



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ  
З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ

НАКАЗ

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Київ

№ \_\_\_\_\_

**Про визначення структурних підрозділів апарату НАДС, відповідальних за впровадження Проекту «Програма підтримки управління державними фінансами в Україні» Грант № TF0B6630**

Відповідно до пункту 9 Положення про Національне агентство України з питань державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 500, та наказу Національного агентства України з питань державної служби від 03 лютого 2023 року № 9-23 «Про затвердження Операційного посібника з управління Проектом «Програма підтримки управління державними фінансами в Україні» Грант № TF0B6630», з метою реалізації Проекту «Програма підтримки управління державними фінансами в Україні» Грант № TF0B6630 стосовно частини А: «Запровадження HRMIS в межах усієї країни» та частини D: «Підтримка в управлінні та впровадженні Проекту»

**НАКАЗУЮ:**

1. Визначити Євгена Сосновського, директора Генерального департаменту з питань цифровізації у сфері державної служби, координатором Проекту «Програма підтримки управління державними фінансами в Україні» Грант № TF0B6630 стосовно частини А: «Запровадження HRMIS в межах усієї країни» та частини D: «Підтримка в управлінні та впровадженні Проекту» (далі – Проект), який здійснює свою діяльність відповідно до положень Листа-угоди від 12 вересня 2021 року, підписаного Міністерством економіки України зі сторони України 09 лютого 2022 року, про Грант № TF0B6630 Проекту «Програма підтримки управління державними фінансами в Україні» та Операційного посібника з управління Проектом «Програма підтримки управління державними фінансами в Україні» Грант № TF0B6630 стосовно частини А: «Запровадження HRMIS в межах усієї країни» та частини D:



UB  
НАДС  
№13-23 від 13.02.2023  
КЕП: Аллошина Н. О. 13.02.2023 21:17  
58E2D9E7F900307B0400000086E52900441EA500

«Підтримка в управлінні та впровадженні Проекту», затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 03 лютого 2023 року № 9-23 (далі – Посібник НАДС).

2. Визначити відповідальними за впровадження напрямів Проекту структурні підрозділи апарату НАДС, які забезпечують організацію роботи з виконання заходів, пов'язаних із реалізацією цілей Проекту, та керуються положеннями Посібника НАДС, а саме:

Генеральний департамент з питань цифровізації у сфері державної служби – за впровадження HRMIS та забезпечення організації роботи з виконання заходів, пов'язаних із реалізацією цілей Проекту;

Управління фінансів та бухгалтерського обліку – за фінансову частину Проекту;

Сектор з питань захисту інформації – за захист інформації, визначеної Проектом;

Сектор інформаційного забезпечення та взаємодії з громадськістю – за роботу із зацікавленими сторонами та громадськістю;

Відділ стратегічного планування та аналітичного забезпечення – за забезпечення моніторингу та звітності за Проектом.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Голова**

**Наталія АЛЮШИНА**