

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

м. Київ

29 лютого 2025 року

Національне агентство України з питань державної служби (далі – НАДС) в особі Голови НАДС Алюшиної Наталії Олександрівни, яка діє на підставі Положення про Національне агентство України з питань державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 500, та розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 507-р «Про призначення Алюшиної Н. О. Головою Національного агентства України з питань державної служби», з однієї сторони,

Державна наукова установа «Інститут екологічного відновлення та розвитку України», в особі виконуючого обов'язки директора Бондаря Олександра Івановича, який діє на підставі Статуту зазначеної установи та наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 30 червня 2025 року № 581-Ос «Про призначення Бондаря О. І.», з іншої сторони (далі разом іменовані – Сторони, а окремо – Сторона),

діючи на засадах взаємоповаги, незалежності, добросовісності, рівності сторін, професійності, враховуючи важливу роль професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад (далі – професійне навчання) у формуванні та реалізації державної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального природокористування та сталого розвитку, та прагнучи співпраці, уклали цей Меморандум про співпрацю (далі – Меморандум) про таке.

1. Мета Меморандуму

1.1. Метою цього Меморандуму є співпраця Сторін з питань професійного навчання, науково-практичної діяльності для забезпечення інноваційного розвитку системи професійного навчання, реалізації державної політики у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування (з урахуванням потреб у післявоєнному відновленні України з використанням новітніх технологій).

1.2. Сторони мають намір у межах компетенції забезпечувати одна одній всебічну підтримку для розвитку співробітництва згідно з положеннями цього Меморандуму та інформувати одна одну про заходи, спрямовані на розвиток взаємовідносин Сторін.

1.3. У процесі досягнення спільних цілей Сторони будуватимуть свої взаємовідносини на засадах партнерства та створення режиму максимального сприяння й забезпечення відкритості та прозорості у своїй діяльності.

2. Основні напрями та умови співпраці

2.1. Співпраця Сторін може здійснюватися шляхом:

2.1.1. Реалізації спільних освітніх / дослідницьких проєктів у сфері професійного навчання.

2.1.2. Організації та проведення спільних освітніх, інформаційних, науково-практичних заходів, заходів з обміну досвідом для досягнення мети, встановленої цим Меморандумом.

2.1.3. Розроблення (участі у розробленні) навчально-методичного забезпечення (програм підвищення кваліфікації, навчальних, навчально-методичних, практичних посібників, методичних рекомендацій, практикумів, онлайн-курсів тощо), науково-практичних матеріалів у сфері професійного навчання, освітніх інновацій у системі професійного навчання.

2.1.4. Розроблення/удосконалення вимог до професійної компетентності державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, що можуть використовуватися для організації їх професійного розвитку, розроблення професійних стандартів тощо.

2.1.5. Обміну інформаційними матеріалами з питань співпраці Сторін за цим Меморандумом.

2.1.6. Експертної та консультативної допомоги Сторонам з питань співпраці за цим Меморандумом.

2.1.7. Формування Сторонами пропозицій щодо удосконалення системи професійного навчання, а також реалізації державної політики у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування.

2.1.8. Моніторингу ефективності співпраці Сторін для досягнення мети, встановленої цим Меморандумом.

2.1.9. Співпраця Сторін може здійснюватися також в інших формах і видах відповідно до законодавства.

2.2. Сторони дійшли згоди:

2.2.1. Належно здійснювати співпрацю згідно з цим Меморандумом.

2.2.2. Реалізовувати спільні проєкти з питань професійного навчання.

2.2.3. Організовувати та проводити наукові дослідження з питань співпраці Сторін за цим Меморандумом (у разі потреби, за наявності відповідного фінансування), залучати у встановленому порядку представників Сторін до проведення таких досліджень.

2.2.4. Організовувати та проводити спільні семінари, тренінги, майстер-класи, круглі столи, науково-практичні конференції, форуми, наради та інші заходи з питань співпраці Сторін за цим Меморандумом (у разі потреби).

2.2.5. Залучати представників Сторін для участі в освітніх, інформаційних заходах, заходах з обміну досвідом з питань співпраці Сторін за цим Меморандумом (за згодою Сторін).

2.2.6. Здійснювати організацію професійного навчання з використанням функціональних можливостей вебпорталу управління знаннями у сфері професійного навчання «Портал управління знаннями».

2.2.7. Здійснювати публікацію наукових, навчальних, методичних матеріалів за результатами виконаних спільних проєктів / досліджень (за згодою Сторін, з дотриманням вимог законодавства щодо академічної доброчесності).

2.2.8. Створювати та/або використовувати об'єкти інтелектуальної власності у рамках співпраці за цим Меморандумом з дотриманням вимог законодавства у сфері інтелектуальної власності.

2.2.9. Проводити консультації для обговорення дій, спрямованих на поліпшення співпраці за цим Меморандумом або щодо подальших планів співпраці.

2.2.10. Забезпечувати висвітлення співпраці Сторін за цим Меморандумом у медіа та в мережі Інтернет (за згодою Сторін).

2.2.11. Надавати на запит однієї зі Сторін інформацію, консультації, роз'яснення, необхідні для здійснення співпраці Сторін за цим Меморандумом.

2.2.12. Співпрацювати для досягнення мети цього Меморандуму з міжнародними та іноземними установами, організаціями в межах та порядку, визначених законодавством України.

2.2.13. Забезпечувати обмін інформацією про заплановані заходи з питань співпраці Сторін за цим Меморандумом.

2.2.14. Надавати одна одній інформацію про виконання цього Меморандуму.

2.3. Сторони можуть:

2.3.1. Залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою).

2.3.2. Вносити до цього Меморандуму зміни та доповнення відповідно до пункту 3.2 цього Меморандуму.

2.3.3. Достроково припинити дію цього Меморандуму відповідно до пункту 3.3 цього Меморандуму.

3. Строк дії Меморандуму

3.1. Цей Меморандум набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє протягом 3 (трьох) років з дати його підписання.

3.2. Зміни та доповнення до цього Меморандуму можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін та набирають чинності після їх оформлення додатковою угодою до цього Меморандуму в письмовій формі за підписами уповноважених представників Сторін та скріплення печатками. Додаткова угода до цього Меморандуму вважається його невід'ємною частиною.

3.3. Сторона може достроково припинити дію цього Меморандуму, повідомивши про це іншу Сторону в письмовій формі не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до запланованої дати припинення його дії.

3.4. У випадку невиконання однією зі Сторін умов цього Меморандуму, Сторона може достроково припинити дію цього Меморандуму, поінформувавши іншу Сторону в письмовій формі не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до запланованої дати припинення його дії.

4. Прикінцеві положення

4.1. Цей Меморандум не є попереднім договором у розумінні статті 635 Цивільного кодексу України, не є договором про спільну діяльність у розумінні статті 1130 Цивільного кодексу України та не покладає на Сторін будь-яких юридичних і фінансових зобов'язань.

4.2. У разі виникнення фінансових правовідносин у результаті співпраці за цим Меморандумом Сторони оформлюють їх окремими договорами згідно із законодавством.

4.3. Кожна Сторона самостійно несе відповідальність за власні витрати та видатки, пов'язані з будь-якими діями у межах цього Меморандуму. Жодна зі Сторін не несе відповідальність за видатки або витрати іншої Сторони, пов'язані з виконанням будь-яких дій у межах цього Меморандуму.

4.4. Сторони здійснюють співпрацю за цим Меморандумом з дотриманням законодавства, у тому числі з питань національної безпеки, доступу до інформації та у сфері запобігання корупції.

4.5. Кожна зі Сторін повинна утримуватися від дій, що можуть завдати шкоди іншій Стороні.

4.6. Усі розбіжності і непорозуміння, що можуть виникнути під час співпраці за цим Меморандумом, вирішуються Сторонами шляхом консультацій.

4.7. У випадках, не передбачених цим Меморандумом, Сторони керуються законодавством.

4.8. Цей Меморандум укладено у 2 (двох) автентичних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

5. Місцезнаходження та підписи Сторін

Національне агентство України з питань державної служби

вул. Прорізна, 15, м. Київ, 01601
тел. (044) 254-06-00
e-mail: zagal@nads.gov
офіційний вебсайт: www.nads.gov.ua

Державна наукова установа «Інститут екологічного відновлення та розвитку України»

вул. Митрополита Василя Липківського, 35,
м. Київ, 03035
т./ф. (044) 206-31-31,
e-mail: olex.bond@ukr.net

Голова

В. о. директора




Наталія АЛЮШИНА

Олександр БОНДАР



Handwritten signature
13.10.2025

Handwritten signature
С.Б. Горбатюк
13.10.2025

Handwritten signature
Л.О. Ривко
13.10.2025

Handwritten signature
Григорук

Handwritten signature
15.10.25

Handwritten signature
Мирвошиця