

Результати оцінки ефективності бюджетної програми за 2025 рік

1. 612 Національне агентство України з питань державної служби
(КВКВК ДБ) (найменування головного розпорядника коштів)
2. Апарат Національного агентства України з питань державної служби
(найменування відповідального виконавця бюджетної програми)
3. 6121060 0133 Адаптація системи управління персоналом державної служби до стандартів ЄС
(КПКВК ДБ) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Ціль державної політики:

Адаптація державної служби до стандартів Європейського союзу

Мета бюджетної програми

Удосконалення організаційних засад системи управління персоналом на державній службі, підвищення рівня державного управління та адаптація державної служби до стандартів ЄС.

Завдання бюджетної програми:

- 1) Забезпечення ефективного використання органами державної влади інструментів інституціональної розбудови Twinning, TAIEХ, програми SIGMA.
- 2) Інформаційно-аналітичне та методичне забезпечення впровадження законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування, розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування та їх адаптації до стандартів Європейського Союзу.
- 3) Інформування громадськості з питань розвитку державного управління, державної служби, європейської та євроатлантичної інтеграції України.
- 4) Співпраця з міжнародними проєктами та програмами.
- 5) Забезпечення проведення оцінювання кандидатів на посади державної служби.

5. Видатки / надання кредитів

5.1. Видатки / надання кредитів за напрямками використання бюджетних коштів

(тис грн)

Напрямок використання бюджетних коштів	План	План зі змінами	Факт	Відхилення плану зі змінами від плану (+/-)	Відхилення факту від плану зі змінами (+/-)
1	2	3	4	5	6
ВСЬОГО за бюджетною програмою:	17 925,0	17 925,0	17 683,2	0,0	-241,8
у тому числі: загальний фонд	17 925,0	17 925,0	17 683,2	0,0	-241,8
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Забезпечення діяльності Адміністративного офісу Twinning (впровадження інструментів інституційної розбудови Twinning, TAIEХ, та співпраця з програмою SIGMA), всього	1 994,2	1 994,2	1 970,1	0,0	-24,1
у тому числі: загальний фонд	1 994,2	1 994,2	1 970,1	0,0	-24,1
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Організація інформаційно-комунікаційного забезпечення з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції, всього	3 564,6	3 564,6	3 522,6	0,0	-42,0
у тому числі: загальний фонд	3 564,6	3 564,6	3 522,6	0,0	-42,0
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Супроводження міжнародних проєктів, підготовка і участь у заходах міжнародного співробітництва, в тому числі закордонних та сплата членських внесків за участь у міжнародних організаціях, всього	1 673,3	1 673,3	1 653,1	0,0	-20,2
у тому числі: загальний фонд	1 673,3	1 673,3	1 653,1	0,0	-20,2
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Методично-консультативне супроводження удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування, всього	3 603,7	3 603,7	3 561,1	0,0	-42,6
у тому числі: загальний фонд	3 603,7	3 603,7	3 561,1	0,0	-42,6
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Забезпечення проведення оцінювання кандидатів на посади державної служби, всього	7 089,2	7 089,2	6 976,3	0,0	-112,9
у тому числі: загальний фонд	7 089,2	7 089,2	6 976,3	0,0	-112,9
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Пояснення щодо відхилень:

Зменшення фактичних витрат в порівнянні з плановими відбулось у зв'язку з економією коштів.

5.2. Видатки / надання кредитів за кодами економічної класифікації видатків бюджету / класифікації кредитування бюджету

(тис грн)

КЕКВ / ККК	План		План зі змінами		Факт		Відхилення плану зі змінами від плану (+/-)		Відхилення факту від плану зі змінами (+/-)	
	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Загальний фонд	Спеціальний фонд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2111	13 289,0	0,0	13 289,0	0,0	13 255,5	0,0	0,0	0,0	-33,5	0,0
2120	2 923,6	0,0	2 941,7	0,0	2 941,7	0,0	18,1	0,0	0,0	0,0
2210	143,3	0,0	272,2	0,0	272,2	0,0	128,9	0,0	0,0	0,0
2240	710,0	0,0	531,8	0,0	531,0	0,0	-178,2	0,0	-0,8	0,0
2250	7,4	0,0	7,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-7,4	0,0
2271	271,1	0,0	410,0	0,0	250,4	0,0	138,9	0,0	-159,6	0,0
2272	19,6	0,0	16,3	0,0	16,0	0,0	-3,3	0,0	-0,3	0,0
2273	102,1	0,0	454,1	0,0	414,5	0,0	352,0	0,0	-39,6	0,0
2275	2,9	0,0	2,5	0,0	1,9	0,0	-0,4	0,0	-0,6	0,0
2630	456,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	-456,0	0,0	0,0	0,0
Всього:	17 925,0	0,0	17 925,0	0,0	17 683,2	0,0	0,0	0,0	-241,8	0,0

Кількість змін до плану 7, з них змін на підставі пропозицій головного розпорядника 7.

Пояснення щодо відхилень:

Відхилення плану від плану зі змінами пояснюється тим, що на протязі 2025 року на підставі пропозицій головного розпорядника Мінфіном вносилися зміни до розпису державного бюджету на 2025 рік у зв'язку із підвищенням тарифів на комунальні послуги та енергоносії і необхідністю забезпечення в повному обсязі проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії та недопущення виникнення кредиторської заборгованості у Вищій школи публічного управління та Центру адаптації державної служби до стандартів ЄС.

6. Стан фінансової дисципліни

(тис грн)

КЕКВ / ККК	Дебіторська заборгованість				Кредиторська заборгованість		
	на початок звітного року	на кінець звітного року		на початок звітного року	на кінець звітного року		
		всього	з неї прострочена		всього	з неї прострочена	
1	2	3	4	5	6	7	
ВСЬОГО за бюджетною програмою:	12,0	12,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Загальний фонд, всього	12,0	12,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2800	12,0	12,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Пояснення щодо наявності та збільшення обсягів дебіторської та кредиторської заборгованостей:

7. Результативні показники

7.1. Результативні показники бюджетної програми за звітний період

Результативний показник	План	План зі змінами	Факт	Відхилення плану зі змінами від плану (+/-)	Відхилення факту від плану зі змінами (+/-)
1	2	3	4	5	6

Забезпечення діяльності Адміністративного офісу Twinning (впровадження інструментів інституційної розбудови Twinning, TAIEX, та співпраця з програмою SIGMA)					
Кількість проектів Twinning на стадіях підготовки та реалізації (одиниць)	15,0	15,0	24,0	0,0	9,0
Кількість підготовлених та направлених Європейській Комісії заявок на участь у заходах TAIEX (одиниць)	50,0	50,0	76,0	0,0	26,0
Кількість учасників, що взяли участь у заходах TAIEX (осіб)	1 100,0	1 100,0	2 170,0	0,0	1 070,0
Кількість заходів, проведених за підтримки SIGMA (одиниць)	5,0	5,0	7,0	0,0	2,0
Середні витрати на опрацювання, підготовку та реалізацію одного проекту Twinning і проведення заходу у рамках програми SIGMA , та на підготовку заявки на участь у заходах TAIEX (тис. гривень)	28,5	28,5	18,4	0,0	-10,1
Рівень виконання заходів робочих планів Twinning, TAIEX та програми SIGMA (відсотків)	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
Здійснено ефективне впровадження інструментів інституціональної розбудови Twinning, TAIEX, співпрацю з програмою SIGMA					
Організація інформаційно-комунікаційного забезпечення з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції					
Кількість підготовлених посібників, методичних матеріалів, брошур, буклетів з питань державного управління, державної служби, та служби в органах місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції (одиниць)	10,0	10,0	10,0	0,0	0,0
Кількість проведених конференцій, круглих столів, семінарів з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції (штук)	8,0	8,0	17,0	0,0	9,0
Кількість осіб, що взяли участь у конференціях, круглих столах, семінарах з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції (осіб)	1 400,0	1 400,0	1 956,0	0,0	556,0
Середня вартість проведення одного заходу чи підготовки одного матеріалу з питань розвитку державного управління, державної служби та служби в органах місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції (тис. гривень)	198,0	198,0	130,5	0,0	-67,5
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
Проведені конференції, круглі столів, семінари з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції					
Супроводження міжнародних проектів, підготовка і участь у заходах міжнародного співробітництва, в тому числі закордонних та сплата членських внесків за участь у міжнародних організаціях					

Кількість реалізованих міжнародних проєктів та заходів міжнародного співробітництва (одиниць)	4,0	4,0	4,0	0,0	0,0
Кількість міжнародних організацій, яким сплачуються членські внески (одиниць)	1,0	1,0	0,0	0,0	-1,0
Середні витрати на супроводження одного міжнародного проєкту та одного заходу міжнародного співробітництва (ОЕСР, ОЧЕС, НАТО та інше) (тис. гривень)	418,3	418,3	413,3	0,0	-5,0
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
Реалізовані всі заплановані міжнародні проєкти та заходи міжнародного співробітництва					
Методично-консультативне супроводження удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування					
Кількість підготовлених методичних рекомендацій, аналітичних матеріалів, звітів з питань впровадження нових стандартів і процедур (у т.ч. моделі САФ) для удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування (одиниць)	5,0	5,0	11,0	0,0	6,0
Кількість підготовлених методичних рекомендацій, інформаційних матеріалів, звітів про проведення досліджень щодо аналізу політики та стратегічного планування (одиниць)	8,0	8,0	8,0	0,0	0,0
Середні витрати на підготовку методичних рекомендацій, інформаційних та аналітичних матеріалів з питань впровадження нових стандартів і процедур (у т.ч. моделі САФ) для удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування та звітів про проведення досліджень щодо аналізу політики та стратегічного планування (тис. гривень)	277,2	277,2	187,4	0,0	-89,8
Відсоток залучених державних органів до впровадження нових стандартів і процедур (у т.ч. моделі САФ) для удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування (відсотків)	20,0	20,0	20,0	0,0	0,0
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
Підготовлені методичні рекомендації, аналітичні матеріали, звітів з питань впровадження нових стандартів і процедур (у т.ч. моделі САФ) для удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування					
Забезпечення проведення оцінювання кандидатів на посади державної служби					
Кількість осіб, яким забезпечено проведення тестування на знання загального і спеціального законодавства, абстрактного, логічного і вербального мислення, розв'язання ситуаційних завдань, тестування на рівень володіння іноземною мовою (англійська, французька), а також проведення іспитів на рівень володіння державною мовою (осіб)	1 500,0	1 500,0	1 603,0	0,0	103,0
Кількість осіб, яким надано інформаційно-консультативну допомогу з питань проведення конкурсів та оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби; проведення іспитів на рівень володіння державною мовою; консультування кандидатів резерву працівників державних органів для роботи на деокупованих територіях України (осіб)	2 000,0	2 000,0	2 000,0	0,0	0,0
Кількість оновлених тестів на знання загального законодавства для кандидатів на зайняття посад державної служби категорій посад А, Б і В (одиниць)	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0
Кількість інформаційно-комунікаційних заходів для поширення інформації про Центр оцінювання кандидатів на посади державної служби, залучення молоді на державну службу та формування позитивного іміджу державної служби України (одиниць)	7,0	7,0	7,0	0,0	0,0
Кількість методичних матеріалів, рекомендацій, посібників розроблених для супроводу процедур оцінювання кандидатів на посади державної служби (одиниць)	8,0	8,0	8,0	0,0	0,0

Кількість опрацьованих та перевічених на відповідність професійної компетентності особи анкет для зарахування до резерву працівників державних органів для роботи на деокупованих територіях України (штук)	3 450,0	3 450,0	3 481,0	0,0	31,0
Кількість осіб, зарахованих до резерву працівників державних органів для роботи на деокупованих територіях України (осіб)	3 200,0	3 200,0	3 232,0	0,0	32,0
Середні витрати на організацію етапу тестування з розрахунку на одну особу (тис. гривень)	2,0	2,0	1,9	0,0	-0,1
Рівень задоволеності споживачів послуг якістю організації проведення тестування у Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (відсотків)	85,0	85,0	97,1	0,0	12,1
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					
Проведено іспити на визначення рівня володіння державною мовою та тестувань за заявками окремих державних органів					
Результативні показники, які характеризують виконання бюджетної програми в цілому:					
Кількість установ (одиниць)	2,0	2,0	2,0	0,0	0,0
загальна кількість штатних одиниць, у тому числі: (осіб)	75,0	75,0	75,0	0,0	0,0
адмінперсоналу (осіб)	18,0	18,0	18,0	0,0	0,0
спеціалістів (осіб)	28,0	28,0	28,0	0,0	0,0
адміністративно-господарського персоналу (осіб)	24,0	24,0	24,0	0,0	0,0
робітників (осіб)	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів					

7.2. Результативні показники у порівнянні із результативними показниками попереднього року

Напрямок використання бюджетних коштів / результативний показник	2024 рік (факт за рік, що передувє звітному)	2025 рік (факт за звітний рік)	Відхилення (+/-)
1	2	3	4
Забезпечення діяльності Адміністративного офісу Twinning (впровадження інструментів інституційної розбудови Twinning, TAIEХ, та співпраця з програмою SIGMA) (тис. грн)			
у тому числі: загальний фонд	0,0	1 970,1	1 970,1
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0
Кількість проєктів Twinning на стадіях підготовки та реалізації (одиниць)	0,0	24,0	24,0
Кількість підготовлених та направлених Європейській Комісії заявок на участь у заходах TAIEХ (одиниць)	0,0	76,0	76,0
Кількість учасників, що взяли участь у заходах TAIEХ (осіб)	0,0	2 170,0	2 170,0
Кількість заходів, проведених за підтримки SIGMA (одиниць)	0,0	7,0	7,0
Середні витрати на опрацювання, підготовку та реалізацію одного проєкту Twinning і проведення заходу у рамках програми SIGMA, та на підготовку заявки на участь у заходах TAIEХ (тис. гривень)	0,0	18,4	18,4
Рівень виконання заходів робочих планів Twinning, TAIEХ та програми SIGMA (відсотків)	0,0	100,0	100,0
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів			

Збільшення кількості проєктів Twinning на стадії підготовки та реалізації спостерігається у зв'язку з розширенням Робочого плану проєктів Twinning під час засідання Робочої групи з питань координації впровадження інструментів Twinning, яке відбулось 18 грудня 2025 року. Станом на 01 січня 2026 року 4 проєкти - на стадії реалізації, 20 проєктів - на стадії підготовки детального технічного завдання Twinning Fiche.

Збільшення кількості підготовлених та направлених Європейській Комісії заявок на участь у заходах TAIEХ відбулось внаслідок збільшення кількості поданих проєктних пропозицій TAIEХ до Плану залучення зовнішньої допомоги ЄК у рамках TAIEХ на 2025 рік, який був затверджений на засіданні Робочої групи з питань координації впровадження інструменту TAIEХ 20 березня 2025 року.

Збільшення кількості учасників, що взяли участь у заходах TAIEХ, обумовлено збільшенням кількості схвалених заявок TAIEХ з боку Європейської Комісії у рамках TAIEХ на 2025 рік, оскільки інструмент TAIEХ набув більшої актуальності у зв'язку з переговорним процесом, а також розширенням формату проведення заходів, зокрема використанням онлайн- та гібридних форматів, що дозволило залучити ширше коло представників органів державної влади.

Збільшення кількості заходів, проведених за підтримки SIGMA, зумовлено інтенсифікацією співпраці з Програмою SIGMA та впровадженням системного модульного навчання за ключовими напрямками державного управління. Додаткове залучення експертного потенціалу дозволило оперативно адаптувати діяльність до актуальних потреб державного управління та забезпечити перевищення запланованих результатів.

Організація інформаційно-комунікаційного забезпечення з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції (тис. грн)

у тому числі: загальний фонд	0,0	3 522,6	3 522,6
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0
Кількість підготовлених посібників, методичних матеріалів, брошур, буклетів з питань державного управління, державної служби, та служби в органах місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції (одиниць)	0,0	10,0	10,0
Кількість проведених конференцій, круглих столів, семінарів з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції (штук)	0,0	17,0	17,0
Кількість осіб, що взяли участь у конференціях, круглих столах, семінарах з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції (осіб)	0,0	1 956,0	1 956,0
Середня вартість проведення одного заходу чи підготовки одного матеріалу з питань розвитку державного управління, державної служби та служби в органах місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції (тис. гривень)	0,0	130,5	130,5

Пояснення щодо досягнення запланованих результатів

Збільшення кількості проведених конференцій, круглих столів, семінарів з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції обґрунтовується зацікавленістю органів державної влади в підвищенні рівня професійної компетентності державних службовців в контексті проведення переговорів щодо вступу України в ЄС.

Збільшення кількості учасників, що взяли участь у конференціях, круглих столах, семінарах з питань розвитку державного управління, державної служби, місцевого самоврядування, європейської та євроатлантичної інтеграції обґрунтовується зацікавленістю органів державної влади в підвищенні рівня професійної компетентності державних службовців в контексті проведення переговорів щодо вступу України в ЄС.

Супроводження міжнародних проєктів, підготовка і участь у заходах міжнародного співробітництва, в тому числі закордонних та сплата членських внесків за участь у міжнародних організаціях (тис. грн)

у тому числі: загальний фонд	0,0	1 653,1	1 653,1
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0

Кількість реалізованих міжнародних проєктів та заходів міжнародного співробітництва (одиниць)	0,0	4,0	4,0
Середні витрати на супроводження одного міжнародного проєкту та одного заходу міжнародного співробітництва (ОЕСР, ОЧЕС, НАТО та інше) (тис. гривень)	0,0	413,3	413,3
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів Зменшення середньої вартості на супроводження одного міжнародного проєкту та одного заходу міжнародного співробітництва (ОЕСР, ОЧЕС, НАТО та ін) у поточному році відбулося за рахунок економії за напрямом використання коштів.			
Методично-консультативне супроводження удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування (тис. грн)			
у тому числі: загальний фонд	0,0	3 561,1	3 561,1
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0
Кількість підготовлених методичних рекомендацій, аналітичних матеріалів, звітів з питань впровадження нових стандартів і процедур (у т.ч. моделі САФ) для удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування (одиниць)	0,0	11,0	11,0
Кількість підготовлених методичних рекомендацій, інформаційних матеріалів, звітів про проведення досліджень щодо аналізу політики та стратегічного планування (одиниць)	0,0	8,0	8,0
Середні витрати на підготовку методичних рекомендацій, інформаційних та аналітичних матеріалів з питань впровадження нових стандартів і процедур (у т.ч. моделі САФ) для удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування та звітів про проведення досліджень щодо аналізу політики та стратегічного планування (тис. гривень)	0,0	187,4	187,4
Відсоток залучених державних органів до впровадження нових стандартів і процедур (у т.ч. моделі САФ) для удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування (відсотків)	0,0	20,0	20,0
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів Збільшення кількості підготовлених методичних рекомендацій, аналітичних матеріалів, звітів з питань впровадження нових стандартів і процедур (у т.ч. моделі САФ) для удосконалення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування обумовлено необхідністю підготовки додаткових матеріалів для забезпечення проведення обстеження системи управління якістю за моделлю САФ у міністерствах, інших ЦОБВ.			
Забезпечення проведення оцінювання кандидатів на посади державної служби (тис. грн)			
у тому числі: загальний фонд	0,0	6 976,3	6 976,3
спеціальний фонд	0,0	0,0	0,0
Кількість осіб, яким забезпечено проведення тестування на знання загального і спеціального законодавства, абстрактного, логічного і вербального мислення, розв'язання ситуаційних завдань, тестування на рівень володіння іноземною мовою (англійська, французька), а також проведення іспитів на рівень володіння державною мовою (осіб)	0,0	1 603,0	1 603,0
Кількість осіб, яким надано інформаційно-консультативну допомогу з питань проведення конкурсів та оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби; проведення іспитів на рівень володіння державною мовою; консультування кандидатів резерву працівників державних органів для роботи на деокупованих територіях України (осіб)	0,0	2 000,0	2 000,0

Кількість оновлених тестів на знання загального законодавства для кандидатів на зайняття посад державної служби категорій посад А, Б і В (одиниць)	0,0	1,0	1,0
Кількість інформаційно-комунікаційних заходів для поширення інформації про Центр оцінювання кандидатів на посади державної служби, залучення молоді на державну службу та формування позитивного іміджу державної служби України (одиниць)	0,0	7,0	7,0
Кількість методичних матеріалів, рекомендацій, посібників розроблених для супроводу процедур оцінювання кандидатів на посади державної служби (одиниць)	0,0	8,0	8,0
Кількість опрацьованих та перевічених на відповідність професійної компетентності особи анкет для зарахування до резерву працівників державних органів для роботи на деокупованих територіях України (штук)	0,0	3 481,0	3 481,0
Кількість осіб, зарахованих до резерву працівників державних органів для роботи на деокупованих територіях України (осіб)	0,0	3 232,0	3 232,0
Середні витрати на організацію етапу тестування з розрахунку на одну особу (тис. гривень)	0,0	1,9	1,9
Рівень задоволеності споживачів послуг якістю організації проведення тестування у Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (відсотків)	0,0	97,1	97,1
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів Збільшення кількості осіб, яким проведено тестування на базі Центру оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби, відбулось за рахунок збільшення кількості проведених іспитів на рівень володіння державною мовою.			
Результативні показники, які характеризують виконання бюджетної програми в цілому: (тис. грн)			
Кількість установ (одиниць)	0,0	2,0	2,0
загальна кількість штатних одиниць, у тому числі: (осіб)	0,0	75,0	75,0
адмінперсоналу (осіб)	0,0	18,0	18,0
спеціалістів (осіб)	0,0	28,0	28,0
адміністративно-господарського персоналу (осіб)	0,0	24,0	24,0
робітників (осіб)	0,0	5,0	5,0
Пояснення щодо досягнення запланованих результатів Зміни відсутні.			

Пояснення щодо змін у структурі напрямів використання бюджетних коштів:

Паспортом бюджетної програми за КПКВК 6121060 у 2024 році було затверджено 7 напрямів використання бюджетних коштів, а у 2025 році – 5. Це обумовлено тим, що у 2026 році було об'єднано 4 напрями використання бюджетних коштів з метою оптимізації завдань, які виконує Центр адаптації державної служби до стандарті ЄС.

9. Узагальнений висновок про ефективність бюджетної програми:

рівень досягнення мети та виконання завдань бюджетної програми

Належне виконання завдань відповідно до паспорту бюджетної програми здійснено на 99,8% від запланованого обсягу завдяки ефективному впровадженню інструментів інституціональної розбудови Twinning і TAIEХ, програми SIGMA, інформаційно-аналітичному та методичному забезпеченню впровадження реформ державного управління, державної служби, та їх адаптації до стандартів Європейського Союзу, а також проведенню ряду комунікативних заходів, що відносяться до компетенції Центру адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу.

Відповідно до пункту 5 статті 10 Закону України від 12 травня 2015 року № 389-VIII "Про правовий режим воєнного стану"(зі змінами) передбачено спрощену процедуру вступу на

посади державної служби та посади в органах місцевого самоврядування у період дії воєнного стану, тому, протягом 2025 року, Центром оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби проводилися тестування лише на визначення рівня володіння державною мовою та тестування за заявками державних органів. Також протягом 2025 року проводилася робота щодо зарахування осіб до резерву працівників державних органів для роботи на деокупованих територіях України.

ефективність надання публічних послуг

Спостерігається високий рівень задоволеності споживачів послуг якістю організації проведення тестування у Центрі оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби, який визначено на за результатами проведення анкетування кандидатів.

ефективність системи планування показників бюджетної програми

Система планування результативних показників забезпечує цільове використання коштів та досягнення поставлених цілей НАДС.

стан фінансової дисципліни

Дебіторську заборгованість за КЕКВ 2800 погашено вчасно.

врахування результатів контрольних заходів

Контрольних заходів, проведених органами, уповноваженими на здійснення контролю за дотриманням бюджетного законодавства у 2025 році не проводилось

ефективність системи управління бюджетними коштами

У 2025 році обсяг планових надходжень для виконання бюджетної програми за загальним фондом складав 17 925,8 тис. грн., в тому числі: заробітна плата – 13 289,0 тис.грн., комунальні послуги та енергоносії - 395,7 тис.грн., інші видатки – 1 316,7 тис.грн. Касові видатки за 2025 рік становлять 17 683,2 тис.грн., в тому числі: заробітна плата 13 389,0 тис.грн., комунальні послуги та енергоносії - 882,9 тис.грн., інші видатки - 814,0 тис.грн. Видатки було спрямовано для забезпечення діяльності апарату установ, що належать до сфери управління НАДС, а саме Центра оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби (структурний підрозділ Вищої школи публічного управління) та Центра адаптації державної служби до стандартів ЄС. Перерозподіл видатків з КЕКВ 5000 на КЕКВ 2270 здійснювався протягом року у зв'язку з необхідністю забезпечення в повному обсязі проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії та недопущення виникнення кредиторської заборгованості у Вищій школи публічного управління та Центру адаптації державної служби до стандартів ЄС виникала необхідність щодо перерозподілу видатків.

Незначна економія коштів пов'язана із продовженням в Україні воєнного стану та у зв'язку із вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 "Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану".

вплив реалізації бюджетної програми на досягнення відповідних цілей державної політики

В досягненні цілі "Адаптація державної служби до стандартів Європейського союзу" ключові ролі відіграють Центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби та Центр адаптації державної служби до стандартів ЄС.

Центр оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби забезпечує дотримання прав громадян України на рівний доступ до державної служби та прозорість процедур тестування, що зменшує ризик виникнення випадків корупції, завдяки валідним методам оцінювання кандидатів, забезпечує високу якість відбору персоналу на зайняття посад державної служби. З 24 лютого 2022 року в Україні було введено воєнний стан, у зв'язку із чим було тимчасово призупинено процедуру проведення конкурсного відбору кандидатів на зайняття посад державної служби. Незважаючи на це Центром оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби, було здійснено всі необхідні заходи для реалізації мети та завдань бюджетної програми.

Зокрема: забезпечено проведення іспитів на визначення рівня володіння державною мовою та тестувань за заявками окремих державних органів, розроблено методичні матеріали, рекомендацій, посібники розроблених для супроводу процедур оцінювання кандидатів на посади державної служби, надано інформаційно-консультативну допомогу з питань проведення конкурсів та оцінювання кандидатів на зайняття посад державної служби, оновлено тести на знання загального законодавства для кандидатів на зайняття посад державної служби категорій посад А, Б і В, проведено інформаційно-комунікаційні заходи для поширення інформації про Центр оцінювання кандидатів на посади державної служби та формування позитивного іміджу державної служби України та здійснено процедури щодо опрацювання анкет та зарахування осіб до резерву працівників держорганів для роботи на деокупованих територіях України.

Центром адаптації державної служби до стандартів ЄС забезпечено ефективне впровадження інструментів інституціональної розбудови Twinning, TAIEХ, співпрацю з програмою SIGMA, здійснено інформаційно-аналітичне та методичне забезпечення впровадження законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування та їх

адаптації до стандартів ЄС, здійснено інформування всіх зацікавлених сторін з питань розвитку державної служби європейської та євроатлантично\ інтеграції України.

10. Заходи із підвищення ефективності бюджетної програми

№ з/п	Напрямок підвищення ефективності бюджетної програми	Захід
1	2	3
1	Підвищення ефективності планування потреби у бюджетних коштах за бюджетною програмою.	Здійснення постійного моніторингу змін законодавства, що впливають на виконання бюджетної програми. Врахування результатів оцінки ефективності бюджетної програми за минулі роки при складанні розрахунків за бюджетною програмою на наступний бюджетний період з метою підвищення ефективності використання коштів та зменшення потреби у перерозподілі затверджених бюджетних призначень.

Голова

(підпис)

Наталія АЛЮШИНА

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)



РЕЗУЛЬТАТИ ОЦІНКИ ЕФЕКТИВНОСТІ БЮДЖЕТНОЇ ПРОГРАМИ за 2025 рік
Національне агентство України з питань державної служби
ід-49310 в АІС "ГРК-ВЕБ", КВК=612, КПК=6121060, тип консолідації=Зведена форма ГРК, номер версії=1
16.04.2026 17:44:40 **Наталія АЛЮШИНА** (1158В8)
16.04.2026 17:45:47 **відправлено: Національне агентство України з питань державної служби** (1158В6)
0bacb198-dffe-4d9a-bf17-9d9d6e29a878