

ПОГОДЖЕНО

Прем'єр-міністр України

_____ **Ю. А. СВИРИДЕНКО**

“13” березня 2026 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова НАДС

_____ **Н. О. АЛЮШИНА**

“13” лютого 2026 року

**План роботи
Національного агентства України з питань державної служби
на 2026 рік**

№ з/п	Захід	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Індикатор виконання	Очікувані результати
1	2	3	4	5	6
Стратегічна ціль I. Забезпечення формування і реалізації державної політики у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування					
Завдання 1. Продовження впровадження реформи системи оплати праці державних службовців на основі класифікації посад					
1	Супроводження проекту Закону України «Про внесення зміни до статті 6 Закону України «Про державну службу» щодо механізму встановлення граничної чисельності державних службовців» під час його опрацювання в Кабінеті Міністрів України та Верховній Раді України	до прийняття Закону	Генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	забезпечено супроводження законопроекту до його прийняття	законодавчо врегульовано питання щодо механізму обчислення та встановлення граничної чисельності державних службовців



UB
НАДС
№1214/50-26 від 13.02.2026
КЕП: Алюшина Н. О. 13.02.2026 13:17
3FAA9288358EC0030400000086E5290057DAD500

1	2	3	4	5	6
2	Розроблення та подання Кабінету Міністрів України проектів актів щодо продовження впровадження реформи системи оплати праці на основі класифікації посад	протягом року	Генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	подано в установленому порядку на розгляд Уряду не менше двох проектів нормативно-правових актів	забезпечено впровадження єдиних підходів оплати праці державних службовців на основі класифікації посад
3	Зіставлення рівня оплати праці на типових посадах державної служби з рівнем оплати праці у приватному секторі в Україні	грудень	Генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	підготовлено звіт	підготовлено пропозиції щодо діапазону можливої вартості грейдів на посадах державної служби
4	Координація проведення та погодження результатів класифікації посад державної служби в державних органах у встановленому порядку	протягом року	Генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби територіальні органи НАДС	забезпечено координацію та погодження результатів класифікації посад державної служби в державних органах у встановленому порядку опрацьовано 100 % отриманих результатів класифікації посад	опрацьовано результати класифікації посад в державних органах та надано висновки в установленому законодавством порядку

1	2	3	4	5	6
Завдання 2. Формування державної політики у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування					
5	Розроблення нормативно-правових актів з питань удосконалення управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування	протягом року	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	розроблено не менше шести нормативно-правових актів	удосконалено механізми та інструменти управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування
6	Розроблення та подання Кабінетові Міністрів України проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Порядку обчислення стажу державної служби»	жовтень	Департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	передбачено гарантії соціального і правового захисту військовослужбовців в частині зарахування часу проходження військовослужбовцями військової служби в особливий період, що оголошується відповідно до Закону України «Про оборону України»
7	Внесення змін до порядку обліку та роботи з дисциплінарними справами, затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 03 березня	жовтень	Департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення	прийнято наказ НАДС та подано в установленому порядку на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України	приведено порядок обліку та роботи з дисциплінарними справами у відповідність до чинного законодавства

1	2	3	4	5	6
	2016 року № 49, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 25 березня 2016 року за № 456/28586				
Завдання 3. Формування і реалізація державної політики у сфері професійного розвитку державних службовців, голів місцевих держадміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування					
8	Розроблення та подання Кабінетові Міністрів України проекту постанови Кабінету Міністрів України про внесення змін до Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 лютого 2019 р. № 106, щодо врегулювання особливостей організації дуальної форми здобуття вищої освіти за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»	I квартал	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект постанови	врегульовано питання організації дуальної форми здобуття вищої освіти за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»

1	2	3	4	5	6
9	<p>Розроблення та подання Кабінетові Міністрів України проекту постанови Кабінету Міністрів України про внесення змін до Порядку прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 р. № 789, щодо запровадження механізму направлення державним органом або органом місцевого самоврядування на навчання до закладів вищої освіти державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування для подальшого продовження роботи в державному органі або органі місцевого самоврядування після завершення навчання</p>	IV квартал	<p>Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування</p> <p>Управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання</p>	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект постанови	запроваджено механізм направлення державним органом або органом місцевого самоврядування на навчання до закладів вищої освіти державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування для подальшого продовження роботи в державному органі або органі місцевого самоврядування після завершення навчання

1	2	3	4	5	6
Завдання 4. Реалізація державної політики щодо цифровізації процесів у сфері державної служби та служби в органах місцевого самоврядування					
10	Продовження впровадження інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS) в міністерствах, інших центральних органах виконавчої влади	I квартал	Генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби	повноцінний запуск та використання інформаційної системи управління людськими ресурсами (HRMIS) (100 %)	забезпечено впровадження та використання інформаційної системи управління людськими ресурсами (HRMIS) в усіх міністерствах та в усіх діючих інших центральних органах виконавчої влади та їх територіальних органах
11	Забезпечення функціонування вебпорталу управління знаннями у сфері професійного навчання «Портал управління знаннями»	протягом року	Генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	забезпечено безперебійний доступ до Порталу управління знаннями	забезпечено електронну взаємодію державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, представників служб управління персоналом державних органів та органів місцевого самоврядування і суб'єктів надання освітніх послуг

1	2	3	4	5	6
Завдання 5. Підготовка до відновлення конкурсів на зайняття посад державної служби					
12	Відновлення набору на державну службу з урахуванням професійних компетентностей	III квартал	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	відновлено конкурсні процедури на всі категорії посад державної служби з урахуванням безпекової ситуації	забезпечено добір персоналу на основі меритократичного принципу та нових змін до Закону України «Про державну службу»
13	Оновлення порядку проведення відбору представників громадських об'єднань та закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку у сфері публічного управління та адміністрування, до складу Комісії з питань вищого корпусу державної служби	жовтень	Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби	подано в установленому порядку на розгляд Уряду проект нормативно-правового акта	підвищено прозорість до порядку відбору представників громадських об'єднань та закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку у сфері публічного управління та адміністрування, до складу Комісії з питань вищого корпусу державної служби
14	Забезпечення відбору представників громадських об'єднань та закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку у сфері публічного управління та адміністрування, до складу Комісії з питань вищого корпусу державної служби	жовтень	Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби	оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС список кандидатів, рекомендованих Кабінету Міністрів України для включення до складу Комісії	внесено зміни до складу Комісії з питань вищого корпусу державної служби за результатами відбору представників громадських об'єднань та закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку у сфері публічного

1	2	3	4	5	6
					управління та адміністрування.
Завдання 6. Підготовка до проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців які займають посади державної служби категорії «А»					
15	Підготовка проектів нормативно-правових актів про визначення результатів виконання завдань та затвердження висновку щодо державних службовців категорії «А», призначення та звільнення яких здійснюється Кабінетом Міністрів України	вересень-грудень	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду не менше двох проектів нормативно-правових актів	забезпечено проведення у 2026 році визначення результатів виконання завдань та затвердження висновку щодо державних службовців категорії «А», призначення та звільнення яких здійснюється Кабінетом Міністрів України
16	Підготовка проектів нормативно-правових актів щодо визначення на 2027 рік завдань і ключових показників для державних службовців, які займають посади державних секретарів міністерств та типових завдань для керівників центральних органів виконавчої влади	жовтень-грудень	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	подано в установленому порядку на розгляд Уряду не менше двох проектів нормативно-правових актів	забезпечено визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності на 2027 рік для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А», а саме державних секретарів міністерств та керівників центральних органів виконавчої влади

1	2	3	4	5	6
Стратегічна ціль II. Забезпечення консультативно-методологічного супроводу та обміну досвідом з питань державної служби та служби в органах місцевого самоврядування					
Завдання 1. Забезпечення консультативно-методологічного супроводу служб управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування					
17	Надання роз'яснень щодо застосування законодавства з питань управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування	протягом року	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	підготовлено не менше шести роз'яснень та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено консультативно-методологічний супровід діяльності служб управління персоналом
18	Розроблення (актуалізація) та затвердження методичних рекомендацій з актуальних питань управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування	січень-листопад	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	прийнято не менше двох наказів НАДС	надано методичну підтримку службам управління персоналом з актуальних питань управління персоналом на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування
19	Проведення навчально-роз'яснювальних заходів (вебінарів) для державних службовців та посадових осіб органів місцевого самоврядування з актуальних питань управління персоналом на державній	протягом року	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено чотири навчально-роз'яснювальних заходи (вебінари)	надано консультативну підтримку службам управління персоналом з актуальних питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування

1	2	3	4	5	6
	службі та в органах місцевого самоврядування				
20	Забезпечення проведення навчання для представників служб управління персоналом органів місцевого самоврядування, щодо впровадження Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» від 02 травня 2023 року № 3077-IX	протягом року	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено відповідне навчання не менше 300 представників служб управління персоналом органів місцевого самоврядування	підвищено рівень знань та професійних компетентностей представників служб управління персоналом щодо впровадження Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»
21	Розроблення (актуалізація) та затвердження методичних рекомендацій з професійного навчання державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	жовтень	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	прийнято наказ НАДС	удосконалено організаційні засади діяльності суб'єктів системи професійного навчання
22	Проведення опитування служб управління персоналом щодо потреб у наданні методичної допомоги у сфері управління людськими ресурсами	серпень-жовтень	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах	оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС підготовлений за результатами проведеного опитування звіт	визначено пріоритети та забезпечено подальше планування надання методичної, інформаційної та роз'яснювальної підтримки для служб управління персоналом

1	2	3	4	5	6
			місцевого самоврядування		відповідно до виявлених потреб
23	Проведення інформаційних заходів з питань організації професійного навчання за допомогою Порталу управління знаннями за участі представників державних органів, органів місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	січень-жовтень	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено два комунікативні заходи	надано консультаційну підтримку представникам служб управління персоналом державних органів та органів місцевого самоврядування
24	Проведення навчання служб управління персоналом державних органів щодо використання інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах (HRMIS)	січень-жовтень	Генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби Вища школа публічного управління	100% служб управління персоналом міністерств, інших центральних органів виконавчої влади пройшли навчання	забезпечено підвищення рівня знань працівників служб управління персоналом органів державної влади щодо особливостей використання HRMIS
25	Здійснення заходів контролю щодо реалізації громадянами права на державну службу у відповідності до затвердженого плану	протягом року	Управління контролю за реалізацією права на державну службу територіальні органи НАДС	здійснено планові заходи контролю	внесено пропозиції (рекомендації) державним органам щодо удосконалення діяльності, пов'язаної із забезпеченням умов реалізації громадянами права на державну службу

1	2	3	4	5	6
Завдання 2. Обмін досвідом щодо управління людськими ресурсами на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування					
26	Організація та проведення засідань Ради управління людськими ресурсами	березень-квітень листопад-грудень	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено два засідання Ради управління людськими ресурсами при НАДС	забезпечено сприяння обміну досвідом та інформацією щодо управління людськими ресурсами на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування
27	Організація та проведення заходу з питань формування безбар'єрності на публічній службі	протягом року	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено захід	підвищено рівень обізнаності представників служб управління персоналом, державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування щодо створення безбар'єрного простору в органах публічної влади
28	Організація та проведення Форуму з доброчесності державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	вересень	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування Центр адаптації державної служби до	проведено захід	здійснено обмін досвідом та практиками, вивчено міжнародний досвід щодо розбудови доброчесності на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування

1	2	3	4	5	6
			стандартів європейського союзу		
29	Проведення заходів з обміну досвідом з питань професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, у тому числі за участі міжнародних партнерів	січень- жовтень	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Вища школа публічного управління	проведено не менше двох заходів	забезпечено поширення ефективних інноваційних рішень, ідей та кращих практик у сфері професійного навчання
Стратегічна ціль III. Аналітична діяльність, інформаційні кампанії, взаємодія з громадськістю, підвищення ефективності роботи НАДС та його територіальних органів					
Завдання 1. Збір, аналіз статистичних даних та проведення досліджень					
30	Проведення моніторингу інформації про оплату праці державних службовців у році, що передує звітному	лютий-травень	Генеральний департамент з питань політики оплати праці та функціонального розвитку державної служби	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	отримано статистичну інформацію про оплату праці на посадах державної служби у 2025 році
31	Проведення опитування державних службовців щодо організації роботи та оплати праці в умовах воєнного стану	жовтень	Генеральний департамент з питань політики оплати праці та	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено інформування державних органів щодо особливостей організації

1	2	3	4	5	6
			функціонального розвитку державної служби		роботи, оплати праці та потреб державних службовців в умовах воєнного стану, у тому числі шляхом надання рекомендацій
32	Проведення дослідження щодо підвищення кваліфікації державних службовців центральних та місцевих державних органів виконавчої влади та витрат державних органів на професійне навчання у 2025 році відповідно до методології SIGMA	травень	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	визначено ефективність функціонування системи професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування
33	Проведення моніторингу кількісного та якісного складу державних службовців державних органів, їх апаратів (секретаріатів), інших органів, на яких поширюється дія Закону України «Про державну службу»	щокварталу	Відділ стратегічного планування та аналітичного забезпечення	підготовлено інфографіки та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено доступ до актуальних статистичних даних, що дозволяє відстежувати динаміку, здійснювати порівняння та проводити аналіз інформації про кадровий склад державної служби

1	2	3	4	5	6
Завдання 2. Проведення інформаційних кампаній і взаємодія з громадськістю з питань державної служби та служби в органах місцевого самоврядування					
34	Організація та проведення Всеукраїнського конкурсу «Кращі практики управління персоналом»	квітень-грудень	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування	проведено Всеукраїнський конкурс «Кращі практики управління персоналом»	популяризовано сучасні інструменти та технології з управління персоналом, підвищено престиж діяльності служб управління персоналом державних органів та органів місцевого самоврядування, відзначено переможців Конкурсу, продемонстровано їх досягнення та професійний розвиток
35	Проведення інформаційного заходу «Промодень на публічній службі»	травень	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування Сектор інформаційного	проведено захід	забезпечено поширення знань про актуальні аспекти проходження державної служби та служби в органах місцевого самоврядування серед молоді, підвищено їх обізнаність з питань щодо пошуку вакансій, порядку проведення конкурсу, соціальних гарантій та переваг державної служби

1	2	3	4	5	6
			забезпечення та взаємодії з громадськістю територіальні органи НАДС		та служби в органах місцевого самоврядування, професійного та кар'єрного зростання
36	Проведення всеукраїнської інформаційної кампанії щодо популяризації державної служби, зокрема висвітлені питання вступу, проходження та припинення державної служби	лютий-вересень	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі та в органах місцевого самоврядування Сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	підготовлено інформаційно-роз'яснювальні матеріали щодо вступу, проходження та припинення державної служби та оприлюднено на вебсайті НАДС	підвищено рівень обізнаності громадян щодо умов вступу на державну службу, порядку проходження служби, кар'єрного зростання
37	Підготовка публічного звіту Голови НАДС за попередній рік	лютий	Сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю структурні підрозділи апарату НАДС Вища школа публічного	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено інформування громадськості щодо результатів роботи попереднього року та пріоритетів на поточний рік

1	2	3	4	5	6
			<p>управління</p> <p>Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу</p>		
38	<p>Організація та проведення Всеукраїнського конкурсу творчих робіт серед молоді з метою створення умов для розвитку творчого потенціалу амбітної та вмотивованої молоді, сприяння її самореалізації, активне залучення до прийняття управлінських рішень та стимулювання інтересу до публічної служби</p>	червень-жовтень	<p>Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу</p>	проведено конкурс	створено умови для посилення інтересу до публічної служби серед молоді та покращення іміджу публічних службовців у суспільстві
39	Проведення консультацій з громадськістю	протягом року	<p>Сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю</p>	<p>виконано завдання, передбачені Орієнтовним планом проведення консультацій з громадськістю на 2026 рік</p>	<p>забезпечено залучення заінтересованих представників інститутів громадянського суспільства та їх представників, наукових установ, експертів, громадян до обговорення</p>

1	2	3	4	5	6
					важливих питань у сфері державної служби
40	Забезпечення проведення засідань Громадської ради при НАДС	протягом року	Сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю	проведено чотири засідання, підготовлено протоколи засідань та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено розгляд актуальних питань щодо функціонування державної служби
Завдання 3. Забезпечення функціональної діяльності НАДС та його територіальних органів					
41	Організація проведення конкурсів Комісією з питань вищого корпусу державної служби на посади державної служби категорії «А»	червень-грудень	Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби	забезпечено організацію та проведення конкурсів Комісією з питань вищого корпусу державної служби	забезпечено оприлюднення інформації про результати конкурсів на посади державної служби категорії «А»
42	Реалізація антикорупційної програми НАДС на 2024 – 2026 роки та здійснення моніторингу і оцінки її виконання	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	розміщено в електронному кабінеті Порталу доброчесності для уповноважених осіб підготовлені звіти	забезпечено продовження впровадження системи запобігання корупції в діяльності НАДС, територіальних органів, закладу та установи, що належать до сфери його управління
43	Проведення внутрішніх аудитів (від орієнтації на виявлення фінансових порушень до здійснення	протягом року	Сектор з внутрішнього аудиту	впроваджено не менше 95% аудиторських рекомендацій	підготовлено об'єктивні і незалежні висновки та рекомендації щодо удосконалення системи

1	2	3	4	5	6
	оцінки ефективності, результативності та якості виконання завдань, функцій, бюджетних програм тощо)			(повністю або частково, без урахування рекомендацій, щодо яких не настав строк виконання)	управління, внутрішнього контролю, запобігання фактам незаконного, неефективного та нерезультативного використання бюджетних коштів та інших активів; запобігання виникненню помилок чи інших недоліків у діяльності НАДС, територіальних органів НАДС, закладу та установи, що належать до сфери управління НАДС
44	Надання підтримки та обслуговування інформаційно-комунікаційних систем НАДС	протягом року	Сектор з питань захисту інформації	виконано заходи, передбачені планом захисту інформації	забезпечено виконання плану захисту інформації щодо організаційних, профілактичних, організаційно-правових, інженерно-технічних заходів з метою захисту інформаційно-комунікаційних систем НАДС
45	Організація та проведення процедур закупівлі згідно з Законом України «Про публічні закупівлі»	протягом року	Відділ публічних закупівель та ресурсного забезпечення	опрацьовано не менше 90% проектів договорів; оприлюднено в	здійснено заходи щодо забезпечення своєчасного придбання товарів, робіт та послуг для належного функціонування НАДС

1	2	3	4	5	6
				електронній системі закупівель інформацію, необхідну для виконання вимог чинного законодавства	
46	Проведення оптимізації процедур і робочих процесів в НАДС	листопад	Головний спеціаліст з аналізу та оптимізації процесів	проведено оптимізацію двох робочих процесів НАДС та підготовлено звіт	забезпечено досягнення цільових значень показників оптимізації робочих процесів
47	Координація діяльності територіальних органів НАДС та підвищення їх інституційної спроможності	протягом року	Головний спеціаліст зі взаємодії з територіальними органами НАДС	оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС підготовлені звіти	здійснено моніторинг проведеної роботи територіальними органами НАДС
Стратегічна ціль IV. Підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад					
Завдання 1. Забезпечення функціонування системи визначення потреб у професійному навчанні державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад					
48	Визначення та проведення аналізу індивідуальних потреб у професійному навчанні державних службовців на 2026 рік	квітень	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено відповідність змісту програм підвищення кваліфікації визначеним потребам державних службовців у професійному навчанні на 2026 рік

1	2	3	4	5	6
			самоврядування територіальні органи НАДС		
49	Визначення загальних потреб у професійному навчанні державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників на 2027-2029 роки	липень	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування територіальні органи НАДС	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	визначено середньострокові показники загальних потреб у професійному навчанні
50	Розроблення програм підвищення кваліфікації за сім'ями посад відповідно до каталогу типових посад державної служби і критеріїв віднесення до таких посад	протягом року	Вища школа публічного управління	розроблено програми для 7 сімей посад відповідно до каталогу типових посад державної служби та критеріїв віднесення до таких посад	забезпечено розроблення не менше двадцяти програм підвищення кваліфікації державних службовців за сім'ями посад

1	2	3	4	5	6
Завдання 2. Забезпечення безперервності, обов'язковості, плановості професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад					
51	Проведення засідань Координаційної ради з питань професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад при НАДС	липень - листопад	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено не менше двох засідань	вироблено узгоджені пропозиції та рекомендації, спрямовані на розвиток системи професійного навчання
52	Проведення аналізу діяльності закладів післядипломної освіти, що здійснюють підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування, за кошти державного та місцевих бюджетів у 2025 році	червень	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	визначено основні тенденції щодо організації та проведення підвищення кваліфікації у закладах післядипломної освіти і надано рекомендації стосовно удосконалення їх діяльності

1	2	3	4	5	6
53	Забезпечення проведення навчання державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування з питань забезпечення психологічної підтримки та адаптації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування, зокрема, які працюють на деокупованих територіях, у період воєнного стану та після його припинення чи скасування	протягом року	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Вища школа публічного управління Управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання	проведено відповідне навчання не менше 500 державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	забезпечено підвищення рівня професійної компетентності державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування з питань забезпечення їх психологічної підтримки та адаптації
54	Забезпечення проведення навчання державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування з питань запобігання виникненню загроз і настанню кризових ситуацій	протягом року	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено відповідне навчання не менше 500 державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	забезпечено підвищення рівня професійної компетентності державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування з питань запобігання виникненню загроз і настанню кризових ситуацій

1	2	3	4	5	6
			<p>Вища школа публічного управління</p> <p>Управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання</p>		
55	<p>Забезпечення проведення навчання державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування щодо нових засад здійснення адміністративної процедури</p>	протягом року	<p>Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування</p> <p>Вища школа публічного управління</p> <p>Управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання</p>	<p>проведено відповідне навчання не менше 1000 державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування</p>	<p>забезпечено підвищення рівня професійної компетентності державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування щодо нових засад здійснення адміністративної процедури</p>

1	2	3	4	5	6
56	Розміщення та виконання державного замовлення на підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»	грудень	Управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання	не менше 85% державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування від затвердженого обсягу здобули ступінь магістра за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням НАДС	забезпечено підготовку здобувачів вищої освіти за освітнім ступенем магістра за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування»
57	Розміщення та виконання державного замовлення на підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування	грудень	Управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання Вища школа публічного управління	не менше 90% державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування від затвердженого обсягу підвищили кваліфікацію за	забезпечено підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування у Вищій школі публічного управління; забезпечено підвищення кваліфікації державних

1	2	3	4	5	6
				державним замовленням НАДС	службовців та посадових осіб місцевого самоврядування у закладах освіти, відібраних на конкурсній основі
58	Організація і проведення Літньої школи тренерської майстерності	червень-серпень	Вища школа публічного управління	проведено чотири тренінги для тренерів у межах Літньої школи тренерської майстерності	впроваджено сучасні тренінгові технології та освітні інновації у сфері професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад; сертифіковано не менше 60 тренерів у межах Літньої школи тренерської майстерності
Завдання 3. Забезпечення професійного розвитку державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад					
59	Розроблення типових загальних програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та	вересень	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних	затверджено не менше двох типових загальних програм підвищення кваліфікації	забезпечено єдині підходи до навчання за загальними програмами підвищення кваліфікації за відповідними напрямками (темами)

1	2	3	4	5	6
	заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад		службовців та посадових осіб місцевого самоврядування		
60	Забезпечення функціонування експертно-консультативної ради (ЕКР) з питань погодження програм підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад	протягом року	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено не менше п'яти засідань ЕКР	забезпечено експертно-консультативний та методичний супровід діяльності НАДС
61	Організація навчання керівників державної служби щодо управління персоналом та управління результативністю, зокрема з метою розвитку організаційної та управлінської культури в державних органах, а також навичок щодо прийняття належних рішень у питаннях, пов'язаних з корупційними ризиками (врегулювання конфлікту інтересів,	III - IV квартал	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Вища школа публічного управління	проведено відповідне навчання не менше 100 керівників державної служби	забезпечено підвищення рівня професійної компетентності керівників державної служби щодо управління персоналом та управління результативністю, а також навичок щодо прийняття належних рішень у питаннях, пов'язаних з корупційними ризиками

1	2	3	4	5	6
	антикорупційні обмеження під час проходження служби та інші)				
62	Проведення навчання державних службовців, депутатів місцевих рад, посадових осіб місцевого самоврядування щодо стандартів і кращих практик проведення публічних консультацій	протягом року	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Вища школа публічного управління	проведено відповідне навчання не менше 300 державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад	підвищено рівень професійної компетентності державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад щодо проведення публічних консультацій
63	Проведення навчання державних службовців, депутатів місцевих рад, посадових осіб місцевого самоврядування щодо різних форм та інструментів залучення громадськості до прийняття рішень	протягом року	Генеральний департамент з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	проведено відповідне навчання не менше 300 державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад	підвищено рівень професійної компетентності державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад щодо різних форм та інструментів залучення громадськості до прийняття рішень

1	2	3	4	5	6
			Вища школа публічного управління		
64	Проведення літніх / зимових англomовних шкіл з метою удосконалення рівня володіння іноземними мовами, які є офіційними мовами Ради Європи	лютий-серпень	Вища школа публічного управління	проведено не менше двох заходів	забезпечено покращення англomовної комунікативної компетентності публічних службовців – учасників двох англomовних шкіл, сертифіковано не менше 25 слухачів
65	Проведення навчання державних службовців за сім'ями посад відповідно до каталогу типових посад державної служби і критеріїв віднесення до таких посад	січень-листопад	Вища школа публічного управління	проведено професійне навчання та сертифіковано не менше 600 державних службовців	забезпечено підвищення рівня професійної компетентності державних службовців за сім'ями посад відповідно до каталогу типових посад державної служби і критеріїв віднесення до таких посад
Завдання 4. Забезпечення координації професійного навчання державних службовців, керівників державних підприємств, установ, організацій в рамках співпраці з Японським агентством міжнародного співробітництва (JICA) та Корейським агентством міжнародного співробітництва (KOICA)					
66	Забезпечення координації професійного навчання державних службовців, керівників державних підприємств, установ,	протягом року	Генеральний департамент з питань управління персоналом на державній службі	здійснено інформаційно-організаційний супровід навчальних програм Японії, у тому числі JICA	надано методично-консультативну допомогу та здійснено супровід заходів у рамках навчальних програм

1	2	3	4	5	6
	організацій в рамках співпраці з Японським агентством міжнародного співробітництва (JICA)		та в органах місцевого самоврядування	проведено навчання для не менше 20 державних службовців, керівників державних підприємств, установ та організацій, які підвищили рівень професійної компетентності у рамках навчальних програм Японії, у тому числі JICA	Японії, у тому числі JICA; забезпечено підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, керівників державних підприємств, установ та організацій у рамках навчальних програм Японії, у тому числі JICA
67	Забезпечення підписання Банківської угоди Національним агентством України з питань державної служби та японським банком MUFG Bank, Ltd для забезпечення реалізації стипендіального проекту щодо розвитку людських ресурсів (Japanese Grant Aid for Human Resource Development Scholarship, JDS), що здійснюється за рахунок Грантової угоди між Урядом України та Японським агентством	протягом року	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	підписано Банківську угоду	забезпечено реалізацію стипендіального проекту щодо розвитку людських ресурсів (Japanese Grant Aid for Human Resource Development Scholarship, JDS), що здійснюється за рахунок Грантової угоди між Урядом України та Японським агентством міжнародного співробітництва (JICA)

1	2	3	4	5	6
	міжнародного співробітництва (JICA)				
68	Підготовка проектних пропозицій в рамках співпраці з Республікою Корея, у тому числі з Корейським агентством міжнародного співробітництва (KOICA)	протягом року	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	підготовлено не менше шести проектних пропозицій	забезпечено координацію підготовки шести проектних пропозицій, та надіслано на розгляд KOICA та/або Посольства Республіки Корея в Україні; надано методично-консультативну допомогу і супровід заходів у рамках співпраці з Республікою Корея, у тому числі з KOICA
69	Підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, керівників державних підприємств, установ та організацій у рамках навчальних програм Республіки Корея, у тому числі Корейського агентства міжнародного співробітництва (KOICA)	протягом року	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	проведено навчання для не менше 20 державних службовців, керівників державних підприємств, установ та організацій, які підвищили рівень професійної компетентності у рамках навчальних програм Республіки Корея, у тому числі KOICA	забезпечено підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, керівників державних підприємств, установ та організацій у рамках навчальних програм Республіки Корея, у тому числі KOICA та сертифіковано

1	2	3	4	5	6
Стратегічна ціль V. Адаптація державної служби до стандартів Європейського Союзу					
Завдання 1. Забезпечення реалізації заходів щодо координації впровадження системи управління якістю в органах виконавчої влади					
70	Інформаційне та методичне забезпечення органів державної влади та органів місцевого самоврядування з питань впровадження нових стандартів і процедур (у тому числі моделі CAF)	протягом року	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	підготовлено п'ять інформаційно-методичних матеріалів з питань впровадження нових стандартів і процедур (у тому числі моделі CAF)	забезпечено удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування з питань впровадження нових стандартів і процедур
71	Координація впровадження системи управління якістю в органах виконавчої влади та підвищення інституційної спроможності Центру адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу у статусі Українського національного ресурсного центру CAF	протягом року	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	проведено не менше трьох навчально-комунікативних заходів (семінарів, тренінгів, інформаційних сесій тощо) щодо впровадження системи управління якістю в органах виконавчої влади	забезпечено підвищення узгодженості, системності і результативності впровадження CAF в органах виконавчої влади та зміцнено інституційні можливості Українського національного ресурсного центру CAF
Завдання 2. Забезпечення реалізації заходів щодо координації впровадження інструментів інституціональної розбудови та координації діяльності з використання в Україні програми SIGMA					
72	Координація впровадження інструменту Twinning в Україні	протягом року	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	забезпечено супровід не менше 18 проєктів у рамках інструменту Twinning в Україні	забезпечено супровід проєктів у рамках інструменту Twinning в Україні

1	2	3	4	5	6
73	Координація реалізації інструменту інституціональної розбудови ТАІЕХ в Україні	протягом року	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	надіслано на розгляд Європейській Комісії не менше 50 підготовлених заявок ТАІЕХ	забезпечено надання методично-консультативної допомоги і супровід заходів у рамках інструменту ТАІЕХ в Україні
74	Проведення заходів в рамках співпраці з програмою SIGMA	протягом року	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	реалізовано п'ять заходів в рамках співпраці з Програмою SIGMA	забезпечено реалізацію заходів в рамках співпраці з Програмою SIGMA
75	Організація та проведення заходів з впровадження європейських інструментів інституційного розвитку	протягом року	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	проведено три заходи	забезпечено обмін досвідом між представниками державних органів влади та експертами щодо впровадження європейських інструментів інституційного розвитку, визначено спільні підходи та подальші кроки їх адаптації в Україні
Завдання 3. Оцінювання професійних компетентностей кандидатів під час проходження конкурсу на зайняття посад державної служби у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України					
76	Проведення тестування на знання загального і спеціального законодавства, абстрактного, логічного і вербального мислення,	протягом року	Вища школа публічного управління	проведено тестування та іспити не менше як для 1500 осіб	забезпечено супровід процедури тестування, як етапу конкурсу для кандидатів на зайняття

1	2	3	4	5	6
	розв'язання ситуаційних завдань, тестування на рівень володіння іноземною мовою (англійська, французька), а також проведення іспитів на рівень володіння державною мовою				посад державної служби категорії «А», «Б» та «В»
Завдання 4. Забезпечення інформування та комунікації з проектами і програмами міжнародної технічної допомоги щодо досягнутих результатів та подальших напрямів співпраці з НАДС					
77	Проведення моніторингу співпраці та взаємодії з міжнародними організаціями та проектами / програмами міжнародної технічної допомоги	листопад	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	підготовлено звіт та оприлюднено на офіційному вебсайті НАДС	забезпечено інформування громадськості щодо результатів реалізації проектів/програм міжнародної технічної допомоги НАДС
78	Проведення Форуму партнерів	листопад	Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу	проведено захід	презентовано досягнуті результати та пріоритети залучення донорської допомоги та забезпечено формування спільного бачення основних завдань та цілей



Прем'єр-міністр України

вул. М. Грушевського, 12/2, Київ, 01008,
тел. (044) 256 7624, телефакс (044) 254 0584

До листа НАДС
від 13.02.2026 № 1214/50-26

АЛЮШИНІЙ Н. О.

Погоджено.

**КАЧЦІ Т. А.
МАР'ЄВИЧУ К. М.**

Козловській Н. А., Мамулі А. М., Северину Ю. В.

Юлія СВИРИДЕНКО

ДЕПАРТАМЕНТ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОКУМЕНТООБІГУ
МОНІТОРИНГУ ТА КОНТРОЛЮ
СЕКРЕТАРІАТУ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
№ 5779/1/1-26 від 13.03.2026 16:25:04

81

16:25:04



№3678/0/11-26 від 13.03.2026