

**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**  
**до проекту постанови Кабінету Міністрів України**  
**«Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2004 р. № 1681»**

<i>Зміст положення (норми) чинного акта законодавства</i>	<i>Зміст відповідного положення (норми) проекту акта</i>
<b>1. У постанові Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2004 р. № 1681 «Про центри перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій»</b>	
«Про центри перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій».	«Про регіональні центри підвищення кваліфікації».
«1. Затвердити Положення про центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, що додається.»	«1. Затвердити Положення про регіональний центр підвищення кваліфікації, що додається.»
«2. Установити, що в областях, де діють регіональні інститути державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, функції центрів перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій, визначені зазначеним Положенням, покладаються на відповідні структурні підрозділи цих інститутів.»	«2. Установити, що в областях, де діють регіональні інститути державного управління Національної академії державного управління при Президентові України, функції регіональних центрів підвищення кваліфікації, визначені зазначеним Положенням, покладаються на відповідні структурні підрозділи цих інститутів.»
«4. Національному агентству з питань державної служби здійснювати координацію та контроль за роботою центрів перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій.»	«4. Національному агентству з питань державної служби здійснювати координацію та контроль за роботою регіональних центрів підвищення кваліфікації.»
«5. Рекомендувати органам місцевого самоврядування сприяти забезпеченню діяльності центрів перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій.»	«5. Рекомендувати органам місцевого самоврядування сприяти забезпеченню діяльності регіональних центрів підвищення кваліфікації.»
<b>2. У Положенні про центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій</b>	
Назва положення. «Положення про центр перепідготовки та підвищення кваліфікації	Назва положення. «Положення про регіональний центр підвищення кваліфікації».

<p><b>працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій».</b></p>	
<p>«1. Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій (далі - центр) є закладом післядипломної освіти.»</p>	<p>«1. Регіональний центр підвищення кваліфікації (далі - центр) є закладом післядипломної освіти, який здійснює підвищення кваліфікації працівників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій та депутатів місцевих рад.»</p>
<p>«3. Замовниками надання послуг у галузі післядипломної освіти є органи державної влади, органи місцевого самоврядування, державні підприємства, установи і організації (далі - підприємства).»</p>	<p>«3. Замовниками надання послуг у галузі післядипломної освіти є органи державної влади, органи місцевого самоврядування та їх асоціації, підприємства, установи і організації (далі - підприємства).»</p>
<p>«4. Наглядовою радою центру є регіональна рада по роботі з кадрами.»</p>	<p><b>Виключити.</b></p>
<p>«5. Науково-методичну, інформаційну і консультаційну допомогу центру надає Національна академія державного управління при Президентові України.»</p>	<p>«5. Методичну, інформаційну і консультаційну допомогу центру надає Українська школа урядування та саморегульвні професійні об'єднання (професійні асоціації, професійні мережі) суб'єктів надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдерів).»</p>
<p>«6. Центр діє на підставі статуту, який затверджується його засновником (засновниками) за погодженням з Нацдержслужбою та МОНмолодьспортом.»</p>	<p>«6. Центр діє на підставі статуту, який затверджується його засновником (засновниками) за погодженням з НАДС.»</p>
<p>«7. Реорганізацію та ліквідацію центру проводить його засновник (засновники) за погодженням з Нацдержслужбою. Ліцензування освітньої діяльності центру та його акредитація здійснюються в установленому законодавством порядку.»</p>	<p>«7. Реорганізацію та ліквідацію центру проводить його засновник (засновники) за погодженням з НАДС. Ліцензування освітньої діяльності центру здійснюється в установленому законодавством порядку.»</p>
<p>8. ... <b>Відсутній</b></p>	<p>«8. ... Центр може бути засновником або членом саморегульвного професійного об'єднання (професійної асоціації, професійної мережі) суб'єктів надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдерів), іншого об'єднання юридичних осіб.»</p>

<p>«9. Основними завданнями центру є: надання послуг з післядипломної освіти державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування і працівникам підприємств (далі - слухачі) відповідно до законодавства; надання науково-методичної, інформаційної і консультаційної допомоги <b>органам державної влади</b> та органам місцевого самоврядування.»</p>	<p>«9. Основними завданнями центру є: надання освітніх послуг у сфері післядипломної освіти державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування, депутатам місцевих рад і працівникам підприємств (далі - слухачі) <b>відповідно до законодавства</b>; надання науково-методичної, інформаційної і консультаційної допомоги <b>державним органам</b> та органам місцевого самоврядування.»</p>
<p>«10. Відповідно до основних завдань центр:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) визначає зміст освіти з урахуванням потреб замовників <b>відповідно до державних стандартів в освітній галузі «Державне управління»</b>;</li> <li>2) визначає форми та засоби проведення <b>навчального процесу</b>;</li> <li>3) затверджує <b>навчальні програми післядипломної освіти за погодженням із замовниками, МОНмолодьспортом та Нацдержслужбою</b>;</li> <li>4) розробляє та погоджує із засновником (засновниками) і <b>Нацдержслужбою</b> щорічні плани-графіки підвищення кваліфікації;</li> <li>5) залучає до проведення занять висококваліфікованих фахівців <b>навчальних</b> закладів, у тому числі іноземних, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств;</li> <li>б) співпрацює з <b>навчальними</b> закладами, у тому числі іноземними, <b>в галузі</b> післядипломної освіти;</li> </ol> <p>...</p> <p>12) взаємодіє з Центром адаптації державної служби до стандартів <b>Європейського Союзу</b> з питань:</p> <p>удосконалення системи щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань та запровадження незалежного оцінювання кандидатів на посади державних службовців під час добору, призначення та просування їх по службі;</p> <p>організації підвищення кваліфікації та перепідготовки державних службовців;</p> <p>організації проведення наукових досліджень і прикладних розробок у сфері державної служби;</p> <p>поширення інформації з питань державної служби, адміністративної</p>	<p>«10. Відповідно до основних завдань центр:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) визначає зміст освіти з урахуванням потреб замовників <b>та вимог відповідних професійних стандартів (за наявності)</b>;</li> <li>2) визначає форми та засоби проведення <b>освітнього процесу</b>;</li> <li>3) розробляє та затверджує загальні/спеціальні професійні (сертифікатні) та короткострокові програми підвищення кваліфікації відповідно до вимог законодавства;</li> <li>4) розробляє та погоджує із засновником (засновниками) і <b>НАДС</b> щорічні плани-графіки підвищення кваліфікації;</li> <li>5) залучає до проведення занять висококваліфікованих фахівців закладів, у тому числі іноземних, органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств;</li> <li>б) співпрацює з <b>зкладами</b>, у тому числі іноземними, <b>у сфері</b> післядипломної освіти;</li> </ol> <p>...</p> <p>12) взаємодіє з Центром адаптації державної служби до стандартів <b>Європейського Союзу та Українською школою урядування</b> з питань:</p> <p>удосконалення системи професійного навчання державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад;</p> <p>організації підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад;</p> <p>організації проведення наукових досліджень і прикладних розробок у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування;</p> <p>поширення інформації з питань державної служби, служби в</p>

<p>реформи та розвитку інституцій у контексті європейської інтеграції, впровадження передового вітчизняного і міжнародного досвіду;</p> <p>13) взаємодіє з територіальними <b>управліннями державної служби в Автономній Республіці Крим, області, мм. Києві та Севастополі (далі - територіальні управління)</b> за напрямками: вивчення потреби місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у <b>підвищенні кваліфікації та перепідготовці</b> державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування; надання науково-методичної, інформаційної і консультаційної допомоги у <b>галузі</b> післядипломної освіти; ведення комп'ютерного кількісного обліку державних службовців, <b>посадових осіб місцевого самоврядування</b>, які пройшли навчання у центрі; ...»</p>	<p><b>органах місцевого самоврядування, адміністративної реформи та розвитку інституцій у контексті європейської інтеграції, впровадження передового вітчизняного і міжнародного досвіду;</b></p> <p>13) взаємодіє з територіальними <b>органами НАДС</b> за напрямками: вивчення потреби місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у <b>професійному навчанні</b> державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування; надання науково-методичної, інформаційної і консультаційної допомоги у <b>сфері</b> післядипломної освіти; ведення комп'ютерного кількісного обліку державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, <b>депутатів місцевих рад</b>, які пройшли навчання у центрі; ...»</p>
<p>«13. Керівництво центром здійснює директор, який призначається на посаду засновником (засновниками) за погодженням з <b>Нацдержслужбою</b> на підставі результатів конкурсного відбору. ... Звільнення директора центру з посади проводиться засновником (засновниками) за погодженням з <b>Нацдержслужбою</b>.»</p>	<p>«13. Керівництво центром здійснює директор, який призначається на посаду засновником (засновниками) за погодженням з <b>НАДС</b> на підставі результатів конкурсного відбору. ... Звільнення директора центру з посади проводиться засновником (засновниками) за погодженням з <b>НАДС</b>.»</p>
<p>«14. Директор центру: організовує роботу центру, контролює <b>навчальний процес</b> і несе відповідальність за результати діяльності центру; ... представляє центр в <b>органах державної влади, інших установах та організаціях</b>»</p>	<p>«14. Директор центру: організовує роботу центру, контролює <b>освітній процес</b> і несе відповідальність за результати діяльності центру; ... <b>представляє центр в органах державної влади та місцевого самоврядування, інших установах та організаціях, укладає договори, видає довіреності.</b>»</p>
<p>«15. Директор центру є за посадою членом регіональної ради по роботі з кадрами.»</p>	<p><b>Виключити.</b></p>
<p>«17. Робота центру організовується за планом, що затверджується засновником (засновниками) за погодженням з <b>територіальним</b></p>	<p>«17. Робота центру організовується за планом, що затверджується засновником (засновниками) за погодженням з <b>територіальним</b></p>

управлінням.»	органом НАДС.»
«19. Організація <b>навчального процесу</b> здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про державну службу», «Про службу в органах місцевого самоврядування» і «Про вищу освіту»	«19. Організація <b>освітнього процесу</b> здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про державну службу», «Про службу в органах місцевого самоврядування» і «Про вищу освіту» <b>та інших нормативно-правових актів.</b> »
«20. Навчання в центрі проводиться за денною, заочною та іншими формами, у тому числі поєднаними, відповідно до навчальних програм, а також у формі стажування.»	«20. Навчання в центрі проводиться за очною (денною, вечірньою), заочною (дистанційною), змішаною (очною та дистанційною) формами відповідно до програм підвищення кваліфікації.»
«22. Відповідно до навчальних програм державні службовці, посадові особи місцевого самоврядування та працівники підприємств можуть проходити стажування в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, навчальних закладах, на підприємствах, у тому числі за кордоном.»	Виключити.
«23. Для визначення рівня успішності слухачів центру за відповідними навчальними програмами проводиться їх атестація.»	«23. Центр забезпечує внутрішній моніторинг та оцінювання рівня знань слухачів.»
«24. Слухачі центру мають право: ... вносити пропозиції щодо удосконалення <b>навчального процесу.</b> »	«24. Слухачі центру мають право: ... вносити пропозиції щодо удосконалення <b>освітнього процесу.</b> »
«25. Слухачі центру зобов'язані: виконувати завдання, передбачені відповідними <b>навчальними програмами;</b> ...»	«25. Слухачі центру зобов'язані: виконувати завдання, передбачені відповідними <b>освітніми програмами;</b> ...»
«26. У період проходження навчання в центрі за державними службовцями згідно із законодавством зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.  Центр забезпечує державних службовців у період проходження навчання місцем для проживання в готелі (гуртожитку).	«26. У період проходження навчання в центрі за державними службовцями, посадовими особами місцевого самоврядування згідно із законодавством зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.  Центр забезпечує державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад у період проходження навчання місцем для проживання в готелі (гуртожитку).

<p>Оплата проїзду <b>державних службовців</b> до місця проходження навчання та до місця роботи, відшкодування витрат на проживання у готелі (гуртожитку) та на відрядження здійснюється <b>органами державної влади</b>, що направляють їх на навчання.»</p>	<p>Оплата проїзду державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування до місця проходження навчання та до місця роботи, відшкодування витрат на проживання у готелі (гуртожитку) та на відрядження здійснюється органами державної влади, органами місцевого самоврядування, що направляють їх на навчання.»</p>
<p>«27. Слухачам центру, які повністю виконали освітньо-професійну програму перепідготовки, професійну програму підвищення кваліфікації або програму тематичного семінару та пройшли атестацію, видається відповідний документ про освіту.</p> <p>У разі невиконання вимог відповідних <b>навчальних програм</b>, а також грубого порушення правил внутрішнього трудового розпорядку слухач відраховується з центру наказом директора з видачею відповідної довідки.»</p>	<p>«27. Слухачам центру за результатами підвищення кваліфікації за професійними (сертифікатними) програмами, за умови їх успішного виконання, видається сертифікат про підвищення кваліфікації, а за короткостроковими програмами - відповідний документ про підвищення кваліфікації.</p> <p>У разі невиконання вимог відповідних <b>освітніх програм</b>, а також грубого порушення правил внутрішнього трудового розпорядку слухач відраховується з центру наказом директора з видачею відповідної довідки.»</p>
<p>«28. Центр надає науково-методичну, консультаційну, інформаційну допомогу державним службовцям, <b>посадовим особам місцевого самоврядування</b> і працівникам підприємств у їх навчанні, а також під час стажування, у тому числі за кордоном.»</p>	<p>«28. Центр надає науково-методичну, консультаційну, інформаційну допомогу державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування, <b>депутатам місцевих рад</b> і працівникам підприємств у їх навчанні, а також під час стажування, у тому числі за кордоном.»</p>
<p>30. ... <b>Відсутній</b></p>	<p>«30. ... Доходи центру використовуються виключно для фінансування витрат на утримання центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених статутом. Центру забороняється здійснювати розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших пов'язаних з ними осіб.»</p>
<p>«33. Центр щороку та на вимогу інформує про свою діяльність засновника (засновників), а також <b>Нацдержслужбу</b> з питань, які належать до її компетенції.»</p>	<p>«33. Центр щороку та на вимогу інформує про свою діяльність засновника (засновників), а також <b>НАДС</b> з питань, які належать до її компетенції.»</p>

34. Відсутній.	«34. У разі припинення центру його активи зараховуються до доходів відповідного бюджету.»
-------------------	---

Директор Генерального департаменту професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування НАДС

В.О. Чмига