

**ПРОТОКОЛ № 2/2025**  
**засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби**

Дата проведення засідання:  
03 лютого 2025 року  
Проведення засідання: з використанням  
електронної платформи *Cisco Webex*

*Початок засідання: 14 год.30 хв.*  
*Закінчення засідання: 15 год.30 хв.*

**Присутні на засіданні:**

**члени Комісії:**

Грачова У.І., Войтович О.М., Канцуров О.О., Красовський К.Ю.

**інші особи:**

Губа М.О. – в.о. начальника Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Іващенко М.М. – головний спеціаліст відділу організації роботи Комісії з питань вищого корпусу державної служби та її комітетів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Килимник Н.І. – головний спеціаліст відділу адміністрування конкурсів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Магукало О.В. – головний спеціаліст відділу організації роботи Комісії з питань вищого корпусу державної служби та її комітетів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Пугач Н.В. – головний спеціаліст відділу адміністрування конкурсів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

*Щодо питань, включених до порядку денного засідання Комісії*

**Виступили:** Грачова У.І., Губа М.О.

**Вирішили:** затвердити наступний порядок денний:

**Порядок денний**  
**засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби**

1. Про здійснення дисциплінарного провадження стосовно заступника Голови Державної служби геології та надр України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Дехтяренка Сергія Стаховича.
2. Щодо розгляду кореспонденції, яка надійшла до Комісії.
3. Різне.

**Голосували:** за – 4, проти – 0.

## РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

**1. Про здійснення дисциплінарного провадження стосовно заступника Голови Державної служби геології та надр України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Дехтяренка Сергія Стаховича.**

**Виступили:** Грачова У.І., Войтович О.М., Канцуров О.О., Красовський К.Ю.

Під час обговорення, за дорученням Головуючого Комісії Губа М.О. поінформував членів Комісії про лист Секретаріату Кабінету Міністрів України від 29 січня 2025 року № 2506/0/2-25 яким надіслано документи і матеріали, що стали підставою для прийняття Урядом рішення про порушення дисциплінарного провадження стосовно заступника Голови Державної служби геології та надр України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Дехтяренка С.С.

Відповідно до статті 71 Закону України «Про державну службу» (далі – Закон) з метою збору інформації про обставини, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, для визначення дисциплінарною комісією ступеня вини, характеру і тяжкості цього дисциплінарного проступку Комісією, дисциплінарною комісією формується дисциплінарна справа.

Відповідно до пунктів 25, 29-30 Порядку здійснення дисциплінарного провадження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1039 (далі – Порядок), та пунктів 37-38 Положення про Комісію з питань вищого корпусу державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 243, комітет з дисциплінарних проваджень формує дисциплінарну справу та здійснює підготовку пропозицій про наявність чи відсутність підстав для притягнення до відповідальності, ступеня вини, характеру і тяжкості дисциплінарного проступку, вчиненого державними службовцями, які займають посади державної служби категорії «А», і подає їх на розгляд Комісії.

Після завершення формування дисциплінарної справи до розгляду, комітет з дисциплінарних проваджень передає її Комісії та повідомляє про це головууючому на засіданні Комісії з метою призначення дати засідання для її розгляду.

Члени Комісії взяли до уваги вимоги пункту 29 Порядку, згідно з яким комітет з дисциплінарних проваджень формує дисциплінарну справу та здійснює її підготовку до розгляду.

### **Вирішили:**

Оголосити перерву в засіданні Комісії з метою проведення засідання комітету з дисциплінарних проваджень з метою розгляду питання формування дисциплінарної справи стосовно заступника Голови Державної служби геології

та надр України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Дехтяренка С.С.

**Голосували:** за – 4, проти – 0.

Для проведення засідання комітету з дисциплінарних проваджень Комісією оголошено перерву в засіданні з 14 год. 50 хв. до 15 год. 10 хв. Комісією після перерви продовжено її засідання.

За результатами обговорення по суті справи членами Комісії звернута увага на необхідність отримання додаткових документів і матеріалів від інших органів державної влади та продовження тривалості здійснення дисциплінарного провадження.

При цьому, членами Комісії зауважено, що пунктами 28 та 31 Порядку виключно Комісія може звертатися до відповідних посадових осіб державного органу, у якому здійснюється дисциплінарне провадження, інших державних органів, підприємств, установ, організацій щодо надання відповідних пояснень, документів, матеріалів (належним чином завірених копій).

Також, члени Комісії звернули увагу на виконання вимог до процедури здійснення дисциплінарного провадження, що встановлені Законом та Порядком, прав державного службовця, стосовно якого порушено дисциплінарне провадження, зокрема права бути присутнім на засіданні Комісії для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, про що його має бути повідомлено не менш як за п'ять календарних днів до дня проведення засідання Комісії, відповідно до абзацу другого пункту 5 Порядку та висловили пропозицію про необхідність продовження строку здійснення дисциплінарного провадження в межах терміну, визначеного Порядком, а також обговорили основні засади роботи Комісії щодо можливості дистанційного засідання в режимі відеоконференції.

### **Вирішили:**

Відповідно до пункту 23 Порядку прийняти рішення про початок розгляду та формування дисциплінарної справи стосовно заступника Голови Державної служби геології та надр України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Дехтяренка С.С.

Інформацію щодо наявних та необхідних матеріалів для формування дисциплінарної справи взяти до відома.

Звернутись до суб'єкта призначення щодо продовження тривалості здійснення дисциплінарного провадження стосовно заступника Голови Державної служби геології та надр України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Дехтяренка С.С. та визначити строк здійснення

дисциплінарного провадження до 60 календарних днів – 18 березня 2025 року у зв'язку із необхідністю формування та розгляду дисциплінарної справи в установленому порядку.

З метою формування дисциплінарної справи стосовно заступника Голови Державної служби геології та надр України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Дехтяренка С.С. направити листи державним органам щодо надання відповідних пояснень, документів, матеріалів (належним чином завірених копій) в рамках зазначеного дисциплінарного провадження.

Відповідно до пункту 19<sup>1</sup> Порядку провести наступне засідання Комісії дистанційно в режимі відеоконференції.

**Голосували:** за – 4, проти – 0.

## **2. Щодо розгляду кореспонденції, яка надійшла до Комісії.**

**Виступили:** Губа М.О., Грачова У.І., Канцуров О.О., Войтович О.М., Красовський К.Ю.

*Щодо надходження листа Секретаріату Кабінету Міністрів України від 29 січня 2025 року № 1545/0/11-25.*

**Вирішили:** інформацію взяти до відома.

**Голосували:** за – 4, проти – 0.

*Щодо надходження листа гр. Московчука О.К. від 21 січня 2025 року.*

**Вирішили:** доручити Управлінню забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби НАДС забезпечити підготовку проекту листа Комісії та надати відповідь з урахуванням обговорення.

**Голосували:** за – 4, проти – 0.

*Щодо адвокатського запиту адвокатського бюро «Олексія Романченко» від 01 лютого 2025 року № 103/02-2025-з.*

**Вирішили:** доручити Управлінню забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби НАДС забезпечити підготовку проекту листа Комісії та надати відповідь з урахуванням обговорення.

**Голосували:** за – 4, проти – 0.

### 3. Різне

*Щодо підготовки інформації за результатами діяльності Комісії.*

**Вирішили:** доручити Управлінню забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби НАДС підготувати відповідну інформацію, з урахуванням пропозицій членів Комісії, у місячний термін.

**Голосували:** за – 4, проти – 0.

**Головуючий член Комісії:**

\_\_\_\_\_ **У.І. Грачова**

**члени Комісії:**

\_\_\_\_\_ **О.М. Войтович**

\_\_\_\_\_ **О.О. Канцуров**

\_\_\_\_\_ **К.Ю. Красовський**