Додаток 5

до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів службової діяльності службовців місцевого самоврядування

(абзац другий пункту 8 розділу ІV)

**Рекомендований перелік питань**

**для проведення оціночної співбесіди**

Рекомендується застосовувати такий перелік питань, який не є вичерпним:

1. Яке із визначених завдань було складним для Вас та чому?
2. Яке із визначених завдань було найбільш цікавим та чому?
3. Які основні завдання Ви виконували протягом оцінюваного періоду?
4. Які результати Вашої роботи Ви вважаєте найуспішнішими?
5. Які труднощі у Вас виникали під час виконання визначених завдань?
6. Чому Ви проявляли низьку ініціативність в роботі?
7. Назвіть причину Вашої низької самоорганізації, адже в роботі спостерігалася несамостійність і потрібно було нагадувати про виконання завдань?
8. Розкажіть про випадки перевищення або недотримання строків виконання визначених Вам завдань?
9. Як Ви вибудували комунікацію для виконання поставлених завдань?
10. Чи були конфліктні ситуації чи непорозуміння під час виконання поставлених завдань? Як Ви їх вирішували?
11. Як Ви забезпечили відкритість та прозорість під час виконання поставленого завдання?
12. Які проблеми у Вас виникли під час виконання Вашої індивідуальної програми професійного розвитку?
13. Які уміння, знання та навички Ви хотіли б покращити?
14. Які інструменти самоаналізу своєї роботи Ви використовували для досягнення результату?
15. Яким чином Ви залучались до підготовки проєктів рішень ради чи виконавчого комітету?
16. Які ІТ-інструменти або автоматизовані системи Ви використовували в роботі для досягнення результату?
17. Які плани або цілі Ви ставите перед собою на наступний період?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_