



**НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ  
З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ**

**НАКАЗ**

від 16 жовтня 2019 р.

Київ

№ 190-19

**Про внесення змін до типових завдань  
для перевірки професійних знань**

Відповідно до абзацу третього пункту 77 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, пункту 9 Положення про Національне агентство України з питань державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 500,

**НАКАЗУЮ:**

1. Внести зміни до типових завдань для перевірки професійних знань, затверджених наказом НАДС від 19 вересня 2017 року № 189, виклавши їх в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**В.о. Голови**

**Володимир КУПРІЙ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства

України з питань державної служби

19.09.2017 № 189

(в редакції наказу Національного

агентства України з питань державної

служби від 16.10.2019 № 190-19 )

### Типові завдання для перевірки професійних знань

Вимога до професійних компетентностей кандидата	Опис ситуації та/або завдання
Знання інструментів аналізу політики	На основі наданих матеріалів підготуйте аналітичну записку, чітко окресливши проблеми у відповідній сфері та запропонуйте варіанти їх вирішення.
	На основі наданих матеріалів підготуйте аналітичну записку із визначенням стейкхолдерів та характеристикою механізмів впливу груп інтересів на сферу діяльності структурного підрозділу та державного органу в цілому.
Знання засад стратегічного планування	Підготуйте стратегічний план реалізації реформи у відповідній сфері діяльності державного органу.
	Запропонуйте стратегічні цілі розвитку галузі (сфери), в якій працює державний орган.
Знання основ стратегічного управління	Запропонуйте Ваше бачення щодо стратегічних орієнтирів державного органу: місія, візія, цілі.
	Розробіть план діяльності Вашого структурного підрозділу в короткостроковій і довгостроковій перспективі.
Знання механізму оцінки ризиків	Проаналізуйте наданий проект нормативно-правового акта. Ідентифікуйте, опишіть та оцініть ризики, які можуть настати у разі його прийняття.
	Опрацюйте надані пропозиції щодо вирішення існуючої проблеми у сфері відання державного органу. Опишіть ризики, які можуть настати у разі їх реалізації. У разі необхідності


	запропонуйте свої варіанти вирішення проблеми.
Знання бюджетного планування	Вашим керівником надано проєкт державної цільової програми, спрямованої на розв'язання основних проблем у відповідній галузі. На основі наданих матеріалів розробіть проєкт паспорту бюджетної програми.
	Узагальніть надані пропозиції щодо потреб галузі в бюджетних коштах та підготуйте пропозиції щодо включення їх до Державного бюджету.
Знання нормопроекування основ	Перевірте наданий Вам проєкт нормативно-правового акта на предмет відповідності нормопроекувальній техніці. У разі потреби внесіть відповідні виправлення та надайте свої коментарі до внесених виправлень.
	Опрацюйте пропозиції та підготуйте проєкт нормативно-правового акта для надсилання заінтересованим органам.
Знання стандартів Європейського Союзу у відповідній сфері та заходів для адаптації законодавства	Підготуйте довідку щодо відповідності наданого Вам проєкту нормативно-правового акта стандартам Європейського Союзу. У разі необхідності запропонуйте зміни до зазначеного проєкту та обґрунтуйте їх.
	Опрацюйте наданий Вам проєкт нормативно-правового акта та запропонуйте план першочергових кроків державного органу щодо його адаптації до наданих для опрацювання міжнародних стандартів.
Знання методів та способів аналізу, оцінки та прийняття управлінських рішень	Новий керівник державного органу виражає глибокий скептицизм щодо концепції реформи, над проєктом якої Ви працювали довгий час. Визначте та обґрунтуйте, яким буде Ваш вибір у такій ситуації та запропонуйте можливу послідовність Ваших подальших дій.
	Опрацюйте надану інформацію щодо перебігу реформи у відповідній галузі. Проаналізуйте її за допомогою SWOT-аналізу. Запропонуйте альтернативні варіанти рішень щодо подальшого перебігу реформи.
	Ви – новопризначений працівник. Ваш керівник доручив Вам підготувати аналітичну записку щодо стану справ у відповідній галузі. Опишіть алгоритм Ваших дій: у який спосіб та

<p>Знання методів збору інформації та принципів прогнозу подій і процесів.</p>	<p>з яких джерел Ви можете зібрати необхідну інформацію, які інструменти при цьому можливо використати.</p> <p>Новопризначений керівник державного органу виражає чітке бажання скасувати важливе рішення Уряду і просить для цього підготувати певний документ та рекомендації. Ви бачите негативні наслідки відкликання попереднього рішення.</p> <p>Опишіть та проаналізуйте можливі варіанти Ваших дій у такій ситуації. На основі наданих матеріалів проаналізуйте та надайте керівнику у вигляді аналітичної записки наслідки скасування рішення, запропонуйте альтернативні варіанти вирішення даного питання.</p>
<p>Знання інструментів та технологій комунікації</p>	<p>Державним органом розроблено проєкт акта Уряду.</p> <p>На основі наданих матеріалів підготуйте прес-реліз до проєкту акта.</p> <p>Рішення, які приймає Ваш керівник, наразі є непопулярними та викликають громадський супротив, проте їх позитивний результат не змусить себе довго чекати. Вам доручили донести дану інформацію до спільноти.</p> <p>Використовуючи надані матеріали, опишіть методи та інструменти, які можна використовувати в комунікативній діяльності з громадськістю та стейкхолдерами. Які з них будуть найбільш ефективними у зазначеній ситуації. Обґрунтуйте свій вибір.</p>
<p>Знання у сфері міжнародної взаємодії</p>	<p>Міжнародна організація готова виділити кошти на підтримку реформ, які реалізує державний орган.</p> <p>Визначте сферу реформування, яку будете пропонувати керівництву реалізовувати за залучені кошти. Обґрунтуйте свій вибір, а також опишіть механізм залучення міжнародної технічної допомоги.</p> <p>З метою реалізації реформ, які запроваджуються державним органом, запропонуйте способи пошуку міжнародних партнерів та залучення їх до співпраці.</p>
	<p>Вам дали доручення підготувати аналітичну довідку щодо стану справ у відповідній сфері</p>

Знання механізму формування політики	<p>політики. На основі наданих матеріалів запропонуйте алгоритм, за яким Ви будете здійснювати аналіз стану справ у відповідній сфері політики.</p> <p>Ви – новопризначений працівник. Вам надано звіт діяльності органу за попередні три роки, а також зауваження та рекомендації міжнародних експертів. Визначте основні проблеми та запропонуйте відповідні проекти управлінських рішень.</p>
Знання механізму розроблення інвестиційних проектів	Вам доручено організувати роботу з підготовки середньострокових інвестиційних планів у відповідній галузі. На основі наданих матеріалів підготуйте пропозиції.
Знання основ підготовки аналітичних документів, звітів	<p>На основі наданих матеріалів підготуйте політичну пропозицію з питання запровадження реформи у визначеній сфері.</p> <p>Структурний підрозділ, в якому Ви працюєте провів опитування серед громадськості з питання, що стосується сфери його діяльності. За результатами опитування, а також наданих статистичних даних підготуйте звіт із зазначеного питання.</p>
Знання основ проектного менеджменту (управління проектами)	<p>Урядом прийнято програму розвитку галузі у відповідній сфері. Вам доручили розробити оптимальну організаційну структуру управління даним проектом. Опишіть її переваги та недоліки.</p> <p>Державний орган, в якому Ви працюєте, є учасником міжнародного проекту у відповідній галузі. Іноземні інвестори вимагають розробити програму заходів для контролю за ходом виконання проекту. На основі отриманих матеріалів розробіть рекомендації щодо контролю за змінами в реалізації проекту.</p>
Знання інструментів взаємодії державного органу з громадськістю	<p>Вам доручили організувати зустріч Вашого керівника з представниками громадськості на визначену тему.</p> <p>Опрацюйте надані матеріали та підготуйте алгоритм Ваших дій: від моменту отримання такого доручення до підведення підсумків зустрічі.</p> <p>Вам необхідно дізнатися думку та отримати пропозиції від громадськості з питань напрямів реформування галузі. Опрацюйте надані</p>

	матеріали та визначте інструменти, які доцільно використовувати для залучення громадського сектору до процесу прийняття управлінських рішень? Підготуйте план відповідних дій.
--	--

**Директор Генерального  
департаменту з питань управління  
персоналом на державній службі**



**Наталія АЛЮШИНА**