

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО між

Національним агентством України з питань державної служби
та
Міністерством цифрової трансформації України

м. Київ

« 6 » 04 2021 року

Цей меморандум про співробітництво (далі – «Меморандум») укладений між:

Національним агентством України з питань державної служби, в особі Голови Національного агентства України з питань державної служби Алюшиної Наталії Олександрівни, яка діє на підставі Положення про Національне агентство України з питань державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 р. № 500, з однієї сторони, та

Міністерством цифрової трансформації України, в особі заступника Міністра цифрової трансформації України з питань європейської інтеграції Іонан Валерії Едуардівни, яка діє на підставі Положення про Міністерство цифрової трансформації України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 вересня 2019 р. № 856 «Питання Міністерства цифрової трансформації», та наказу Міністра цифрової трансформації України від 26 лютого 2020 р. № 42 «Про визначення обов'язків першого заступника та заступників Міністра» з іншої сторони, далі разом – «Сторони», а кожна окремо «Сторона»,

які, усвідомлюючи необхідність об'єднання зусиль та спільних дій, спрямованих на підвищення рівня цифрових компетентностей державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад (далі – публічних службовців) задля прискорення процесів електронного врядування та цифрових трансформацій в Україні, формування та реалізації державної політики у сфері цифровізації, розвитку цифрового суспільства та цифрових компетентностей, зокрема, реалізації Концепції розвитку цифрових компетентностей, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 03 березня 2021 р. № 167,

керуючись принципами добросовісності, відповідальності та толерантності, уклали цей Меморандум про наступне.

1. Загальні положення

1.1. Метою цього Меморандуму є співпраця Сторін у сфері цифровізації, розвитку цифрового суспільства та цифрових компетентностей публічних службовців.

1.2. Сторони здійснюють координацію своїх дій для досягнення мети, визначеної цим Меморандумом.

1.3. Сторони можуть укладати окремі договори, відповідно до законодавства України.

2. Напрями співробітництва

2.1. Сторони домовились, в межах компетенції, співпрацювати у таких напрямках:

2.1.1. Формування та розвиток цифрових компетентностей публічних службовців, як умови формування якісного людського капіталу, лідерського потенціалу, покращення ефективності роботи на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування, покращення процесів електронного врядування, а саме:

а) взаємодія та координація зусиль Сторін з метою підвищення ефективності діяльності державних службовців у сфері цифрових трансформацій, зокрема:

- сприяння підвищенню рівня цифрової грамотності, формування та розвитку цифрових компетентностей державних службовців;
- удосконалення процесу оцінювання та вимог щодо цифрової компетентності кандидатів на зайняття посад державної служби;
- розробка навчальних курсів, здійснення навчання та тестування з цифрової грамотності державних службовців;
- впровадження єдиних підходів до змісту, форм та методів підвищення кваліфікації державних службовців з питань цифрової грамотності;
- методична підтримка конкурсних комісій з питань оцінювання рівня цифрової грамотності державних службовців.

б) взаємодія та координація зусиль з метою підвищення ефективності діяльності посадових осіб органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад у сфері цифрових трансформацій, зокрема:

- сприяння підвищенню рівня цифрової грамотності, формування та розвитку цифрових компетентностей посадових осіб органів місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад;
- вивчення можливості впровадження в конкурсну процедуру на посади посадових осіб органів місцевого самоврядування оцінювання компетентності цифрова грамотність та розроблення відповідної методології;
- розробка навчальних курсів, здійснення навчання та тестування з цифрової грамотності посадових осіб органів місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад.

2.1.2. Забезпечення методологічної та консультативної підтримки з питань, які належать до компетенції Сторін, в рамках реалізації правового регулювання у сфері цифровізації, розвитку цифрового суспільства та цифрових компетентностей публічних службовців.

2.1.3. Організація та проведення спільних робочих зустрічей, конференцій, візитів, семінарів, круглих столів, тренінгів та публічних подій з питань, які є предметом цього Меморандуму.

2.1.4. Розміщення на інтернет-ресурсах Сторін (соціальні мережі, веб-сайти тощо) або в друкованих джерелах інформації досягнутих результатів співробітництва за цим Меморандумом.

2.1.5. Сторони своїми підписами декларують спільний намір діяти виключно в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією за законами України.

2.1.6. Дії в рамках цього Меморандуму не повинні здійснювати будь-якого тиску ані на Сторони, ані на третіх осіб, що прямо чи опосередковано матимуть відношення до реалізації цього Меморандуму.

3. Порядок здійснення співробітництва

3.1. Сторони інформують одна одну щодо окремих кроків у рамках співробітництва шляхом надсилання відповідних пропозицій на свої офіційні електронні адреси чи електронні адреси відповідальних осіб.

3.2. Сторони користуються інформацією, отриманою в рамках реалізації цього Меморандуму, у тому числі поширюють її, зокрема публікують на власних веб-сайтах та на інших інформаційних ресурсах за взаємною згодою.

3.3. Кожна із Сторін призначає відповідальну особу за здійснення співробітництва між Сторонами шляхом обміну відповідними електронними повідомленнями.

3.4. Сторони проводять консультації для обговорення дій, спрямованих на покращення якості співробітництва або щодо подальших планів співробітництва.

3.5. Для досягнення мети цього Меморандуму Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співробітництва в рамках узгоджених напрямів інші установи та організації незалежно від форм власності та підпорядкування, фізичних осіб.

3.6. Сторони зобов'язуються забезпечити захист прав інтелектуальної власності під час здійснення співробітництва.

4. Антикорупційні застереження

4.1. При виконанні цього Меморандуму, Сторони та інші особи, залучені до реалізації цілей визначених цим Меморандумом:

- суворо дотримуються вимог законодавства України, що застосовується до Сторін, включаючи, але не обмежуючись вимогами законодавства України, спрямованого на протидію корупції, боротьбу з відмиванням грошей, а також дотримуються принципів прозорості та відкритості;

- не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, пропонування проявів гостинності, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати будь-які неправомірні вигоди або переваги чи з метою досягнення інших неправомірних цілей;

- не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як неправомірна вигода, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

4.2. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Меморандуму. Сторони погоджуються, що будь-яке порушення, навіть часткове, вищезазначеного пункту однією із Сторін, яке з обґрунтованої точки зору Сторони може призвести до несприятливих наслідків, надаватиме одній із Сторін право в односторонньому порядку розірвати Меморандум шляхом направлення повідомлення рекомендованим листом. Таке повідомлення має містити короткий виклад обставин або фактів, що демонструють таке порушення, і має бути відправлене одній із Сторін не пізніше, ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Меморандуму.

5. Прикінцеві положення

5.1. Цей Меморандум набирає чинності з дати його підписання Сторонами та укладається строком на 3 (три) роки.

5.2. Дію цього Меморандуму може бути припинено на вимогу однієї зі Сторін.

Дія Меморандуму припиняється після спливу 30 (тридцяти) днів з моменту відправлення однією зі Сторін письмового повідомлення про бажання припинення Меморандуму.

5.3. Зміни та доповнення до цього Меморандуму можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковими угодами до цього Меморандуму.

Додаткові угоди до цього Меморандуму є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані Сторонами.

5.4. Цей Меморандум укладено в двох примірниках українською мовою для кожної із Сторін, при цьому всі екземпляри є автентичними та мають однакову юридичну силу.

5.5. Цей Меморандум не має обов'язкової юридичної сили та не покладає на Сторони жодних фінансових зобов'язань.

5.6. Цей Меморандум не є попереднім договором у розумінні статті 635 Цивільного кодексу України, статті 182 Господарського кодексу України та не покладає на Сторін будь-яких юридичних і фінансових зобов'язань.

5.7. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за власні витрати та видатки, пов'язані з будь-якими діями в рамках цього Меморандуму. Жодна зі Сторін не несе відповідальність за видатки або витрати іншої Сторони, пов'язані з виконанням будь-яких дій в рамках цього Меморандуму.

5.8. У разі виникнення фінансових правовідносин в результаті співробітництва за цим Меморандумом, Сторони оформлюють їх окремими договорами згідно із законодавством України.

Жодне з положень цього Меморандуму не перешкоджає Сторонам співпрацювати з іншими особами та укладати договори та інші правочини.

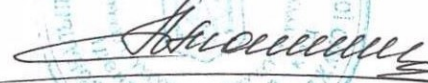
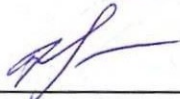
6. Підписи сторін

**Міністерство цифрової трансформації
України**

**Національне агентство України з
питань державної служби**

Заступник Міністра цифрової
трансформації України з питань
європейської інтеграції

Голова Національного агентства
України з питань державної служби



Валерія Іонан

Наталія Алюшина