

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства

України з питань державної служби

_____ 2026 року № _____

Перелік пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації державних службовців за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2027 році¹

1. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними професійними (сертифікатними) програмами:

для державних службовців, вперше призначених на посади державної служби категорій «А», «Б», «В» (протягом року з дня їх призначення на посаду);

для державних службовців, які займають посади державної служби категорій «А», «Б», «В» (не рідше одного разу на три роки);

аналіз політики (для державних службовців міністерств та інших центральних органів виконавчої влади);

антикорупційна тематика (добročесність, запобігання корупції, стандарти добročесної та етичної поведінки);

забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України;

соціально відповідальний бізнес (зокрема включення модулів до професійних (сертифікатних) програм підвищення кваліфікації);

удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи.

2. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами для категорій осіб:

керівників державної служби з питань управління персоналом та управління результативністю / розвиток організаційної та управлінської культури в державних органах / прийняття належних рішень у питаннях, пов'язаних з корупційними ризиками (врегулювання конфлікту інтересів, антикорупційні обмеження під час проходження служби та інші);

державних службовців структурних підрозділів, відповідальних за оцінку регуляторного впливу органу, щодо проведення якісної оцінки регуляторного впливу проєктів нормативно-правових актів відповідно до стандартів ЄС;

¹ Цей перелік не є вичерпним та може бути доповнений іншими напрямами (темами) підвищення кваліфікації у разі внесення змін до стратегічних документів державного рівня або прийняття нових нормативно-правових актів, що передбачатимуть необхідність підвищення кваліфікації державних службовців за іншими напрямами (темами).



UB
НАДС
№101-26 від 22.07.2026
КЕП: Рикова Л. О. 21.07.2026 17:20
04AF212836405D99040000009CE529007CC2F100

державних службовців, які залучені до планування, координації, проведення моніторингу та підготовки звітності щодо виконання зобов'язань України у сфері європейської інтеграції;

працівників служб управління персоналом;

уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції, зокрема за ключовими функціями професійного стандарту «Уповноважений з антикорупційної діяльності» / з питань управління корупційними ризиками;

фахівців у сфері кібербезпеки;

членів конкурсних комісій щодо оцінювання професійної компетентності кандидатів (перед включенням до складу конкурсної комісії).

3. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами:

аналіз політики (для державних службовців міністерств та інших центральних органів виконавчої влади);

антикорупційна тематика (добросесність, запобігання корупції, стандарти добросесної та етичної поведінки);

вивчення положень оновленої редакції Кодексу про адміністративні правопорушення (проступки) (після прийняття нової редакції Кодексу України про адміністративні правопорушення);

виконання Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на національному і місцевому рівні, зокрема щодо інструментів його виконання, моніторингу, міжвідомчої взаємодії, повоєнного відновлення;

використання інструментів фінансів сталого розвитку та сталого фінансування;

використання можливостей залучення коштів міжнародної технічної допомоги, зокрема в рамках реалізації проєктів та програм ЄС (для державних службовців місцевих державних адміністрацій);

впровадження змін та прийняття ефективних рішень (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б»);

деокупація та реінтеграція тимчасово окупованої території та управління деокупованою територією;

електронна демократія (зокрема використання інструментів е-демократії);

євроатлантична інтеграція;

європейська інтеграція;

забезпечення національної стійкості;

забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України;

забезпечення прав і свобод людини / запобігання та протидія дискримінації за ознаками расового, етнічного походження, мовними ознаками;

забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю / вивчення положень Конвенції про права осіб з інвалідністю / створення безбар'єрного простору / питання універсального дизайну і доступності / соціальної згуртованості та безбар'єрності тощо;

забезпечення психологічної підтримки та адаптації у період воєнного стану

та після його припинення чи скасування;

забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків / застосування гендерного підходу під час розроблення стратегій та планів дій, зокрема в гуманітарному реагуванні та в межах відновлення України / проведення гендерно-правової експертизи, гендерних аудитів / упровадження гендерно орієнтованого підходу у бюджетному процесі (бюджетування, зокрема гендерно орієнтованого);

забезпечення якості політик і нормативно-правових актів, використання інформаційно-аналітичної системи управління (для державних службовців Секретаріату Кабінету Міністрів України та центральних органів виконавчої влади);

запобігання виникненню загроз і настанню кризових ситуацій;

запобігання і протидія торгівлі людьми / ідентифікація жертв торгівлі людьми, їх підтримка та допомога, захист прав;

застосування гендерних підходів під час формування та реалізації екологічної та енергетичної політики;

застосування Закону України «Про адміністративну процедуру» / нові засади здійснення адміністративної процедури;

застосування Закону України «Про звернення» (після прийняття Закону України «Про звернення»);

застосування міжнародного гуманітарного права в умовах збройного конфлікту;

кібербезпека та захист критичної інфраструктури;

комунікації щодо запобігання та протидії сексуальному насильству, пов'язаному зі збройною агресією;

комунікація та взаємодія;

лідерство;

надання публічних послуг;

національний спротив;

особливості порядку організації, діяльності та припинення органів самоорганізації населення;

перехідне правосуддя;

протидія дискримінації, насильству за ознакою статі, сексуальним домаганням, зокрема на робочому місці;

реалізація ветеранської політики / адаптація ветеранів та ветеранок до роботи на публічній службі;

стратегічне управління та планування / розроблення, виконання, проведення моніторингу та оцінки виконання документів національної системи стратегічного планування (після набрання чинності Законом України щодо врегулювання питання розбудови національної системи стратегічного планування);

роль керівника у побудові доброчесного середовища організації (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А»);

соціально відповідальний бізнес;

сприйняття змін (для державних службовців, які займають посади

державної служби категорії «В»);

транскордонне співробітництво;

удосконалення рівня володіння англійською мовою державних службовців, які залучені до планування, координації, проведення моніторингу та підготовки звітності щодо виконання зобов'язань України у сфері європейської інтеграції;

удосконалення рівня володіння державною мовою;

удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи;

управління змінами та прийняття ефективних рішень (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А»);

управління публічними інвестиціями / залучення інвестицій;

форми та інструменти залучення громадськості до прийняття рішень / стандарти і кращі практики проведення публічних консультацій;

формування та реалізація молодіжної політики / молодіжна робота;

цифрова грамотність.

**Директор Генерального департаменту
з питань професійного розвитку
державних службовців та посадових осіб
місцевого самоврядування**

Людмила РИКОВА