

Додаток
до Порядку визнання документів про
підвищення кваліфікації та участі у
заходах з обміну досвідом в Україні
та за кордоном
(пункти 1 та 6 розділу II,
пункт 2 розділу IV)

Форма

**Структурний підрозділ з
управління персоналом
державного органу або органу
місцевого самоврядування**

З А Я В А

Прошу визнати (підтвердити) _____
(вказується документ про підвищення кваліфікації,

ким і коли виданий або зазначається захід з обміну досвідом, які потребують визнання)

та нарахувати кредити ЄКТС.

Додатки:

1. Копія документа про підвищення кваліфікації та його переклад на українську мову (за необхідності).
2. Копія документа, який містить інформацію про зміст програми підвищення кваліфікації та його переклад на українську мову (за необхідності).
3. Інформація про проходження підвищення кваліфікації за сертифікатною програмою у закладі освіти за кордоном (за необхідності).
4. Інформація про участь у заході (-ах) з обміну досвідом в Україні або за кордоном (за необхідності).

(найменування посади
учасника професійного навчання)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

(дата)

(на зворотному боці заяви)

ЗАТВЕРДЖУЮ*

(найменування посади)_____
(підпис) (ініціали та прізвище)

«_____» _____ 20__ р.

**ПРИЙНЯТО РІШЕННЯ
визнати (підтвердити)/відмовити у визнанні**

(необхідне підкреслити)

(вказується документ про підвищення кваліфікації,_____
ким і коли виданий або зазначається захід з обміну досвідом)_____
та нарахувати кредити ЄКТС у обсязі _____._____
(найменування посади уповноваженого
працівника структурного підрозділу з
управління персоналом)_____
(підпис)_____
(ініціали та прізвище)_____
(дата)_____
(найменування посади
безпосереднього керівника)_____
(підпис)_____
(ініціали та прізвище)_____
(дата)_____
* Зазначається у разі, коли керівник самостійного структурного підрозділу не є безпосереднім керівником державного службовця.