



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ

Н А К А З

від _____ 20__ року

Київ

№ _____

Про внесення змін до розподілу обов'язків між Головою Національного агентства України з питань державної служби, першим заступником Голови Національного агентства України з питань державної служби та заступниками Голови Національного агентства України з питань державної служби

Відповідно до статті 19 Закону України «Про центральні органи виконавчої влади», пункту 9 та підпункту 20 пункту 11 Положення про Національне агентство України з питань державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 500,

НАКАЗУЮ:

1. Внести до розподілу обов'язків між Головою Національного агентства України з питань державної служби, першим заступником Голови Національного агентства України з питань державної служби та заступниками Голови Національного агентства України з питань державної служби, затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 11 травня 2022 року № 30-22 (із змінами), такі зміни:

1) у пункті 1:

підпункт 8 викласти в такій редакції:

«8) погоджує (візує) проекти законів України, актів Президента України і Кабінету Міністрів України, розроблені структурними підрозділами апарату НАДС, що надсилаються на погодження до заінтересованих органів виконавчої влади/інших органів, а також проекти нормативно-правових актів та документи до них, що надійшли від центральних органів виконавчої влади/інших органів на погодження до НАДС»;»;

підпункт 23 доповнити словами «, підписує меморандуми та угоди з питань, віднесених до повноважень НАДС»;



UB
НАДС
№38-23 від 17.03.2023
КЕП: Аллошина Н. О. 17.03.2023 17:55
58E2D9E7F900307B0400000086E52900441EA500

підпункт 44 викласти в такій редакції:

«44) забезпечує розгляд звернень громадян та юридичних осіб з питань вступу, проходження та припинення державної служби/служби в органах місцевого самоврядування;»;

у підпункті 47 слова «Української школи урядування» замінити словами «Вищої школи публічного управління».

2) у пункті 3:

доповнити пункт підпунктом 7¹ такого змісту:

«7¹) підписує договори про закупівлю товарів, робіт і послуг, додаткові угоди, акти, інші документи до них, крім договорів про закупівлю, надання послуг з постачання електричної та теплової енергії, водопостачання, водовідведення, природного газу, інших енергоносіїв, комунальних послуг та послуг зв'язку, а також інших договорів, підписання (укладення) яких, відповідно до законодавства, здійснюється Головою НАДС або особою, яка виконує його обов'язки, а також договорів, підписання яких відповідно до цього розподілу покладено на інших заступників Голови НАДС;

підпункт 8 викласти в такій редакції:

«8) бере участь у роботі з розгляду звернень громадян з питань вступу, проходження та припинення державної служби/служби в органах місцевого самоврядування;»;

доповнити пункт підпунктами 8¹-8² такого змісту:

«8¹) розглядає звернення юридичних осіб з питань вступу, проходження та припинення державної служби/служби в органах місцевого самоврядування, підписує на них відповіді, крім тих відповідей на звернення, підписання яких, відповідно до законодавства, здійснюється Головою НАДС або особою, яка виконує його обов'язки;

8²) підписує документи, що надсилаються до центральних і місцевих органів виконавчої влади (крім обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій)/інших органів, органів місцевого самоврядування (крім обласних рад), підприємств, установ та організацій, іншим адресатам з питань, що належать до його компетенції, крім тих документів, підписання яких, відповідно до законодавства, здійснюється Головою НАДС або особою, яка виконує його обов'язки;»;

доповнити пункт підпунктом 12¹ такого змісту:

«12¹) проводить заходи (узгоджувальні процедури, консультації, наради, робочі зустрічі тощо) за участю керівників, заступників керівників, інших посадових осіб заінтересованих центральних органів виконавчої влади/інших державних органів з метою врегулювання розбіжностей у позиціях щодо проектів нормативно-правових актів, розробниками яких є НАДС;»;

доповнити пункт підпунктами 14¹-14⁵ такого змісту:

«14¹) координує роботу з питань організаційного та матеріально-технічного забезпечення діяльності апарату НАДС;

14²) координує узагальнення потреб та планування видатків (надходжень) для виконання бюджетної програми КПКВ 6121010 (утримання апарату, окрім оплати праці);

14³) контролює організацію особистого прийому громадян у НАДС;

14⁴) забезпечує контроль щодо дотримання вимог протипожежної безпеки, охорони праці та безпеки життєдіяльності в апараті НАДС;

14⁵) відповідає за організацію документообігу в апараті НАДС та контролю за виконанням доручень Президента України, рішень Кабінету Міністрів України та доручень Прем'єр-міністра України;»;

підпункт 15 після слів «Управління розміщення та виконання державного замовлення на професійне навчання» доповнити словами «, Управління документообігу та адміністративно-ресурсного забезпечення».

3) у пункті 5:

у підпункті 4 слова «Інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах» замінити словами «інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах»;

доповнити пункт підпунктами 8¹-8² такого змісту:

«8¹) підписує договори про підключення до інформаційної системи управління людськими ресурсами в державних органах, додаткові угоди, акти, інші документи до них;

8²) підписує договори про закупівлю товарів, робіт і послуг, предметом яких є офісна та комп'ютерна техніка; електротехнічне устаткування, апаратура, обладнання та матеріали; радіо-, телевізійна, комунікаційна, телекомунікаційна та супутня апаратура й обладнання; пакети програмного забезпечення та інформаційні системи; послуги у сфері інформаційних технологій: консультування, розробка програмного забезпечення, послуги мережі Інтернет і послуги з підтримки, додаткові угоди, акти, інші документи до них, крім договорів про закупівлю, надання послуг з постачання електричної та теплової енергії, водопостачання, водовідведення, природного газу, інших енергоносіїв, комунальних послуг та послуг зв'язку, інших договорів, підписання (укладення) яких, відповідно до законодавства, здійснюється Головою НАДС або особою, яка виконує його обов'язки, а також договорів, підписання яких відповідно до цього розподілу покладено на інших заступників Голови НАДС;»;

підпункти 12-17 виключити.

У зв'язку з цим підпункти 18-20 вважати відповідно підпунктами 12-14;

у підпункті 14 слова «Управління документообігу та адміністративно-ресурсного забезпечення,» виключити.

2. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Наталія АЛЮШИНА