



**НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ  
З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ**

**НАКАЗ**

від \_\_\_\_\_ 2020 року

Київ

№ \_\_\_\_\_

**Про преміювання  
у березні 2020 року**

Відповідно до Закону України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII «Про державну службу» та Положення про преміювання державних службовців апарату Національного агентства України з питань державної служби, затвердженого наказом НАДС від 01 червня 2018 року № 121,

**НАКАЗУЮ:**

1. Встановити розмір основної премії (% від посадового окладу за фактично відпрацьований період) наступним працівникам апарату Національного агентства України з питань державної служби за результатами роботи у березні 2020 року в розмірі:

**Управління стратегічного планування та аналізу політики:**

Балковенко Г.І.	-	30%
Горкуша-Рець М.О.	-	30%
Грицяк Н.В.	-	30%
Зінченко Н.О.	-	30%
Рачинська М.П.	-	30%
Опанасенко С.Є.	-	30%
Горецька О.О.	-	30%

**Департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення:**

Кривошия С.М.	-	30%
Матвієнко Г.І.	-	30%
Стадник Д.М.	-	30%
Паненко Л.С.	-	30%
Цехмейстер Л.В.	-	30%
Євмина І.О.	-	30%
Хохлова Д.О.	-	30%
Гуц М.А.	-	30%
Трофименко Д.С.	-	30%
Караченцева Н.С.	-	30%
Сіманько О.В.	-	20%
Черненко О.І.	-	30%
Шарун Н.Ф.	-	30%
Несвіт В.В.	-	30%
Міщенко Т. В.	-	30%

**Відділ забезпечення діяльності Комісії з питань вищого корпусу державної служби:**

Губа М. О.	-	30%
Дівак В.В.	-	30%
Іванова С.М.	-	30%
Іващенко М.М.	-	30%
Богдан В.М.	-	30%
Сажин К.В.	-	30%
Лісіна Г. М.	-	30%

**Управління роботи з персоналом:**

Лимаренко Л.В.	-	30%
Балабанюк А.В.	-	30%
Сторчак А.І.	-	30%
Добропас І.В.	-	30%
Патій Т.М.	-	30%
Шумкова С.В.	-	30%
Андрієнко Н.В.	-	30%
Черник А.О.	-	30%
Лобенко А. С.	-	30%
Губа Н. М.	-	30%
Семенець Ю.О.	-	30%
Євзюра М.М.	-	30%

**Управління адміністративного забезпечення:**

Плотян С.Г.	-	30%
Васькін М.М.	-	30%
Шовкопляс Т.П.	-	30%
Леванчук І.В.	-	30%
Войтенко О.Ю.	-	30%
Сафонова Т.І.	-	30%
Новик Л.В.	-	30%

**Департамент фінансів, бухгалтерського обліку та ресурсного забезпечення:**

Махно Т. І.	-	30%
Білостоцька В.І.	-	30%
Тихонова Л.М.	-	30%
Янковська І.П.	-	30%
Кравченко А.М.	-	30%
Дергунова Я.І.	-	30%
Цимбал Л.В.	-	30%
Ковальський Д.О.	-	30%
Гриценко А.І.	-	30%
Гордієнко Ю.В.	-	30%
Логвінова Н.П.	-	30%
Астапова Н.Л.	-	30%
Орлова І.Д.	-	30%
Глазков О.Л.	-	30%
Ковальчук В.М.	-	30%
Попова Л.О.	-	30%
Долинська В.В.	-	30%
Вивальнюк В.Л.	-	30%

**Відділ автоматизації перевірок:**

Музиченко О.В.	-	30%
Браташова Я.В.	-	30%
Солоха Н.В.	-	30%
Рагімов В.Т.	-	30%
Альошина-Трипольська Ю.В.	-	30%

**Експертна група з питань розвитку інформаційних систем Генерального департаменту з питань інформатизації обліку та інформаційного забезпечення:**

Луценко О.В.	-	30%
--------------	---	-----

**Експертна група з питань підтримки інформаційних сервісів Генерального департаменту з питань інформатизації обліку та інформаційного забезпечення:**

Романкевич Д.Є. - 30%

**Експертна група з питань розвитку напрямків з управління персоналом Генерального департаменту з питань розробки та впровадження політик з добору, розвитку та мотивації персоналу:**

Рижкова Д.В. - 30%

**Експертна група з питань нормативного забезпечення організаційного розвитку, адаптації та оцінки Генерального департаменту з питань розробки та впровадження політик з організаційного розвитку, оплати праці, адаптації та оцінки персоналу:**

Вапнічна А. А. - 30%

**Експертна група з питань розвитку електронного навчання Генерального департаменту з питань професійного розвитку державних службовців:**

Залуська М.Ю. - 30%

**Експертна група з питань розвитку методології освіти Генерального департаменту з питань професійного розвитку державних службовців:**

Коломієць Я.М. - 30%

**Головний спеціаліст з режимно-секретної роботи:**

Навроцька О.А. - 30%

**Головний спеціаліст з внутрішнього аудиту:**

Куренна Т.О. - 30%

**Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції:**

Рева В.П. - 30%

**Головний спеціаліст з питань мобілізаційної роботи:**

Курилко В.І. - 30%

**Сектор з питань захисту інформації:**

Нещадим О.В. - 30%

Наумочкін Р. І. - 30%

2. Директору Департаменту фінансів, бухгалтерського обліку та ресурсного забезпечення – головному бухгалтеру (Махно Т. І.) забезпечити нарахування та виплату премії працівникам апарату НАДС згідно з цим наказом у межах наявних коштів на оплату праці.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**В. о. Голови**



**Володимир КУПРІЙ**