розвиток посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад.

1.2. Сторони здійснюють координацію своїх дій для досягнення мети, визначеної цим Меморандумом.

### 2. Напрями співробітництва

2.1 Сторони домовились співпрацювати у таких напрямках:

2.1.1. Здійснення заходів та реалізація ініціатив, спрямованих на зміцнення інституційної спроможності органів місцевого самоврядування, удосконалення умов

проходження служби в органах місцевого самоврядування, у тому числі через заходи інформаційного, консультаційного та освітнього характеру.

2.1.2. Удосконалення та розвиток системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад.

2.1.3. Реалізація спільних, зокрема дослідницьких та освітніх, проектів та ініціатив, у тому числі у сфері проектного менеджменту та інших сферах, віднесених до компетенції і можливостей Сторін, спрямованих на професійний розвиток посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад.

2.1.4. Розроблення навчально-методичного забезпечення підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад.

2.1.5. Експертна та консультативна допомога для реалізації цілей Меморандуму.

2.1.6. Обмін необхідними інформацією та документами, матеріалами та іншими даними для досягнення мети Меморандуму, подальшого використання Сторонами у їх діяльності відповідно до цього Меморандуму.

### **3. Зобов'язання Сторін**

3.1. Зобов'язання Сторін за цим Меморандумом:

всебічно сприяти реалізації Меморандуму у межах своєї компетенції; координувати дії в рамках Меморандуму, інформувати іншу Сторону про здійснені та/або заплановані у рамках реалізації Меморандуму заходи.

3.2. Сторони погоджуються діяти відповідно до чинного законодавства України.

### **4. Порядок здійснення співробітництва**

4.1. Для реалізації намірів, викладених у цьому Меморандумі, Сторони проводять тристоронні зустрічі, переговори, зустрічі та інші спільні заходи, у тому числі в режимі онлайн.

4.2. Сторони інформують одна одну щодо окремих кроків у рамках співробітництва шляхом надсилання відповідних пропозицій на електронні адреси, зазначені в розділі 6 Меморандуму.

4.3. Сторони користуються інформацією, отриманою у рамках реалізації цього Меморандуму, у тому числі поширюють її, зокрема публікують на власних вебсайтах та інших інформаційних ресурсах за взаємною згодою.

4.4. Кожна зі Сторін призначає відповідальну особу за здійснення співробітництва між Сторонами шляхом обміну відповідними електронними повідомленнями.

4.5. Сторони проводять консультації для обговорення дій, спрямованих на покращення якості співробітництва, або подальших планів співробітництва.

4.6. Для досягнення мети цього Меморандуму Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва в рамках узгоджених напрямів інші установи та організації незалежно від форм власності та підпорядкування, фізичних осіб.

4.7. Сторони зобов'язуються забезпечити захист прав інтелектуальної власності під час здійснення співробітництва.

4.8. У разі виникнення фінансових або юридичних зобов'язань у результаті співробітництва за цим Меморандумом, Сторони оформлюють їх окремими договорами згідно із законодавством.

## 5. Прикінцеві положення

5.1. Цей Меморандум набирає чинності з дати його підписання Сторонами та залишається чинним безстроково.

5.2. Дія цього Меморандуму в будь-який час може бути припинена за взаємною згодою Сторін, а також в односторонньому порядку за ініціативою однієї із Сторін.

Сторона, що ініціює припинення цього Меморандуму, повинна письмово повідомити про це інші Сторони не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дати припинення.

5.3. Зміни та доповнення до цього Меморандуму можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін та набирають чинності після їх оформлення додатковою угодою до цього Меморандуму в письмовій формі за підписами уповноважених представників Сторін та скріплення печатками.

Додаткові угоди до цього Меморандуму є його невід'ємними частинами.

5.4. Кожна із Сторін повинна утримуватися від дій, що можуть завдати шкоди іншій Стороні.

5.5. Співробітництво Сторін за цим Меморандумом здійснюється з дотриманням законодавства України з питань національної безпеки, доступу до інформації та у сфері запобігання корупції.

5.6. Спірні питання щодо тлумачення положень Меморандуму та його реалізації вирішуються шляхом проведення спільних консультацій та переговорів.

5.7. Цей Меморандум не є попереднім договором у розумінні статті 635 Цивільного кодексу України, статті 182 Господарського кодексу України та не покладає на Сторони будь-яких юридичних і фінансових зобов'язань.

5.8. Цей Меморандум укладено в трьох примірниках українською мовою для кожної зі Сторін, при цьому всі примірники є автентичними та мають однакову юридичну силу.

## 6. Місцезнаходження та підписи Сторін

**Всеукраїнська асоціація  
органів місцевого  
самоврядування  
«Асоціація об'єднаних  
територіальних громад»**

бульвар Лесі Українки, 26,  
офіс 500, Київ, 01030  
(тел.+380689141735)  
[office@hromady.org](mailto:office@hromady.org)



**О. Корінний**

**Національне агентство  
України з питань  
державної служби**

вул. Прорізна, 15,  
Київ, 01601  
(тел. +380442540600)  
[zagal@nads.gov.ua](mailto:zagal@nads.gov.ua)



**Н. Аллошина**

**Вища школа публічного  
управління**

вул. Миколи Шепелева, 3,  
м. Київ, 03061  
(тел. +380444550574)  
[info@hs.gov.ua](mailto:info@hs.gov.ua)



**Ю. Дихач**