ПРОТОКОЛ № 14/2026
засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби

Дата проведення засідання:
19 жовтня 2026 року
Проведення засідання: *з використанням електронної платформи Zoom*

Початок засідання: 17 год. 15 хв.
Закінчення засідання: 17 год. 55 хв.

Присутні на засіданні:

члени Комісії:
Акімова О.А., Грачова У.І., Корнієнко О.С., Красовський К.Ю.

інші особи:
Губа М.О. – в.о. начальника Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.
Пугач Н.В. – головний спеціаліст відділу адміністрування конкурсів Управління забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби.

Щодо питань, включених до порядку денного засідання Комісії

Виступили: Корнієнко О.С.

Вирішили: затвердити наступний порядок денний:

Порядок денний
засідання Комісії з питань вищого корпусу державної служби

1. Про порушення дисциплінарного провадження стосовно Голови Державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України Гурського Сергія Васильовича.
2. Різне.

Голосували: за – 4, проти – 0.

РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

1. Про порушення дисциплінарного провадження стосовно Голови Державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України Гурського Сергія Васильовича.

Виступили: Корнієнко О.С., Грачова У.І., Красовський К.Ю., Губа М.О.

Під час обговорення, за дорученням головуючого Комісії Губа М.О. поінформував присутніх про отримання листа Мінрозвитку від 16 жовтня 2026 року № 27155/10/10-26 за результатами розгляду листа Комісії від 12 жовтня 2026 року № 35-26/ПКВК.

Відповідно до статті 71 Закону України «Про державну службу» (далі – Закон) з метою збору інформації про обставини, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, для визначення дисциплінарною комісією ступеня вини, характеру і тяжкості цього дисциплінарного проступку Комісією, дисциплінарною комісією формується дисциплінарна справа.

Відповідно до пунктів 25, 29-30 Порядку здійснення дисциплінарного провадження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1039 (далі – Порядок), та пунктів 37-38 Положення про Комісію з питань вищого корпусу державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 243, комітет з дисциплінарних проваджень формує дисциплінарну справу та здійснює підготовку пропозицій про наявність чи відсутність підстав для притягнення до відповідальності, ступеня вини, характеру і тяжкості дисциплінарного проступку, вчиненого державними службовцями, які займають посади державної служби категорії «А», і подає їх на розгляд Комісії.

Після завершення формування дисциплінарної справи до розгляду, комітет з дисциплінарних проваджень передає її Комісії та повідомляє про це головуючому на засіданні Комісії з метою призначення дати засідання для її розгляду.

Члени Комісії взяли до уваги вимоги пункту 29 Порядку, згідно з яким комітет з дисциплінарних проваджень формує дисциплінарну справу та здійснює її підготовку до розгляду.

Вирішили:

Відповідно до пункту 23 Порядку прийняти рішення про початок розгляду та формування дисциплінарної справи стосовно Голови Державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України Гурського С.В.

Оголосити перерву в засіданні Комісії з метою проведення засідання комітету з дисциплінарних проваджень щодо розгляду питання формування дисциплінарної справи стосовно Голови Державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України Гурського С.В.

Голосували: за – 4, проти – 0.

Для проведення засідання комітету з дисциплінарних проваджень Комісією оголошено перерву в засіданні з 17 год. 25 хв. до 17 год. 40 хв.

Комісією після перерви продовжено її засідання.

Голова комітету з дисциплінарних проваджень повідомив членів Комісії про наявність належно оформлених документів і матеріалів для формування дисциплінарної справи відповідно до пункту 25 Порядку, а також необхідність в отриманні додаткових матеріалів зазначивши, що після завершення формування дисциплінарної справи комітет з дисциплінарних проваджень передає її Комісії та повідомляє про це головуючому на засіданні Комісії.

Комітет, з урахуванням означених під час обговорення матеріалів, матиме можливість сформувати дисциплінарну справу та здійснити підготовку її до розгляду Комісією.

При цьому, членами Комісії зауважено, що пунктами 28 та 31 Порядку виключно Комісія може звертатися до відповідних посадових осіб державного органу, у якому здійснюється дисциплінарне провадження, інших державних органів, підприємств, установ, організацій щодо надання відповідних пояснень, документів, матеріалів (належним чином завірених копій).

Також, члени Комісії звернули увагу на виконання вимог до процедури здійснення дисциплінарного провадження, що встановлені Законом та Порядком, прав державного службовця, стосовно якого порушено дисциплінарне провадження, зокрема права бути присутнім на засіданні Комісії для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження, про що його має бути повідомлено не менш як за п’ять календарних днів до дня проведення засідання Комісії.

Членів Комісії проінформовано, що відповідно до пункту 19^1 Порядку члени Комісії, державний службовець та інші особи, які є учасниками дисциплінарного провадження, у разі наявності поважних причин можуть брати участь у засіданні дистанційно в режимі відеоконференції, повідомивши про такі причини головуючому на засіданні Комісії, шляхом використання засобів електронної комунікації не пізніше ніж за один день до проведення засідання.

Комісією також взято до уваги приписи пункту 32 Порядку, а саме, що рішення про перенесення засідання може бути прийнято в разі, коли державний службовець вперше не прибув на засідання або не підключився до засідання дистанційно у випадках, передбачених абзацами першим і другим пункту 19^1 цього Порядку, повідомивши про поважні причини своєї відсутності, зокрема з підстав виникнення технічних проблем, що унеможливили його участь у засіданні в режимі відеоконференції.

Вирішили:

Інформацію щодо наявних та необхідних матеріалів для формування дисциплінарної справи взяти до відома.

З метою формування дисциплінарної справи стосовно Голови Державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України Гурського С.В., направити лист Адміністрації судноплавства в рамках зазначеного дисциплінарного провадження.

Запросити на засідання Комісії Голову Державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України Гурського С.В., 22 жовтня 2026 року о 16 год. 00 хв. дистанційно в режимі відеоконференції (з використанням електронної платформи Cisco Webex), https://nads.webex.com/nads/j.php?MTID=m8db40f61fe95afaf9d8fee7719e4d089 для надання пояснення щодо обставин, які стали підставою для порушення дисциплінарного провадження.

Відповідно до пункту 19[1] Порядку провести наступне засідання Комісії дистанційно в режимі відеоконференції.

Голосували: за – 4, проти – 0.

2. Різне.

Щодо розгляду листа Української професійної спілки працівників річкового транспорту від 13 жовтня 2026 року № 9/01-14

Вирішили: інформацію взяти до відома.

Голосували: за – 4, проти – 0.

Головуючий член Комісії:

_____ О.С. Корнієнко

члени Комісії:

_____ У.І. Грачова

_____ О.А. Акімова

_____ К.Ю. Красовський