ЗАТВЕРДЖЕНО
В. о. Голови Національного агентства України з питань державної служби

_____ Олег ВОЙТОВИЧ
02 листопада 2026 року

Орієнтовний план виконання етапів функціональної діагностики центральних органів виконавчої влади

№	Заходи	Орієнтовний строк	Відповідальні за виконання
I	**ПІДГОТОВЧИЙ ЕТАП**		
1	Надсилання міністерствам, іншим центральним органам виконавчої влади (далі – ЦОВВ) листа НАДС з рекомендованою формою наказу щодо проведення функціональної діагностики та утворення робочої групи ЦОВВ, її типовим складом.	до 30.10.2026	НАДС
2	Організаційне забезпечення початку роботи Експертної ради: затвердження персонального складу, проведення першого засідання та підготовка рекомендацій щодо складу експертних груп НАДС і розподілу між ними ЦОВВ.	02.11.2026 — перше засідання Експертної ради; підготовка рекомендацій — за результатами засідання	Експертна рада; СКМУ
3	Видання розпорядчого документу (наказу) про проведення функціональної діагностики та утворення робочої групи ЦОВВ.	до 03.11.2026	ЦОВВ
4	Утворення експертних груп НАДС (видання наказу НАДС).	після отримання рекомендацій Експертної ради до	НАДС

		початку опрацювання Анкет	
5	Надсилання до ЦОВВ листа НАДС із запрошенням на настановчу зустріч (вебінар), Анкетою, Інструкцією з її заповнення та орієнтовним планом виконання етапів функціональної діагностики.	до 03.11.2026	НАДС
6	Проведення настановчої зустрічі (вебінару)	до 04.11.2026	НАДС ЦОВВ
7	Збір робочими групами ЦОВВ інформації для заповнення Анкети.	від дати надсилання Анкети відповідним ЦОВВ (за умови надсилання Анкети 02.11.2026 — до 11.11, 18.11 або 23.11.2026 залежно від штатної чисельності ЦОВВ)	Робочі групи ЦОВВ
II.	**АНАЛІТИЧНИЙ ЕТАП**		
8	Заповнення та внутрішня перевірка Анкети, її надсилання до НАДС офіційним листом за підписом керівника державної служби (для ЦОВВ, діяльність якого спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через відповідного міністра, перед поданням до НАДС, Анкета має бути погоджена з відповідним міністерством, що підтверджується листом такого міністерства).	за умови надсилання НАДС Анкети 02.11.2026: до 100 посад включно — до 11.11.2026; понад 100 до 500 включно — до 18.11.2026; понад 500 — до 23.11.2026. У разі іншої дати	ЦОВВ

		надсилання кінцеві дати перераховуються.	
9	Опрацювання Анкет Експертними групами НАДС: – первинне опрацювання Анкет (за потреби – повернення НАДС на доопрацювання та усунення ЦОВВ виявлених невідповідностей; – аналіз та узагальнення інформації; – підготовка та передання НАДС підсумків за результатами функціональної діагностики щодо кожного ЦОВВ.	до 25.12.2026	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу; Експертні групи НАДС
III.	**ПІДСУМКОВИЙ ЕТАП**		
10	Внесення на розгляд Експертної ради підсумків, підготовлених експертними групами НАДС.	до 06.01.2027	НАДС; Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу
11	Розгляд підсумків функціональної діагностики, підготовка та схвалення рекомендацій.	до 20.01.2027	Експертна рада СКМУ
12	Підготовка звіту про проведення функціональної діагностики із включенням схвалених Експертною радою рекомендацій.	до 27.01.2027	НАДС; Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу
13	Подання Кабінетові Міністрів України звіту, рекомендацій, схвалених Експертною радою, та інших пропозицій (за наявності).	до 27.01.2027	НАДС