

ПРОТОКОЛ № 18/2024
засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби

Дата проведення засідання:
16 серпня 2024 року
Проведення засідання: з використанням
електронної платформи *Cisco Webex*

Початок засідання: 10 год.00 хв.
Закінчення засідання: 11 год.10 хв.

Присутні на засіданні:

члени Комісії:

Войтович О.М., Канцуров О.О., Красовський К.Ю., Грачова У.І.

інші особи:

Губа М.О. – начальник відділу адміністрування конкурсів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби;

Пугач Н.В. – головний спеціаліст відділу адміністрування конкурсів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Килимник Н.І. – головний спеціаліст відділу адміністрування конкурсів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Магукало О.В. – головний спеціаліст відділу організації роботи Комісії з питань вищого корпусу державної служби та її комітетів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Щодо питань, включених до порядку денного засідання Комісії

Виступили: Войтович О.М., Губа М.О.

Вирішили: затвердити наступний порядок денний:

Порядок денний
засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби

1. Про здійснення дисциплінарного провадження стосовно першого заступника Голови Державної регуляторної служби Музиченка С.В.
2. Щодо розгляду кореспонденції, яка надійшла до Комісії.
3. Різне.

Голосували: за – 4, проти – 0.

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО

- 1. Про здійснення дисциплінарного провадження стосовно першого заступника Голови Державної регуляторної служби Музиченка С.В.**

Виступили: Войтович О.М., Губа М.О.

Під час засідання члени Комісії з питань вищого корпусу державної служби (далі – Комісія) взяли до уваги вимоги пункту 29 Порядку здійснення дисциплінарного провадження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1039 (далі – Порядок), згідно з яким комітет з дисциплінарних проваджень (далі – комітет) формує дисциплінарну справу та здійснює її підготовку до розгляду Комісії.

Губа М.О., за дорученням голови комітету з дисциплінарних проваджень Войтовича О.М., повідомив членів Комісії про наявність документів і матеріалів у дисциплінарній справі, сформованій у відповідності до пункту 25 Порядку, зазначивши, що після завершення формування дисциплінарної справи комітет з дисциплінарних проваджень передає її Комісії та повідомляє про це головууючому на засіданні Комісії.

Також, члени Комісії звернули увагу на виконання вимог до процедури здійснення дисциплінарного провадження, що встановлені Законом та Порядком, дотримання прав державного службовця, стосовно якого порушено дисциплінарне провадження, зокрема права бути присутнім на засіданні Комісії для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, про що його має бути повідомлено не менш як за п'ять календарних днів до дня проведення засідання Комісії.

З урахуванням строку здійснення дисциплінарного провадження, а саме до 05 вересня 2024 року, Комісією також взято до уваги приписи пункту 32 Порядку, а саме, що рішення про перенесення засідання може бути прийнято в разі, коли державний службовець вперше не прибув на засідання або не підключився до засідання дистанційно у випадках, передбачених абзацами першим і другим пункту 19¹ цього Порядку, повідомивши про поважні причини своєї відсутності, зокрема з підстав виникнення технічних проблем, що унеможливили його участь у засіданні в режимі відеоконференції.

Вирішили:

З урахуванням вищевикладеного для обговорення наявних матеріалів по суті справи оголошено перерву у роботі Комісії з 10:15 до 10:40.

Голосували: за – 4, проти – 0.

Відновлення роботи Комісії об 10:40 з урахуванням пропозицій, наданих комітетом з дисциплінарних проваджень (протокол від 16 серпня 2024 року №5).

Виступили: Войтович О.М., Канцуров О.О., Грачова У.І., Красовський К.Ю.

Під час засідання члени Комісії з питань вищого корпусу державної служби (далі – Комісія) взяли до уваги вимоги пункту 33 Порядку обговоривши такі питання:

чи мали місце обставини, на підставі яких порушено дисциплінарне провадження;

чи містять дії державного службовця ознаки дисциплінарного проступку;

чим характеризується дисциплінарний проступок, обставини, за яких він був вчинений, обставини, що пом'якшують чи обтяжують відповідальність, результати оцінювання службової діяльності державного службовця, наявність заохочень, стягнень та його ставлення до державної служби;

чи підлягає державний службовець притягненню до дисциплінарної відповідальності;

який вид дисциплінарного стягнення може бути застосований до державного службовця.

За підсумком обговорення та з метою підготовки тексту пропозиції Комісії членами Комісії запропоновано згідно з пунктом 31 Порядку запросити державного службовця на своє засідання для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження.

Також, члени Комісії звернули увагу на виконання вимог до процедури здійснення дисциплінарного провадження, що встановлені Законом та Порядком, прав державного службовця, стосовно якого порушено дисциплінарне провадження, зокрема права бути присутнім на засіданні Комісії для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, про що його має бути повідомлено не менш як за п'ять календарних днів до дня проведення засідання Комісії.

Крім того, на підставі пункту 32 Порядку рішення про перенесення засідання може бути прийнято в разі, коли державний службовець вперше не прибув на засідання або не підключився до засідання дистанційно у випадках, передбачених абзацами першим і другим пункту 19¹ цього Порядку, повідомивши про поважні причини своєї відсутності, зокрема з підстав виникнення технічних проблем, що унеможливили його участь у засіданні в режимі відеоконференції.

Вирішили:

Інформацію щодо наявних та необхідних матеріалів для розгляду дисциплінарної справи взяти до відома.

Розпочати розгляд сформованої дисциплінарної справи першого заступника Голови Державної регуляторної служби Музиченка С.В.

Запросити на наступне засідання Комісії першого заступника Голови Державної регуляторної служби Музиченка С.В., для надання пояснень щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, надіславши відповідний лист в установленому порядку.

провести наступне засідання 22 серпня 2024 року о 10 год. 00 хв. у дистанційному режимі з використанням електронної платформи Cisco Webex

за участю першого заступника Голови Державної регуляторної служби Музиченка С.В.

звернутись листом до НАДС щодо отримання додаткових матеріалів по суті справи.

Голосували: за – 4, проти – 0.

2. Щодо розгляду кореспонденції, яка надійшла до Комісії.

Виступили: Войтович О.М., Канцуров О.О., Красовський К.Ю., Грачова У.І.

Про надходження листа Громадської організації «Ваш захист» (вх. від 08 серпня 2024 року № 82/0/18-24)

Вирішили: підготувати та надати відповідь на лист Громадської організації «Ваш захист».

Голосували: за – 4, проти – 0.

3. Різне

Щодо отримання узагальненої інформації про стан реалізації Комісією повноважень згідно із Законом України «Про державну службу», а також інформацію про кількість посад державної служби категорії «А», які заповнені за спрощеною процедурою

Виступили: Войтович О.М., Грачова У.І.

Вирішили: доручити Управлінню забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби підготувати лист до НАДС та подати на підпис Головуючому члену Комісії.

Голосували: за – 4, проти – 0.

Головуючий член Комісії:

_____ **О.М. Войтович**

члени Комісії:

_____ **У.І. Грачова**

_____ **О.О. Канцуров**

_____ **К.Ю. Красовський**