



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ

Н А К А З

від _____ 2026 р.

Київ

№ _____

Про затвердження типової загальної короткострокової програми підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування з питань реалізації ветеранської політики

Відповідно до підпункту 35 пункту 4, пункту 9 Положення про Національне агентство України з питань державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 500, пункту 12¹ Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 року № 106,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити типову загальну короткострокову програму підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування з питань реалізації ветеранської політики (далі – Типова програма), що додається.

2. Генеральному департаменту з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування забезпечити оприлюднення Типової програми на офіційному вебсайті НАДС та вебпорталі управління знаннями у сфері професійного навчання «Портал управління знаннями».

3. Рекомендувати суб'єктам надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдерам) використовувати Типову програму для здійснення підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування з питань реалізації ветеранської політики.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В. о. Голови



Олег ВОЙТОВИЧ
УВ
НАДС
№128-26 від 06.10.2026
КЕП: Войтович О. М. 06.10.2026 16:35
04AF212836405D99040000009A263E00FC73F200

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства

України з питань державної служби

_____ 2026 року № _____

**НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ**

**ТИПОВА ЗАГАЛЬНА КОРОТКОСТРОКОВА ПРОГРАМА
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ
ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ
З ПИТАНЬ РЕАЛІЗАЦІЇ ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ**

Шифр програми ТЗК/2026/004

Рік запровадження програми: 2026

Програму затверджено: наказ НАДС від _____ 2026 року № _____

ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ

1. Загальна інформація	
Назва програми	Типова загальна короткострокова програма підвищення кваліфікації з питань реалізації ветеранської політики
Шифр програми	ТЗК/2026/004
Тип програми за змістом	загальна
Форма(и) навчання	очна або дистанційна ¹
Цільова група	державні службовці, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В»; посадові особи місцевого самоврядування, які займають посади третьої-сьомої категорій посад в органах місцевого самоврядування
Передумови навчання за програмою	
Найменування замовника освітніх послуг у сфері професійного навчання за програмою ²	
Найменування партнера (партнерів) програми	
Обсяг програми	1 кредит ЄКТС
Тривалість програми та організація навчання	загальна тривалість програми ² : за очною формою – 8 днів (2 дні на тиждень); за дистанційною формою – 8 днів (2 дні на тиждень)
Мова(и) викладання	українська
Напрямок(и) підвищення кваліфікації, який (які) охоплює програма	реалізація ветеранської політики
Перелік професійних компетентностей, на підвищення рівня яких спрямовано програму	професійні знання у сфері реалізації ветеранської політики; знання законодавства у сфері захисту прав ветеранів; прийняття ефективних рішень; комунікація, командна робота та взаємодія
Розробники програми	Робоча група, склад якої затверджено наказом НАДС від 02 жовтня 2026 р. № 126-26: Рикова Людмила, директор Генерального департаменту з питань професійного розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Національного агентства України з питань державної служби, голова робочої групи, rykova@nads.gov.ua; Горбатюк Світлана, керівник експертної групи з питань розвитку системи професійного навчання Генерального департаменту з питань професійного

¹ Форма навчання визначається суб'єктом надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдером).

² Тривалість програми та організація (режим) навчання може визначатися суб'єктом надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдером).

	розвитку державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування Національного агентства України з питань державної служби, кандидат наук з державного управління, секретар робочої групи, horbatiuk@nads.gov.ua; Васянович Михайло, керівник Благодійної організації «Благодійний фонд “НАМІР”», провідний фахівець сектору технічних засобів навчання Київського національного університету будівництва і архітектури, vasianovych.mp@knuba.edu.ua; Гончаренко Артем, керівник відділу «Інститут реінтеграції, реабілітації та професійного розвитку Ветеранів “Архітектура Стійкості”» Київського національного університету будівництва і архітектури, доктор філософії за спеціальністю «Екологія», honcharenko.av@knuba.edu.ua; Гуменюк Наталія, директор Департаменту соціальної політики Міністерства у справах ветеранів України, n.humeniuk@mva.gov.ua; Литвиненко Тетяна, директор Волинського регіонального центру підвищення кваліфікації, Заслужений працівник освіти України, t.litv33@gmail.com; Лихач Юлія, директор Вищої школи публічного управління, кандидат наук з державного управління, u.lykhach@hs.gov.ua; Махінчук Наталія, завідувач Центру розвитку компетентностей у сфері прав людини, недискримінації та гендерної рівності Вищої школи публічного управління, доктор філософії з галузі знань «Публічне управління та адміністрування», n.makhinchuk@hs.gov.ua; Павленко Інна, начальник відділу формування і надання сервісних послуг ветеранам Департаменту соціальної політики Міністерства у справах ветеранів України, i.pavlenko@mva.gov.ua; Савченко Антоніна, фахівець відділу «Інститут реінтеграції, реабілітації та професійного розвитку Ветеранів “Архітектура Стійкості”» Київського національного університету будівництва і архітектури, asav2509@gmail.com; Шамрай Наталія, директор Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), nshamrai@icloud.com
--	---

2. Загальна мета	
Підвищення рівня професійної компетентності державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування з питань реалізації ветеранської політики, надання публічних послуг ветеранам/ветеранкам війни і членам їхніх сімей, взаємодії з державними органами, органами місцевого самоврядування, організаціями, а також забезпечення якісної комунікації з ветеранами/ветеранками війни і членами їхніх сімей відповідно до принципів безбар'єрності та державної ветеранської політики	
3. Очікувані результати навчання	
За результатами навчання слухачі повинні демонструвати:	
знання	законодавчих основ державної ветеранської політики, надання пільг і гарантій; завдань та функцій структурних підрозділів з питань ветеранської політики під час надання послуг ветеранам/ветеранкам війни і членами їхніх сімей; алгоритму та порядку надання послуг ветеранам/ветеранкам війни і членам їхніх сімей; моделі міжвідомчої взаємодії на регіональному та національному рівнях; основ комунікації з ветеранами/ветеранками війни (у т.ч. з посттравматичним стресовим розладом, інвалідністю) і членами їхніх сімей, членами сімей загиблих (померлих) ветеранів/ветеранок
уміння	аналізувати законодавчі та нормативні акти щодо захисту прав ветеранів/ветеранок війни і членів їхніх сімей; ефективно взаємодіяти з іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та громадськими організаціями ветеранів; користуватись електронними платформами (єВетеран, Гід з державних послуг, інші реєстри); застосовувати техніки безконфліктної комунікації у роботі з ветеранами/ветеранками війни і членами їхніх сімей
навички	ведення документації та обліку у рамках послуг для ветеранів/ветеранок війни і членів їхніх сімей; надання публічних послуг ветеранам/ветеранкам війни і членам їхніх сімей на основі поваги, довіри та відкритості; проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед ветеранів/ветеранок війни і членів їхніх сімей про їхні права, пільги та можливості; ефективної комунікації та координації дій між структурними підрозділами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами виконавчої влади; використання цифрових інструментів (платформ е-послуг, Порталу Дія тощо)

4. Викладання та навчання³ (методи навчання, форми проведення навчальних занять)	
Під час навчання за очною формою проводяться лекції, презентації, тематичні дискусії, практичні заняття, аналіз ситуацій, кейсів та розв'язання ситуаційних завдань, виконання творчих завдань, індивідуальна та групова робота учасників професійного навчання. Дистанційна форма навчання включає перегляд відеолекцій, інформаційних матеріалів, виконання завдань та навчання в синхронному режимі шляхом участі у вебінарах за такими формами роботи: лекція, мінілекція, презентація, тематична дискусія, практичні заняття, аналіз ситуацій та розв'язання ситуаційних та творчих завдань, індивідуальна та групова робота учасників професійного навчання, опрацювання обов'язкової літератури, тестування	
5. Ресурсне забезпечення дистанційного навчання	
Назви вебплатформи, вебсайту, електронної системи навчання, через які відбуватиметься дистанційне навчання із зазначенням посилання (вебадреси)	Для дистанційного навчання в синхронному режимі доступ до вебкабінету, відеоконференції тощо надається під час реєстрації
Назва дистанційного етапу/модуля	
6. Оцінювання і форми поточного⁴, підсумкового контролю	
Складові оцінювання та їх питома вага у підсумковій оцінці (%)	Відвідування занять (очно або дистанційно в синхронному режимі) – 60%. Опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів – 10%. Підсумковий контроль – 30%. Документ про підвищення кваліфікації видається за умови отримання учасником навчання не менше ніж 75% від загальної суми складових оцінювання результатів навчання, обрахованих із урахуванням питомої ваги кожної із них та за умови успішного проходження підсумкового контролю
Форма підсумкового контролю	тестування

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ (очна форма навчання)

Назва теми	Кількість годин				
	загальна кількість годин/кредитів ЄКТС	у тому числі:			
		аудиторні заняття	дистанційні заняття	навчальні візити	самостійна робота слухачів
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Державна ветеранська політика:	4	3			1

³ Методи навчання та форми проведення навчальних занять для досягнення результатів навчання, визначених програмою, можуть визначатися суб'єктом надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдером).

⁴ Форми та періодичність поточного контролю можуть визначатися суб'єктом надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдером).

законодавчі засади та інституційне забезпечення					
Тема 2. Міжвідомча взаємодія у сфері реалізації ветеранської політики	4	4			
Тема 3. Комплексна підтримка ветеранів/ветеранок війни і членів їхніх сімей	9	8			1
Тема 4. Реінтеграція, професійна адаптація та розвиток потенціалу ветеранів/ветеранок війни	8	7			1
Тема 5. Ефективна комунікація з ветеранами/ветеранками війни і членами їхніх сімей	4	4			
Підсумковий контроль результатів навчання	1	1			
РАЗОМ	30/1	27/0,9			3/0,1

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ
(дистанційна форма навчання)

Назва теми	Кількість годин				
	загальна кількість годин/кредитів ЄКТС	у тому числі:			
		аудиторні заняття	дистанційні заняття	навчальні візити	самостійна робота слухачів
1	2	3	4	5	6
Тема 1. Державна ветеранська політика: законодавчі засади та інституційне забезпечення	4		3		1

Тема 2. Міжвідомча взаємодія у сфері реалізації ветеранської політики	4		4		
Тема 3. Комплексна підтримка ветеранів/ветеранок війни і членів їхніх сімей	9		8		1
Тема 4. Реінтеграція, професійна адаптація та розвиток потенціалу ветеранів/ветеранок війни	8		7		1
Тема 5. Ефективна комунікація з ветеранами/ветеранками війни і членами їхніх сімей	4		4		
Підсумковий контроль результатів навчання	1		1		
РАЗОМ	30/1		27/0,9		3/0,1

ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Тема 1. Державна ветеранська політика: законодавчі засади та інституційне забезпечення

Державна ветеранська політика, її мета, принципи, напрями та пріоритети. Законодавче забезпечення державної ветеранської політики.

Правовий статус, права ветеранів/ветеранок війни, членам їхніх сімей та гарантії їх соціального захисту.

Повноваження, завдання та функції органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у сфері ветеранської політики. Механізми забезпечення та захисту прав ветеранів/ветеранок війни, членам їхніх сімей.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: мінілекція, тренінг, практична робота, тематична дискусія, вебінар, аналіз ситуацій та розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання: Роль державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування у формуванні та реалізації ветеранської політики.

Тема 2. Міжвідомча взаємодія у сфері реалізації ветеранської політики

Організація роботи органів державної влади та органів місцевого самоврядування у сфері ветеранської політики.

Координація та взаємодія державних органів та органів місцевого самоврядування з установами, підприємствами, закладами, громадськими та іншими організаціями з питань реалізації ветеранської політики. Планування заходів ветеранської політики та обмін інформацією між суб'єктами її реалізації.

Співпраця головного органу у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері підтримки та реалізації інтересів ветеранів війни, членів їх сімей, та структурних підрозділів з питань ветеранської політики органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування.

Взаємодія із суб'єктами надання адміністративних послуг. Роль центрів надання адміністративних послуг (ЦНАП) у сфері реалізації ветеранської політики.

Формат «єдиного вікна» для надання послуг ветеранам/ветеранкам війни і членам їхніх сімей. Ефективна співпраця між фронт- та бек-офісами (між ЦНАПами та надавачами послуг).

Форма проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: мінілекція, тренінг, практична робота, тематична дискусія, вебінар, аналіз ситуацій та розв'язання ситуаційних завдань.

Тема 3. Комплексна підтримка ветеранів/ветеранок війни і членів їхніх сімей

Види підтримки ветеранів/ветеранок і членів їхніх сімей на державному та місцевому рівні, порядок її отримання. Соціальні, медичні, правничі та інші послуги.

Інформування ветеранів/ветеранок війни і членів їхніх сімей про доступні послуги та можливості підтримки. Визначення потреб у послугах та спрямування до надавачів відповідних послуг. Роль фахівців із супроводу ветеранів/ветеранок війни та демобілізованих осіб у консультуванні, інформуванні, спрямуванні та супроводі ветеранів/ветеранок як отримувачів послуг.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: мінілекція, тренінг, практична робота, тематична дискусія, вебінар, аналіз ситуацій та розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання: Практики підтримки ветеранів/ветеранок війни і членів їхніх сімей на місцевому рівні.

Тема 4. Реінтеграція, професійна адаптація та розвиток потенціалу ветеранів/ветеранок війни

Основні напрями реінтеграції ветеранів/ветеранок у цивільне життя: освіта, фізкультура і спорт, громадянська та соціальна включеність.

Професійна діяльність і професійний розвиток: перекваліфікація, професійна орієнтація, розвиток компетентностей і підтримка підприємницьких ініціатив, працевлаштування тощо.

Трансформація військового досвіду та набутих компетентностей для подальшої професійної діяльності, зокрема на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування.

Соціальна відповідальність роботодавця. Формування інклюзивного та недискримінаційного робочого середовища.

Форма проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: мінілекція, тренінг, практична робота, тематична дискусія, вебінар, аналіз ситуацій та розв'язання ситуаційних завдань.

Перелік питань, які виносяться на самостійну роботу учасників професійного навчання: Інклюзивність та безбар'єрність робочого середовища.

Тема 5. Ефективна комунікація з ветеранами/ветеранками війни і членами їхніх сімей

Хто такий ветеран/ветеранка: загальний образ, міфи та стереотипи.

Психологічний аспект взаємодії з ветеранами/ветеранками війни і членами їхніх сімей.

Адаптаційний період, пошук ефективних шляхів адаптації та реінтеграції військовослужбовців та підтримка їх у цьому процесі.

Етична комунікація з ветеранами/ветеранками війни і членами їхніх сімей та головні правила побудови комунікації з ними.

Комунікація з родинами загиблих та безвісти зниклих: етичний аспект.

Кризові ситуації і як з них виходити (розгляд практичних кейсів).

Форма проведення навчальних занять та методи навчання, які дозволяють розкрити зміст теми: мінілекція, тренінг, практична робота, тематична дискусія, вебінар, аналіз ситуацій та розв'язання ситуаційних завдань.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання результатів навчання здійснюється за такими складовими:

- 1) відвідування занять (очно або дистанційно в синхронному режимі) – 60%;
- 2) опрацювання обов'язкової літератури, інформаційних та інших матеріалів – 10%;
- 3) підсумковий контроль – 30%.

Шкала оцінювання визначається суб'єктом надання освітніх послуг у сфері професійного навчання (провайдером) з урахуванням складових та їх частки в загальній оцінці.

Форма підсумкового контролю – тестування.

Документ про підвищення кваліфікації видається за умови набрання учасником професійного навчання не менше ніж 75% від загальної суми складових оцінювання результатів навчання, обрахованих з урахуванням питомої ваги кожної із них та за умови успішного проходження підсумкового контролю.

ЛІТЕРАТУРА, ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ, ОБОВ'ЯЗКОВІ ДЛЯ ОПРАЦЮВАННЯ, ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ

Література та інші інформаційні ресурси

1. Legal 100. Біла книга «Аналіз системи державної підтримки ветеранів та їхніх сімей в Україні». URL: <https://legal100.org.ua/wp-content/uploads/2019/06/Bila-Knyga-Legal100.pdf>
2. Зацікавленість і спроможність організацій громадянського суспільства надавати соціальні послуги : звіт за результатами соціологічного дослідження на замовлення ICAP Єднання. URL: <https://surl.li/yfwspt>

Перелік нормативно-правових актів

1. Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту : Закон України від 22.10.1993 № 3551-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12>.
2. Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей : Закон України від 20.12.1991 № 2011-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2011-12>.
3. Про затвердження Порядку надання психологічної допомоги ветеранам війни та членам їх сімей та деяким іншим категоріям осіб : постанова Кабінету Міністрів України від 29.11.2022 № 1338. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1338-2022-п>.
4. Про схвалення Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року : розпорядження Кабінету Міністрів № 366-р від 14.04.2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/366-2021-%D1%80#Text>.
5. Про схвалення Стратегії ветеранської політики на період до 2030 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації у 2024-2027 роках : розпорядження Кабінету Міністрів України від 29.11.2024 № 1209-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1209-2024-р>.

6. Про схвалення методичних рекомендацій щодо надання адміністративних послуг ветеранам війни та особам, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»: розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.02.2024 № 167-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/167-2024-p>.

**Директор Генерального департаменту
з питань професійного розвитку
державних службовців та посадових
осіб місцевого самоврядування**

Людмила РИКОВА