

ПРОТОКОЛ № 15/2024
засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби

Дата проведення засідання:
12 липня 2024 року
Проведення засідання: з використанням
електронної платформи Cisco Webex

Початок засідання: 12 год. 00 хв.
Закінчення засідання: 13 год. 15 хв.

Присутні на засіданні:

члени Комісії:

Войтович О.М., Канцуров О.О., Красовський К.Ю., Грачова У.І., Корнієнко О.С.
(з 12 год. 00 хв. до 13 год. 00 хв.).

інші особи:

Губа М.О. – в.о. начальника Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби;
Діденко К.О. – провідний інспектор відділу адміністрування конкурсів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби;
Пугач Н.В. – головний спеціаліст відділу адміністрування конкурсів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Щодо питань, включених до порядку денного засідання Комітету

Виступили: Войтович О.М., Губа М.О.

Вирішили: затвердити наступний порядок денний:

Порядок денний
засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби

1. Про обрання головуєчого Комісії з питань вищого корпусу державної служби.
2. Про здійснення дисциплінарного провадження стосовно заступника Голови Українського інституту національної пам'яті Тиліщак Володимира Семеновича.
3. Щодо розгляду кореспонденції, яка надійшла до Комісії.
4. Різне.

Голосували: за – 5, проти – 0.

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО

1. Про обрання головуєчого Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Виступили: Губа М.О.

Відповідно до пункту 14 Положення про Комісію з питань вищого корпусу державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 р. № 243, визначено, що засідання Комісії проводить

головуючий, який обирається на засіданні за пропозицією членів Комісії відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на такому засіданні членів Комісії.

Головуючий обирається строком на три місяці. Член Комісії може бути обраний головуєчим не більш як два рази підряд.

Відповідно до пункту 8 Регламенту роботи Комісії з питань вищого корпусу державної служби, схваленого на засіданні Комісії з питань вищого корпусу державної служби 28 липня 2016 р. (із змінами, внесеними рішенням Комісії з питань вищого корпусу державної служби від 13.10.2016 р., 25.10.2016 р., 19.11.2020 р. та 02.09.2022 р.) у разі припинення повноважень члена Комісії, обраного головуєчим, засідання Комісії для обрання головуєчого скликає керівник спеціального структурного підрозділу НАДС.

Відповідно до пункту 1 протоколу засідання Комісії від 11 квітня 2024 року № 8/2024 головуєчим Комісії було обрано Войтовича О.М. Строк повноважень закінчився 11 липня 2024 року.

Виступили:

Красовський К.Ю. вніс пропозицію щодо обрання головуєчим членом Комісії з питань вищого корпусу державної служби Войтовича О.М.

Войтович О.М. повідомив членам Комісії про конфлікт інтересів під час розгляду внесеної пропозиції, та неприймає участі у голосуванні.

Вирішили: за результатами обговорення питання прийнято рішення обрати головуєчим Комісії Войтовича О.М.

Голосували: за – 4, проти – 0, не голосував – 1 (Войтович О.М.).

2. Про здійснення дисциплінарного провадження стосовно заступника Голови Українського інституту національної пам'яті Тиліщак Володимира Семеновича.

Виступили: Войтович О.М., Канцуров О.О., Красовський К.Ю., Грачова У.І., Корнієнко О.С.

Під час засідання члени Комісії з питань вищого корпусу державної служби (далі – Комісія) взяли до уваги вимоги пункту 29 Порядку здійснення дисциплінарного провадження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1039 (далі – Порядок), згідно з яким комітет з дисциплінарних проваджень (далі – комітет) формує дисциплінарну справу та здійснює її підготовку до розгляду Комісії.

Голова комітету з дисциплінарних проваджень Войтович О.М. повідомив членів Комісії про наявність документів і матеріалів у дисциплінарній справі, сформованій у відповідності до пункту 25 Порядку, зазначивши, що після завершення формування дисциплінарної справи комітет з дисциплінарних проваджень передає її Комісії та повідомляє про це головуєчому на засіданні Комісії.

Вирішили:

З урахуванням вищевикладеного для обговорення наявних матеріалів по суті справи оголошено перерву у роботі Комісії з 12:15 до 12:25.

Голосували: за – 5, проти – 0.

Відновлення роботи Комісії об 12:25.

Виступили: Войтович О.М., Канцуров О.О., Красовський К.Ю., Грачова У.І.

Під час засідання члени Комісії з питань вищого корпусу державної служби (далі – Комісія) взяли до уваги вимоги пункту 33 Порядку обговоривши такі питання:

чи мали місце обставини, на підставі яких порушено дисциплінарне провадження;

чи містять дії державного службовця ознаки дисциплінарного проступку;

чим характеризується дисциплінарний проступок, обставини, за яких він був вчинений, обставини, що пом'якшують чи обтяжують відповідальність, результати оцінювання службової діяльності державного службовця, наявність заохочень, стягнень та його ставлення до державної служби;

чи підлягає державний службовець притягненню до дисциплінарної відповідальності;

який вид дисциплінарного стягнення може бути застосований до державного службовця.

За підсумком обговорення та з метою підготовки тексту пропозиції Комісії членами Комісії запропоновано згідно з пунктом 31 Порядку запросити державного службовця на своє засідання для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження.

Також, члени Комісії звернули увагу на виконання вимог до процедури здійснення дисциплінарного провадження, що встановлені Законом та Порядком, прав державного службовця, стосовно якого порушено дисциплінарне провадження, зокрема права бути присутнім на засіданні Комісії для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, про що його має бути повідомлено не менш як за п'ять календарних днів до дня проведення засідання Комісії.

Крім того, на підставі пункту 32 Порядку рішення про перенесення засідання може бути прийнято в разі, коли державний службовець вперше не прибув на засідання або не підключився до засідання дистанційно у випадках, передбачених абзацами першим і другим пункту 19¹ цього Порядку, повідомивши про поважні причини своєї відсутності, зокрема з підстав виникнення технічних проблем, що унеможливили його участь у засіданні в режимі відеоконференції.

Вирішили:

Інформацію щодо наявних та необхідних матеріалів для формування дисциплінарної справи взяти до відома.

Розпочати розгляд сформованої дисциплінарної справи Тилищака В., заступника Голови Українського інституту національної пам'яті.

Запросити на наступне засідання Комісії Тилищака В., заступника Голови Українського інституту національної пам'яті, для надання пояснень щодо обставин,

які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, надіславши відповідне повідомлення в установленому порядку.

Провести наступне засідання 24 липня 2024 року о 15 год. 00 хв. у дистанційному режимі з використанням електронної платформи Cisco Webex.

Голосували: за – 5, проти – 0.

3. Щодо розгляду кореспонденції, яка надійшла до Комісії.

Виступили: Войтович О.М., Канцуров О.О., Красовський К.Ю., Грачова У.І.

Про надходження листа Громадської ради при комітеті Верховної Ради України з питань соціальної політики та захисту прав ветеранів від 19 червня 2024 року № 40/06-19 (вх. від 08 липня 2024 року № 74/0/18-24).

Вирішили:

Направити зазначений лист органам державної влади, до повноважень яких належить вирішення порушених у листі питань.

Підготувати та надати відповідь Громадській раді при комітеті Верховної Ради України з питань соціальної політики та захисту прав ветеранів про результати розгляду зазначеного листа.

Голосували: за – 4, проти – 0. Корнієнко О.С. (участь у голосуванні не приймав).

4. Різне

Питання на обговорення не виносились.

Головуючий член Комісії:

_____ **О.М. Войтович**

члени Комісії:

_____ **У.І. Грачова**

_____ **О.О. Канцуров**

_____ **К.Ю. Красовський**

_____ **О.С. Корнієнко**