



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ

Н А К А З

від _____ 20__ р.

Київ

№ _____

Про затвердження переліків пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2025 році

Відповідно до пункту 22 Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 року № 106, підпункту 32 пункту 4 та пункту 9 Положення про Національне агентство України з питань державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 500,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:

Перелік пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації державних службовців за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2025 році;

Перелік пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2025 році;

Перелік пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації голів місцевих державних (військових) адміністрацій, їх перших заступників та заступників за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2025 році;

Перелік пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації депутатів місцевих рад за загальними короткостроковими програмами у 2025 році.



UB
НАДС
№111-24 від 30.07.2024
КЕП: Алошина Н. О. 30.07.2024 18:12
3FAA9288358EC0030400000086E5290057DAD500

2. Генеральному департаменту з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування забезпечити розміщення затверджених цим наказом переліків пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2025 році на офіційному вебсайті НАДС та вебпорталі управління знаннями у сфері професійного навчання «Портал управління знаннями».

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Наталія АЛЮШИНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства України
з питань державної служби

_____ липня 2024 року № _____

Перелік пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації депутатів місцевих рад за загальними короткостроковими програмами у 2025 році ¹

Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами:

антикорупційна тематика (добросесність, запобігання корупції, стандарти добросесної та етичної поведінки);

деокупація та реінтеграція тимчасово окупованої території та управління деокупованою територією;

діалог як підхід до вирішення чутливих питань, розв'язання конфліктів;

євроатлантична інтеграція;

європейська інтеграція;

забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України;

забезпечення прав і свобод людини, протидія дискримінації, зокрема за етнічною ознакою;

забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю / вивчення положень Конвенції про права осіб з інвалідністю / питання універсального дизайну і доступності тощо;

загальні питання місцевого самоврядування, зміни у законодавстві з питань служби в органах місцевого самоврядування;

запобігання виникненню загроз і настанню кризових ситуацій;

запобігання і протидія торгівлі людьми;

застосування міжнародного гуманітарного права в умовах збройного конфлікту;

кібербезпека;

рівні права та можливості жінок і чоловіків (гендерна рівність);

удосконалення рівня володіння державною мовою;

удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи;

формування та реалізація молодіжної політики.

**Директор Генерального департаменту
з питань професійного розвитку
державних службовців та посадових осіб
місцевого самоврядування**

Людмила РИКОВА

¹ Цей перелік не є вичерпним та може бути доповнений іншими напрямами (темами) підвищення кваліфікації відповідно до завдань, визначених відповідними регіональними, місцевими програмами, стратегіями, а також у разі внесення змін до стратегічних документів державного рівня або прийняття нових нормативно-правових актів, що передбачатимуть необхідність підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування за іншими напрямами (темами).

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства України
з питань державної служби

_____ липня 2024 року № _____

Перелік пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2025 році ¹

1. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними професійними (сертифікатними) програмами підвищення кваліфікації:

антикорупційна тематика (добросесність, запобігання корупції, стандарти добросесної та етичної поведінки);

для посадових осіб місцевого самоврядування (не рідше одного разу на три роки);

для посадових осіб місцевого самоврядування, вперше призначених на посади в органах місцевого самоврядування (протягом року після призначення);

для представників служб управління персоналом органів місцевого самоврядування щодо реалізації Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»;

забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України;

інформаційна безпека (включення модулів щодо гібридних загроз, боротьби з дезінформацією та маніпулятивним контентом);

проектний менеджмент / проектний менеджмент, зокрема підготовка та бюджетування міжнародних проектів з урахуванням світової практики (ЄС, НАТО) подолання наслідків та відновлення після кризових ситуацій;

удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи.

2. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами для категорій осіб:

посадових осіб місцевого самоврядування, які залучені або можуть бути залучені до запобігання та протидії насильству за ознакою статі та сексуальному насильству, пов'язаному з конфліктом, відповідно до стандартів ООН та НАТО;

посадових осіб органів місцевого самоврядування, відповідальних за питання протидії торгівлі людьми;

посадових осіб місцевого самоврядування, які здійснюють заходи у сфері

¹ Цей перелік не є вичерпним та може бути доповнений іншими напрямами (темами) підвищення кваліфікації відповідно до завдань, визначених відповідними регіональними, місцевими програмами, стратегіями, а також у разі внесення змін до стратегічних документів державного рівня або прийняття нових нормативно-правових актів, що передбачатимуть необхідність підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування за іншими напрямами (темами).

запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі;
 представників служб управління персоналом органів місцевого самоврядування / спеціалістів з питань персоналу щодо реалізації Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»;
 уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції за ключовими функціями професійного стандарту «Уповноважений з антикорупційної діяльності» / з питань управління корупційними ризиками;
 фахівців у сфері кібербезпеки.

3. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами:

аналіз, управління ризиками та планування на основі спроможностей (посилення спроможності органів проводити ідентифікацію загроз, виявляти вразливості та оцінювати ризики національній безпеці);

антикорупційна тематика (добросесність, запобігання корупції, стандарти добросесної та етичної поведінки);

ведення переговорів, медіація;

гендерна політика / забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання випадкам дискримінації за ознакою статі та реагування на них;

деокупація та реінтеграція тимчасово окупованої території та управління деокупованою територією;

діалог як підхід до вирішення чутливих питань, розв'язання конфліктів;

документування, оцінювання шкоди, завданої постраждалим у зв'язку з конфліктом, з урахуванням гендерного підходу;

електронна демократія (зокрема використання інструментів е-демократії);

євроатлантична інтеграція;

європейська інтеграція;

забезпечення доступу до публічної інформації;

забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України;

забезпечення прав і свобод людини, протидія дискримінації, зокрема за етнічною ознакою;

забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю / вивчення положень Конвенції про права осіб з інвалідністю / питання універсального дизайну і доступності тощо;

забезпечення психологічної підтримки та адаптації у період воєнного стану та після його припинення чи скасування;

загальні питання місцевого самоврядування, зміни у законодавстві з питань служби в органах місцевого самоврядування;

запобігання виникненню загроз і настанню кризових ситуацій;

запобігання і протидія торгівлі людьми;

застосування міжнародного гуманітарного права в умовах збройного конфлікту;

інформаційна безпека (включення тем щодо гібридних загроз, боротьби з

дезінформацією та маніпулятивним контентом);

- кібербезпека / кібербезпека та захист критичної інфраструктури;
- нові засади здійснення адміністративної процедури / загальна адміністративна процедура;
- порядок денний «Жінки, мир, безпека»;
- проведення волонтерської діяльності;
- проектний менеджмент / проектний менеджмент, зокрема підготовка та бюджетування міжнародних проектів з урахуванням світової практики (ЄС, НАТО) подолання наслідків та відновлення після кризових ситуацій;
- реформування системи інституційного догляду та виховання дітей, захисту прав дітей, охорони материнства та дитинства відповідно до національного законодавства та міжнародних стандартів;
- розвиток лідерського потенціалу;
- розроблення інформаційних повідомлень у форматі легкого читання (для посадових осіб місцевого самоврядування, що відповідають за інформування населення);
- створення безбар'єрного простору;
- стратегічне управління та планування;
- стратегічні комунікації;
- транскордонне співробітництво;
- удосконалення рівня володіння державною мовою;
- удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи;
- управління публічними інвестиціями;
- управління персоналом в органах місцевого самоврядування;
- формування політик та реалізації інклюзивного навчання;
- формування та реалізація молодіжної політики.

**Директор Генерального департаменту
з питань професійного розвитку
державних службовців та посадових осіб
місцевого самоврядування**



Людмила РИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства України
з питань державної служби

_____ липня 2024 року № _____

Перелік пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації голів місцевих державних (військових) адміністрацій, їх перших заступників та заступників за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2025 році¹

1. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними професійними (сертифікатними) програмами підвищення кваліфікації:

для голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників (не рідше одного разу на три роки);

удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи.

2. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами:

аналіз, управління ризиками та планування на основі спроможностей (посилення спроможності державних органів проводити ідентифікацію загроз, виявляти вразливості та оцінювати ризики національній безпеці);

антикорупційна тематика (добросесність, запобігання корупції, стандарти добросесної та етичної поведінки);

ведення переговорів, медіація;

деокупація та реінтеграція тимчасово окупованої території та управління деокупованою територією;

державна гендерна політика;

євроатлантична інтеграція;

європейська інтеграція;

забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України;

забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю / створення безбар'єрного простору;

запобігання виникненню загроз і настанню кризових ситуацій;

застосування міжнародного гуманітарного права в умовах збройного конфлікту;

інформаційна безпека (з включенням тем щодо гібридних загроз, боротьби з дезінформацією та маніпулятивним контентом);

¹ Цей перелік не є вичерпним та може бути доповнений іншими напрямами (темами) підвищення кваліфікації відповідно до завдань, визначених відповідними регіональними, місцевими програмами, стратегіями, а також у разі внесення змін до стратегічних документів державного рівня або прийняття нових нормативно-правових актів, що передбачатимуть необхідність підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування за іншими напрямами (темами).

кібербезпека та захист критичної інфраструктури;
організація діяльності голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників;
удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи;
управління державною службою в місцевій державній адміністрації.
управління публічними інвестиціями;
формування та реалізація молодіжної політики.

**Директор Генерального департаменту
з питань професійного розвитку
державних службовців та посадових осіб
місцевого самоврядування**



Людмила РИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства України
з питань державної служби

_____ липня 2024 року № _____

Перелік пріоритетних напрямів (тем) підвищення кваліфікації державних службовців за загальними професійними (сертифікатними) та короткостроковими програмами у 2025 році¹

1. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними професійними (сертифікатними) програмами:

для державних службовців, вперше призначених на посади державної служби категорії «А», «Б», «В» (протягом року з дня їх призначення на посаду);

для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А», «Б», «В» (не рідше одного разу на три роки);

для державних службовців, які відповідають за здійснення публічних закупівель;

аналіз політики (для державних службовців міністерств та інших центральних органів виконавчої влади);

антикорупційна тематика (добросесність, запобігання корупції, стандарти добросесної та етичної поведінки);

забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України;

інформаційна безпека (включення модулів щодо гібридних загроз, боротьби з дезінформацією та маніпулятивним контентом);

проєктний менеджмент / проєктний менеджмент, зокрема підготовка та бюджетування міжнародних проєктів з урахуванням світової практики (ЄС, НАТО) подолання наслідків та відновлення після кризових ситуацій;

соціально відповідальний бізнес (зокрема включення модулів до професійних (сертифікатних) програм підвищення кваліфікації);

удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи.

2. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами для категорій осіб:

державних службовців місцевих державних адміністрацій, відповідальних за питання протидії торгівлі людьми;

державних службовців, які відповідають за здійснення публічних закупівель;

¹ Цей перелік не є вичерпним та може бути доповнений іншими напрямами (темами) підвищення кваліфікації у разі внесення змін до стратегічних документів державного рівня або прийняття нових нормативно-правових актів, що передбачатимуть необхідність підвищення кваліфікації державних службовців за іншими напрямами (темами).

державних службовців, до повноважень яких належать питання представлення інтересів України на міжнародній арені та розвитку туризму в Україні;

державних службовців, до функціональних обов'язків яких належить питання щодо детінізації доходів та відносин у сфері зайнятості населення;

державних службовців, які забезпечують планування, координацію, проведення моніторингу та підготовку звітності щодо виконання зобов'язань України у сфері європейської інтеграції, а також наближення законодавства України до права Європейського Союзу (acquis EC);

державних службовців, які забезпечують планування, координацію, проведення моніторингу та підготовку звітності щодо виконання зобов'язань України у сфері європейської інтеграції, а також наближення законодавства України до права Європейського Союзу (acquis EC), з удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи;

державних службовців, які здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі;

державних службовців, які залучені або можуть бути залучені до запобігання та протидії насильству за ознакою статі та сексуальному насильству, пов'язаному з конфліктом, відповідно до стандартів ООН та НАТО;

працівників служб управління персоналом;

уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції за ключовими функціями професійного стандарту «Уповноважений з антикорупційної діяльності» / з питань управління корупційними ризиками;

фахівців з питань євроатлантичної інтеграції (державних службовців центральних органів виконавчої влади, інших заінтересованих державних органів, юрисдикція яких поширюється на всю територію України);

фахівців з питань європейської інтеграції (державних службовців центральних органів виконавчої влади, інших заінтересованих державних органів, юрисдикція яких поширюється на всю територію України);

фахівців у сфері кібербезпеки.

3. Пріоритетні напрями (теми) підвищення кваліфікації за загальними короткостроковими програмами:

аналіз політики (для державних службовців міністерств та інших центральних органів виконавчої влади);

аналіз, управління ризиками та планування на основі спроможностей (посилення спроможності державних органів проводити ідентифікацію загроз, виявляти вразливості та оцінювати ризики національній безпеці);

антикорупційна тематика (добросесність, запобігання корупції, стандарти добросесної та етичної поведінки);

ведення переговорів, медіація;

впровадження змін та прийняття ефективних рішень (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б»);

гендерна політика / забезпечення рівних прав та можливостей жінок і

чоловіків, запобігання випадкам дискримінації за ознакою статі та реагування на них);

деокупація та реінтеграція тимчасово окупованої території та управління деокупованою територією;

діалог як підхід до вирішення чутливих питань, розв'язання конфліктів;

документування, оцінювання шкоди, завданої постраждалим у зв'язку з конфліктом, з урахуванням гендерного підходу;

електронна демократія (зокрема використання інструментів е-демократії);

євроатлантична інтеграція;

європейська інтеграція;

забезпечення доступу до публічної інформації;

забезпечення післявоєнного відновлення та розвитку України;

забезпечення прав і свобод людини, протидія дискримінації, зокрема за етнічною ознакою;

забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю / вивчення положень Конвенції про права осіб з інвалідністю / питання універсального дизайну і доступності тощо;

забезпечення психологічної підтримки та адаптації у період воєнного стану та після його припинення чи скасування;

загальні питання державного управління, зміни у законодавстві з питань державної служби;

запобігання виникненню загроз і настанню кризових ситуацій;

запобігання і протидія торгівлі людьми;

застосування міжнародного гуманітарного права в умовах збройного конфлікту;

інформаційна безпека (з включенням тем щодо гібридних загроз, боротьби з дезінформацією та маніпулятивним контентом);

кібербезпека / кібербезпека та захист критичної інфраструктури;

комунікація та взаємодія;

кризове управління та прийняття рішень у разі загрози сталому функціонуванню державних органів;

нові засади здійснення адміністративної процедури / загальна адміністративна процедура;

порядок денний «Жінки, мир, безпека»;

провадження волонтерської діяльності;

проектний менеджмент / проектний менеджмент, зокрема підготовка та бюджетування міжнародних проєктів з урахуванням світової практики (ЄС, НАТО) подолання наслідків та відновлення після кризових ситуацій;

реформування системи інституційного догляду та виховання дітей, захисту прав дітей, охорони материнства та дитинства відповідно до національного законодавства та міжнародних стандартів;

розвиток лідерського потенціалу;

розроблення інформаційних повідомлень у форматі легкого читання (для державних службовців, що відповідають за інформування населення);

роль керівника у побудові добрососудного середовища організації (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А»);
соціально відповідальний бізнес (зокрема включення тем до короткострокових програм підвищення кваліфікації);
сприйняття змін (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «В»);
створення безбар'єрного простору;
стратегічне управління та планування;
стратегічні комунікації;
транскордонне співробітництво;
удосконалення рівня володіння державною мовою;
удосконалення рівня володіння іноземною мовою, яка є офіційною мовою Ради Європи;
управління публічними інвестиціями / управління державними інвестиціями, зокрема щодо аналізу витрат і вигод («cost benefit analysis»);
управління змінами та прийняття ефективних рішень (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А»);
управління персоналом та управління результативністю (для державних службовців, які займають посади державної служби категорії «А» та «Б»);
формування політик та реалізації інклюзивного навчання;
формування та реалізація молодіжної політики;
цифрова грамотність.

**Директор Генерального департаменту
з питань професійного розвитку
державних службовців та посадових осіб
місцевого самоврядування**



Людмила РИКОВА